



Hodnoty školy sú založené na vysokej kvalite vzdelávania a profesionálneho prístupu s uplatnením ľudskosti, tolerancie, tvorivosti a aktívnej spolupráce partnerov školy

Školský vzdelávací program

Učebný odbor **5371 H sanitár**
5371 H sanitárka

Školský vzdelávací program vypracovaný v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023.

Školský vzdelávací program

UČEBNÝ ODBOR 5371 H SANITÁR, 5371 H SANITÁRKA

Kód a názov učebného odboru	5371 H sanitár, 5371 H sanitárka
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie
Dĺžka štúdia	1 rok
Forma štúdia	externé – večerné
Platnosť ŠkVP	15. september 2023 začínajúc 1. ročníkom

Názov a adresa školy

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov

Sládkovičova 36, 080 24 Prešov

Prerokované v pedagogickej rade . 09. 2023

Prerokované v Rade školy . 09. 2023

Účinnosť od 15. 09. 2023

Prešov, ? september 2023

PhDr. Eva Novotná, PhD.
riaditeľka školy

OBSAH

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	5
Manažment školy	5
Kontakty pre komunikáciu so školou	5
Pracoviská a organizácie podieľajúce sa na tvorbe ŠkVP	6
2 CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA.....	7
Výchova a vzdelávanie dospelých.....	7
3 ZAMERANIE ŠKOLY	8
Charakteristika školy	8
Vybavenie školy	8
Učebne pre všeobecno-vzdelávacie i odborné vyučovanie.....	8
Kapacita školy	9
SWOT analýza školy.....	10
Pedagogický zbor	11
Vzdelávanie zamestnancov školy	11
Vnútroštruktúrna kontrola zamestnancov	12
5 DLHODOBÉ PROJEKTY A MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA	13
Spolupráca s partnermi školy	13
Projekty a aktivity školy	15
6 PROFIL ABSOLVENTA.....	16
Kompetencie absolventa.....	16
Odborné kompetencie.....	17
7 ODPORÚČANÉ POSTUPY NA KONTROLU A HODNOTENIE ŽIAKOV	19
Pravidlá hodnotenia žiakov	20
Hodnotenie prospechu a klasifikácia	21
Záverečná skúška	22
Hodnotenie záverečnej skúšky	23
8 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM	24
Popis vzdelávacieho programu	24
Základné údaje pre stredné odborné vzdelanie	25
Požiadavky zdravotnej spôsobilosti na uchádzača.....	25
Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní.....	26
9 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN – 1-ROČNÁ EXTERNÁ VEČERNÁ FORMA – UČEBNÝ ODBOR 5371 N SANITÁR, 5371 N SANITÁRKA	27
Poznámky k rámcovému učebnému plánu pre všeobecné vzdelávanie	27
Učebný plán pre učebný odbor 5371 H sanitár, 5371 H sanitárka – 1-ročná externá – večerná forma štúdia	28
10 VZDELÁVACIE ŠTANDARDY ODBORNÝCH PREDMETOV – 1-ROČNÁ EXTERNÁ VEČERNÁ FORMA – UČEBNÝ ODBOR 5371 N SANITÁR, 5371 N SANITÁRKA.....	CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.
Zdravoveda.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Sanitárstvo.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prvá pomoc.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Sanitárske činnosti – odborná klinická prax	Chyba! Záložka nie je definovaná.
<i>Ortopedické oddelenie</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Geriatrické oddelenie.....</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Urologické oddelenie</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Interné oddelenie.....</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Chirurgické oddelenie.....</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Kožné oddelenie</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>ORL oddelenie.....</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Oddelenie dlhodobo chorých</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Zariadenie pre seniorov</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>
<i>Vybrané zdravotnícke pracoviská</i>	<i>Chyba! Záložka nie je definovaná.</i>

