CAF – druhé samohodnotenie

Prvé samohodnotenie v rámci implementácie modelu CAF bolo Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo v Bratislave zaslané 7. júna 2022. Na základe splnenia potrebných krokov a pracovných stretnutí v podobe – *Konsenzus míting, Posúdenie na mieste* a *Externá spätná väzba* bol škole **17. júla 2023** udelený titul **Efektívny používateľ modelu CAF.**

Škola počas prvého samohodnotenia získala cenu – **Národná cena SR za kvalitu a spoločenskú zodpovednosť 2024** v kategórii **Ocenenie zlepšenia výkonnosti organizácie** – **A – *Kvalita,*** ktorú vyhlásil Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR, čo ju posunulo na vyššiu úroveň v smerovaní ku trvalému zlepšovaniu zvyšovaním kvality vo všetkých jej procesoch.

Ukončením trvania licencie pre používanie titulu **Efektívny používateľ modelu CAF** dňom 17. júla 2025 sa manažment školy rozhodol pokračovať v procese implementácie modelu do procesov a prostredia školy v ďalšom období vypracovaním druhej Samohodnotiacej správy.

Úrad Prešovského samosprávneho kraja ako zriaďovateľa školy predstavuje úzku spoluprácu pri riešení otázok súvisiacich s organizáciou činností školy, reflektuje požiadavky súvisiace so zameraním školy v rámci interných podmienok a externých požiadaviek regiónu.

V pozícii **garanta** projektu CAF pokračuje riaditeľka školy **PhDr. Eva Novotná, PhD. koordinátorom** je **PhDr. Slavka Dorinová** – učiteľka odborného vzdelávania a prípravy v strednej škole, **metodikom** pre implementácie je **Mgr. Katarína Jurčišinová** – vedúca oddelenia metodiky a duálneho vzdelávania odboru školstva ÚPSK.

Novovytvorený tím CAF spracoval kritériá v Samohodnotiacej správe a vytvoril návrh realizácie zlepšovacích projektov v Akčnom pláne zlepšovania, ktoré plnia aj ostatní zamestnanci školy.

Kritériá	*Spracovatelia*	*Pracovná pozícia*
1. Vodcovstvo 2. Stratégia a plánovanie 9. Kľúčové výsledky výkonnosti	**Mgr. Valéria Jusková**	Pedagogický zamestnanec, Vedúca OKP
	RNDr. Adriána Sovičová, PhD.	Zástupca pre všeobecno-vzdelávacie predmety
3. Zamestnanci 7. Výsledky vo vzťahu k zamestnancom	**PhDr. Monika Gorecká**	Pedagogický zamestnanec
	Mgr. Slavomíra Mušinková	Pedagogický zamestnanec
5. Procesy 6. Výsledky orientované na občana/zákazníka	**PaedDr. Monika Timková**	Pedagogický zamestnanec
	Mgr. Slavomíra Mušinková	Pedagogický zamestnanec
4. Partnerstvá a zdroje 8. Výsledky vo vzťahu k spoločenskej zodpovednosti	**PhDr. Eva Konečná, MBA**	Pedagogický zamestnanec
	PaedDr. Jana Tverdíková	Pedagogický zamestnanec

Práca na finálnej verzii Samohodnotiacej správy bola ukončená v januári 2026. Nasledovalo stretnutie ***Konsenzus míting*** – 21. januára 2026***,*** na ktorom členovia CAF tímu prideľovali body k vypracovaným jednotlivým subkritériám podľa cyklu PDCA.

Na základe príležitostí na zlepšovanie vyplývajúce zo Samohodnotiacej správy, výstupov posudzovateľov a hodnotiteľov pri implementácii CAF v prvom samohodnotení sa začali vytvárať návrhy zlepšovacích projektov. Postupne sa návrhy kompletizovali do finálnej podoby.

Dvanásť zlepšovacích projektov je ilustrovaných prostredníctvom formulárov jednotlivých projektov na základe prvotného schváleného dokumentu **Akčný plán CAF – súhrn,** v ktorom členovia tímu CAF priradzovali priority v podobe časového harmonogramu. V oboch dokumentoch je jasne zadefinovaný vlastník v podobe *zodpovedného pracovníka*. Súčinné osoby participujú na plnení úloh prispievajúc k plneniu cieľov.

Do realizácie projektov sú zainteresovaní – vrcholový manažment (riaditeľka školy, zástupcovia riaditeľky školy), členovia CAF tímu, pedagogickí zamestnanci, školský psychológ, školský digitálny koordinátor.

Merania výkonnosti v jednotlivých projektoch Akčného plánu zlepšovania boli navrhnuté tak, aby smerovali k plneniu cieľov. Najčastejšie ide o *zisťovanie* spätnej väzby, *vytvorenie* databázy, koncepcie, *navrhnutie* dizajnu..., *zaradenie* témy do učiva v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu, *vypracovanie* návrhov, *zaznamenávanie...*

Plán zlepšovania je súčasťou stratégie školy zapracovaný v Pláne práce v druhom období implementácie modelu CAF. Výsledkom by malo byť:

1) vytvorenie koncepcie registra rizík,
2) zapojenie rodičov do diania školy vytvorením stratégie,
3) stanovenie podmienok na vytvorenie databázy návrhov a nápadov,
4) stanovenie kritérií na hodnotenie kvality a efektívnosti partnerstiev zmluvných vzťahov,
5) zostavenie príručky sumarizácie vybraných procesov školy v grafickej podobe s podrobnejším popisom,
6) plánovanie a realizácia interaktívnych prezenčných stretnutí zamestnancov školy so školským digitálnym koordinátorom pri zistení aktuálnych hrozieb v kyber priestore,
7) rozšírenie spätnej väzby zo strany žiakov pri meraní klímy školy a kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v škole,
8) vypracovanie učebného materiálu aktuálnych poznatkov z oblasti "psychológie peňazí" pre každodennú prax,
9) pokračovanie vo vzdelávaní zamestnancov školy v IT technológiách s vytvorením sumáru aktuálnych informácií týkajúcich sa používania IT a AI,
10) zapojenie žiakov školy do výziev projektov na portáli EWOBOX za účelom realizácie praktických činností v oblasti ekologickej udržateľnosti,
11) skompletizovanie koncepcie aktivít smerujúcich k spoločenskej zodpovednosti,
12) vypracovanie stratégie nastavenia medzinárodnej spolupráce.

V súčasnosti sa škola pripravuje na pracovné stretnutie s externými posudzovateľmi Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR na hodnotenie implementácie modelu CAF v rámci druhého samohodnotenia pre dosiahnutie titulu **CAF Excellence Recognition****.