1 Identifikačné údaje

Manažment školy

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	e-mail
PhDr. Eva Novotná, PhD.	Riaditeľka	riaditel@szspo.sk
RNDr. Adriana Sovičová, PhD.	Zástupkyňa riaditeľky školy pre všeobecnovzdelávacie predmety	zastupca.vvp@szspo.sk
Ing. Mária Straková	Ekonomka	ekonom@szspo.sk
PhDr. Alena Krajňaková	Zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické odborné predmety	zastupca.op@szspo.sk
Mgr. Lukáš Novotný	Zástupca riaditeľky školy pre praktické odborné predmety	zastupca.prax@szspo.sk
Mgr. Valeria Jusková	Vedúca OKP študijného odboru praktická sestra a učebného odboru sanitár/sanitárka	valeria.juskova@szspo.sk
Mgr. Erika Polohová	Vedúca PK jazykov	erika.polohova@szspo.sk
PaedDr. Júlia Geletičová	Vedúca PK prírodovedných a spoločenskovedných predmetov	julia.geleticova@szspo.sk
Mgr. Mária Kaliňaková	Vedúca PK študijného odboru praktická sestra a učebného odboru sanitár/sanitárka	maria.kalinakova@szspo.sk
Mgr. Terézia Kočíšová	Vedúca PK a OKP študijného odboru zubný asistent/zubná asistentka	terezia.kocisova@szspo.sk
PhDr. Radoslav Grega	Vedúci PK a OKP študijného odboru masér/masérka	radoslav.grega@szspo.sk

Kontakty pre komunikáciu so školou

Kontakty pre komunikáciu so školou

webová stránka školy	www.szspo.sk
e-mail	riaditel@szspo.sk
riaditeľka školy	+421911170184
tel. č. sekretariát	051/7733304
sekretariát	+421904741077
sociálne siete školy	https://www.facebook.com/szspresov
	https://www.instagram.com/szspresov/?hl=en

Zriaďovateľ

Úrad Prešovského samosprávneho kraja

Odbor školstva

Námestie mieru 2

080 01 Prešov

e-mail skolstvo@vucpo.sk

tel. č. 051/7460455

Pracoviská a organizácie podieľajúce sa na tvorbe ŠkVP

- Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana v Prešove
- Centrum pre deti a rodiny Prešov
- Zariadenie pre seniorov Náruč na Veselej ul., Prešov
- Mineral – Slovakia s. r. o, OÁZA v Prešove
- Centrum sociálnych služieb Víta vitalis v Prešove
- Zariadenie pre seniorov Gabriela, n.o., Raymanova 12045, Prešov
- Iné pracoviská OKP podľa aktuálne platných dohôd o spolupráci.

2 CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v Školskom vzdelávacom programe pre učebný odbor **5371 H sanitár, 5371 H sanitárka** vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách a aktuálne platných legislatívnych predpisov.

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi v súlade so školským zákonom:

- a) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- b) ovládať aspoň jeden cudzí jazyk a vedieť ho používať,
- c) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- d) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním lebo na trhu práce,
- e) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- f) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- g) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami náboženskej tolerancie,
- h) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- i) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa o chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- j) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.¹

Výchova a vzdelávanie dospelých

Vzdelávanie dospelých je v súčasnej spoločnosti ovplyvňované koncepciou kontinuálneho vzdelávania. Predstavuje aktuálnu zmenu v reorientácii vzdelávacieho systému umožňujúceho spojenie teórie s praxou. Zmeny v socio-kultúrnych a ekonomických podmienkach našej spoločnosti si vyžadujú kvalitatívne vyššiu úroveň kvalifikovanosti dospelých (vrátane rekvalifikácií). Akcentuje sa proporcionalita medzi všeobecnou a odbornou kvalifikáciou. Vo vzdelávaní dospelých sa odporúčajú využívať alternatívne metódy a formy (večerná, diaľková, individuálna, kombinovaná, dištančné vzdelávanie) s aktívnym využitím technicko-informačných služieb.

¹ Ciele výchovy a vzdelávania podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 5 – 6

3 Zameranie školy

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov je **školou s jasnou víziou do budúcnosti**. Zabezpečuje výchovu a vzdelávanie v súlade so základnými pedagogickými dokumentami v študijných a učebných odboroch schválených v sieti SŠ vydanej MŠVVaŠ SR.

Škola sa svojím zameraním orientuje na výchovu a vzdelávanie žiakov v dennej i externej forme štúdia pri sprostredkovaní teoretických vedomostí všeobecného i odborného zamerania pre získavanie praktických zručností a spôsobilostí pre výkon zdravotníckeho povolania. Dôraz sa kladie najmä na prepojenie teórie a praxe v kontexte medzipredmetových vzťahov pri využití znalostí z oblasti exaktných, humanitných i špecializovaných vedných disciplín.

„Moderná, konkurencieschopná, technologicky vyspelá škola s aktívnou spolupracou všetkých zainteresovaných partnerov, s pohodovou klímou, orientovaná na rozvoj všestranného potenciálu zainteresovaných strán vo všetkých oblastiach života.“

Hodnoty školy sú orientované na všetky oblasti školy v súvislosti s víziou a strategickými cieľmi.

- **Kvalitné vzdelávanie smerované k rozvoju všestranného potenciálu žiakov** s uplatňovaním ľudských práv, spravodlivosti, rovnosti, tímovej spolupráce, individuality a tvorivosti.
- **Aktívna spolupráca so všetkými zainteresovanými stranami, efektívna komunikácia** na základe tolerancie, rešpektu, úcty, empatie a atmosféry dôvery.
- **Spoločenská zodpovednosť** smerovaná k verejnosti.
- **Budovanie kultúry školy** prostredníctvom porozumenia, otvorenosti, lojálnosti, profesionality, starostlivosti o prostredie, materiálno-technické podmienky a pracovnú pohodu.

Charakteristika školy

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov je orgánom štátnej správy, rozpočtovou organizáciou na úseku stredného školstva v Prešovskom kraji. Bola zriadená na základe zriaďovacej listiny zo dňa 01.07.2002. Škola má právnu subjektivitu, štátnu správu vykonáva riaditeľka školy.

Kultúra školy sa orientuje na inovácie v podobe napredovania vo všetkých oblastiach prostredníctvom digitalizácie (zavádzanie nových technológií), komunikácie (efektívny komunikačný kanál), modernizácie (vybavenie školy), aktívnej spolupráce (zamestnanci, žiaci školy), budovania imidžu školy (spolupráca so zainteresovanými stranami pri prezentácii školy na verejnosti). Vnímanie kultúry je výsledkom spolupráce zamestnancov školy a všetkých relevantných partnerov.

Vybavenie školy

Škola sa nachádza na Sládkovičovej ulici v blízkosti Fakultnej nemocnice s poliklinikou J. A. Reimana v Prešove. Pozostáva z dvoch dvojposchodových budov, ktoré sú prepojené spojovacou chodbou. V budove A sa nachádzajú kancelárie manažmentu školy, hospodárskeho úseku, zborovňa, počítačové laboratóriá, odborné učebne pre vyučovanie v študijných odboroch *praktická sestra, masér, masérka*, učebnom odbore *sanitár, sanitárka* a klasické kmeňové učebne, kabinety pre pedagogických zamestnancov, jedáleň, bufet. V budove B sú umiestnené kmeňové učebne, prednáškové miestnosti, chemické laboratórium, odborné učebne pre vyučovanie žiakov študijného odboru *zubný asistent, zubná asistentka*, školská knižnica, knižnica s odbornou literatúrou i beletriou, miestnosti pre prevádzkových zamestnancov, kabinety pre pedagogických zamestnancov. V suteréne školy je umiestnená kotolňa, sklad, archív, sklad učebníc a dielňa pre potreby údržby a opráv v škole. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí. Súčasťou telocvične nachádzajúcej sa mimo objektu školy na Dilongovej ulici je posilňovňa gymnastická miestnosť, kabinet pre pedagogických zamestnancov, vlastné hygienické priestory a sprchy.

Učebne pre všeobecno-vzdelávacie i odborné vyučovanie

Vyučovanie v škole prebieha v klasických kmeňových triedach s kapacitou 30 žiakov.

Vyučovanie všeobecno-vzdelávacích predmetov sa uskutočňuje v kmeňových triedach i odborných učebniach – učebne pre vyučovanie cudzích jazykov, počítačové laboratóriá, chemické laboratórium, multimediálna učebňa. V telocvični a posilňovni prebieha vyučovanie povinnej telesnej a športovej výchovy i pohybovej činnosti v rámci záujmovej a mimovyučovacej činnosti.

Vyučovanie odborných predmetov teoretického zamerania sa uskutočňuje v kmeňových triedach a odborných učebniach s kapacitou žiakov triedy – vyučovanie predmetu *zdravoveda*. **Praktická príprava** – vyučovanie predmetu *sanitárstvo* prebieha v odborných učebniach, ktoré sú vybavené vhodným a dostatočným množstvom zdravotníckych pomôcok na simulovanie prevádzky v nemocniciach a iných zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnej starostlivosti, aby žiaci získali základné zručnosti pri vykonávaní odborných výkonov.

Odbornú klinickú prax počas školského roka a súvislú štvortýždňovú odbornú klinickú prax žiaci školy vykonávajú na školiacich pracoviskách v zdravotníckych a sociálnych zariadeniach pod vedením pedagogických zamestnancov vyučujúcich odborné predmety.

Odborný rast i všeobecný rozhl'ad poskytuje školská knižnica s titulmi slovenských a svetových autorov. Jej súčasťou je odborná knižnica, ktorá je vybavená titulmi vedeckej základne exaktných i humanitných vied, napr. z pedagogiky, didaktiky, rôznych psychologických vedných disciplín, z rôznych oblastí zdravotníctva, ktoré poskytujú pomoc nielen učiteľom pri príprave na vyučovanie, ale aj žiakom pre potreby ďalšieho vzdelávania, odbornej prípravy v rámci Stredoškolskej odbornej činnosti, spracovania rôznej problematiky v seminárnych prácach a pod.

Kapacita školy

Školský manažment – kancelária riaditeľky školy, kancelária pre zástupcov riaditeľky školy, kancelária pre ekonómku, kancelárie pre vedúcich študijných odborov.

Pedagogickí zamestnanci školy – zborovňa na zasadnutia pedagogickej rady, kabinety pre učiteľov jazykov, kabinety učiteľov prirodovedných predmetov, kabinety pre učiteľov odborných predmetov, kancelária pre výchovnú poradkyňu.

Nepedagogickí zamestnanci školy – sekretariát, spojovacia chodba, kancelárie pre referentky PaM, referentku hospodárskeho úseku, referenta informačných technológií, informačný vstupný priestor, priestory pre školníka a upratovačky, príručný sklad s odkladacím priestorom, registratúrne stredisko, hygienické priestory, sociálne zariadenia, žiacke šatne, plynová kotolňa, jedáleň, bufet, sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky, odborná knižnica.

Makrointeriéry – školská budova A a školská budova B prepojené spojovacou chodbou, priestor pre informátora, telocvična s posilňovňou, školský dvor, garáže.

Priestor	Počet
Kmeňová učebňa (praktická sestra, masér/masérka, zubný asistent/zubná asistentka, sanitár/sanitárka)	15
Odborná učebňa (chemické laboratórium, počítačové laboratórium, vyučovanie jazykov)	7
Odborná učebňa (praktická sestra, sanitár/sanitárka)	7
Odborná učebňa (masér/masérka)	3
Odborná učebňa (zubný asistent/zubná asistentka)	3
Prednášková miestnosť	2
Spolu	37

Odporúčaná didaktická technika

1. Prenosný dátový projektor
2. Počítače, tlačiareň, kopírovací stroj a skener
4. Video a DVD prehrávač
5. Projekčné plátno
6. Flipchar, uchyťavacie lišty

Odporúčané materiálne a výučbové prostriedky

1. CD, DVD, Odborné filmy a diafilmy, obrazy, tabule, mapy a schémy konštrukcií
3. Softwarové programy určené pre prácu v odbore, ktoré sú priebežne aktualizované
5. Vybavenie odborných učební podľa normatívu podľa ŠVP
6. Zdravotnícke pomôcky a iný materiál
7. Anatomicko-fyziologické a iné modely

SWOT analýza školy

SWOT analýza školy je obsahom strategických dokumentov školy, mení sa podľa aktuálnej situácie. Tabuľka obsahuje analýzu terajších podmienok školy (školský rok 2023/2024).

Silné stránky (Strengths)	Slabé stránky (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> • Poloha školy (širšie centrum mesta, v blízkosti FNŠP J. A. Reimana) • Imidž školy (škola s jasnou víziou do budúcnosti s nadpriemerným počtom žiakov pri prijímacom konaní a štúdiu) • Škola je držiteľom titulu Efektívny používateľ modelu CAF • Kvalifikovaný pedagogický zbor s aktívnou účasťou na všetkých formách vzdelávania • Účasť žiakov a pedagogických zamestnancov školy na zahraničnej mobilite – projekt Erasmus+, akreditácia schválená na roky 2023 – 2027. <i>Ciele:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posilnenie jazykových kompetencií v medicínskej angličtine. 2. Posilnenie kľúčových kompetencií odborných zručností pedagógov. 3. Rozvoj digitálnych zručností pedagógov v odborných predmetoch. 4. Prevencia syndrómu vyhorenia u pedagogických zamestnancov. • Vytvorenie novej pozície <ul style="list-style-type: none"> – školský digitálny koordinátor – koordinátor školských akcií a projektov • Vybavenosť pedagogického zboru o novú PC techniku s možnosťou zefektívnenia práce prostredníctvom zdieľaných dokumentov • Zrekonštruované priestory školy (prepojenie budov školy, interiérové i exteriérové rekonštrukcie) • Aktívna spolupráca s orgánmi školy a relevantnými partnermi • Bohatá školská, mimoškolská a krúžková činnosť 	<ul style="list-style-type: none"> • Obmedzený počet priestorov (kmeňové triedy žiakov) • Telocvičňa mimo priestorov školy • Chýba vlastný internát pre žiakov • Škola nemá vlastnú školskú kuchyňu • Obmedzené priestory pre šatne žiakov • Zastaraná technika IKT v počítačových laboratóriách
Príležitosti (Opportunities)	Ohrozenia (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> • Vybudovanie nového pavilónu, resp. prenájom priestorov pre rozšírenie vyučovania o učebne odborných predmetov a po schválení akreditácie v novom študijnom odbore • Možnosť rozšírenia portfólia študijných odborov o nové – farmaceutický laborant, zubný technik, očný optik • Nadviazanie spolupráce s partnerskou školou v zahraničí 	<ul style="list-style-type: none"> • Nevyhovujúci stav suterénnych priestorov školy (vysoká vlhkosť) • Frekventovaná dopravná komunikácia pred školou (riziká úrazu)

Pedagogický zbor

Škola disponuje 100 % kvalifikovanosťou pedagogických zamestnancov realizujúcich výchovno-vzdelávací proces na základe aprobácie pre vyučovanie jednotlivých predmetov, potrebným počtom zamestnancov vykonávajúcich špecializované činnosti, triednych učiteľov, nepedagogických zamestnancov. Pedagogický zbor tvoria učitelia odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí spĺňajú predpísanú kvalifikáciu podľa aktuálne platnej legislatívy. Výchovno-vzdelávaciu činnosť v súvislosti s vyučovaním odborných predmetov vykonávajú pedagogickí zamestnanci, ktorí majú niekoľkoročnú prax v nemocničných zariadeniach a spĺňajú kvalifikačné predpoklady podľa aktuálne platnej legislatívy. Svoju kvalifikáciu si naďalej zvyšujú účasťou na aktualizáčnych vzdelávaníach organizovaných školou, akreditovaných vzdelávacích programoch a samoštúdiom podľa plánu profesijného vzdelávania.

Vzdelávanie zamestnancov školy

Manažment školy podporuje vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov nielen výberom zo širokej ponuky vzdelávaní, ale aj na základe individuálneho výberu. V prípade nutnosti novej kompetencie škola podporuje svojich zamestnancov pri ďalšom vzdelávaní. Kompetencie a zručnosti zamestnanci zvyšujú a rozširujú účasťou na rôznych vzdelávacích aktivitách, napr. posun v kariérovom stupni, odborné kompetencie, IKT zručnosti, didaktické schopnosti, špecializované činnosti, rozvoj osobnosti. Činnosť v rámci absolvovania vzdelávacích aktivít na zvyšovanie kvalifikácie, rozširovania spôsobilostí pedagogických zamestnancov obsahuje dokument *Ročný plán profesijného rozvoja*, ktorý je platný na aktuálny školský rok a *Štvorročný plán profesijného rozvoja*.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Plán ďalšieho vzdelávania pedagogických a zamestnancov je súčasťou plánu práce školy na konkrétny školský rok. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe v rámci adaptačného vzdelávania.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie kompetencií (digitálne zručnosti, práca s informačno-komunikačnými technológiami, jazykové spôsobilosti, a iné).
- Prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu, tvorbu maturitných tém, pedagogický výskum, tvorbu štandardov, prípravu a vedenie pedagogickej dokumentácie a iných vzdelávacích programov.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebazvdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie najnovších poznatkov (inovácií) pedagogickým pracovníkom z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, vedúci študijného odboru, atď.
- Prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami, interaktívnou tabuľou a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom informačného systému.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.
- Získavanie zručností v oblasti metodiky psychorelaxačných techník.

Vnútorý systém kontroly zamestnancov

Vrcholový a stredný manažment školy podporuje zamestnancov školy k zvyšovaniu výkonnosti poskytovaním spätnej väzby. Usmerňuje zamestnancov pri plnení úloh, po ich splnení využíva operatívne hodnotenie. Komplexné hodnotenie sa realizuje na pracovných a hodnotiacich poradách. Výsledkom je ocenenie pedagogického zamestnanca v zmysle Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a morálne odmeňovanie.

Plán vnútornej kontroly zamestnancov vychádza z analýzy vnútornej školskej kontroly z minulého školského roka, z právnych predpisov a vnútorných predpisov školy, z konkrétnych cieľov a úloh školy v aktuálnom školskom roku a podľa Organizačných pokynov MŠVVaŠ SR na aktuálny školský rok a zo zásad (systému) vnútornej kontroly hodnotenia žiakov a zamestnancov.

Hlavným cieľom kontrolnej činnosti je získať objektívne informácie o úrovni a výsledkoch práce školy, jej zamestnancov a žiakov a získané informácie využiť na usmerňovanie a vytváranie optimálnych podmienok rozvoja osobnosti žiaka.

5 DLHODOBÉ PROJEKTY A MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA

Spolupráca s partnermi školy

Škola aktívne spolupracuje s mnohými organizáciami v rámci vyučovania v čase mimo vyučovania a dodávateľsko-odberateľských vzťahov. Medzi kľúčové patria subjekty v nadriadenom postavení a subjekty, ktoré participujú na priamej výchovno-vzdelávacej činnosti, čo je hlavný proces v škole. Výber partnerov škola realizuje na základe transparentných požiadaviek na základe dlhodobej spolupráce alebo v súvislosti s odporúčaniami, požiadavkami a potrebami školy.

Spravovanie partnerstiev vrcholový manažment školy zabezpečuje delegovaním právomocí určeným zamestnancom pre kontakt a komunikáciu so zainteresovanými stranami. Spolupráca sa realizuje na základe vzťahov, ktorým predchádzajú obojstranne komunikované návrhy, požiadavky a očakávania.

- **Štátny a verejný sektor** – zriaďovateľ školy Úrad Prešovského samosprávneho kraja (UPSK), Regionálny úrad školskej správy (RÚŠS), Ministerstvo zdravotníctva SR (MZ SR), Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (MŠVVaŠ SR), Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (NUCEM), Národný inštitút vzdelávania a mládež (NIVAM), Úrad verejného zdravotníctva SR, Regionálny Úrad verejného zdravotníctva (RÚVZ), Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP), Asociácia SZŠ, Krajská komisia SOČ (Stredoškolskej odbornej činnosti), školy organizujúce krajské prehliadky SOČ, zdravotnícke školy v SR, základné školy. Spolupráca v rámci prijímacieho konania je zabezpečená Centrom vedecko-technických informácií (CVTI) v Michalovciach. Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) ako kontrolný orgán sa zameriava na riešenie podnetov a sťažností.
- **Výchovno-vzdelávací proces** – realizácia odbornej klinickej praxe a súvislej mesačnej praxe žiakov – pracoviská zdravotníckeho zariadenia FNsP J. A. Reimana Prešov, zariadenia sociálnych služieb (Zariadenie pre seniorov Náruč, Centrum pre deti a rodiny Prešov (bývalý názov Detský domov), Centrum sociálnych služieb Vita Vitalis a iné), zariadenia zamerané na fyzioterapiu a rehabilitačnú starostlivosť (Mineral, s. r. o., Rehafit Prešov, Biosana, s. r. o.), kúpeľné zariadenia a sanatóriá na území Slovenska (napr. Bardejovské kúpele, Vyšné Ružbachy, Štós, Číž, Kováčová, Tatranská kotlina a iné), ambulancie zubných lekárov.
- **Školský parlament** – (Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov) – žiaci manažmentu školy predkladajú požiadavky, návrhy a námety prostredníctvom zástupcov tried. Školský parlament pod vedením koordinátorov organizuje rôzne akcie pre žiakov počas celého školského roka.
- **Rada školy** – Štatút školy je vydaný v súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rada školy zriadená pri Strednej zdravotníckej škole je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.
- **Rada rodičov** pri Strednej zdravotníckej škole na Sládkovičovej ulici 36 je volený orgán reprezentujúci všetkých rodičov žiakov školy prostredníctvom voleného zástupcu za každú triedu denného štúdia. V súčasnosti má dvadsať členov, z ktorých je na čele predseda volený na obdobie jedného školského roka. Toto združenie spolupracuje s pedagogickým zamestnancom školy. Jeho hlavnou úlohou je, v spolupráci s manažmentom a zamestnancami školy, zabezpečiť čo najvyššiu úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu.
- **Poskytovanie odborných činností** – edukačné stretnutia, ktoré realizujú žiaci (zubný asistent, zubná asistentka) na rôzne témy súvislosti s orálnym zdravím v materských a základných školách v Prešove a Sabinove, edukácia žiakov v základných školách – škola chrbta a zdravé nohy – projekty žiakov (masér, masérka), zariadenie poskytujúce priestory na súťaž v prvej pomoci (Zdravotník v akcii), spolupráca s manažmentom a výchovným poradcom základných škôl pri realizácii DOD.
- **Poskytovanie služieb** – firmy zamerané na rôzne stavebné činnosti, kontrola a spravovanie počítačovej siete, dodávanie a výmena spotrebného materiálu do hygienických zariadení (firma CWS s. s. r. o.), šitie pracovného odevu pre pedagogických zamestnancov školy a žiakov (Sarana Pharm, s. s. r. o.), pracovné odevy a obuv pre THP pracovníkov, obuv pre žiakov (Bastag OOPP s. s. r. o.), čistiace prostriedky, vrecia na odpad, pomôcky na zabezpečenie upratovania (REPROS s. s. r. o.), zabezpečenie obedov pre zamestnancov a žiakov školy (Súkromná školská jedáleň, Volgogradská 3, Prešov).

- **Vzdelávacie inštitúcie** – NIVAM v Prešove, SZU v Bratislave, akreditované programy VŠ, odborné pracoviská (kurz tejpovania pre žiakov).
- **Nákup pomôcok, spotrebného materiálu, prístrojovej techniky, počítačovej techniky a príslušenstva** – pomôcky do odborných učební, laboratórií (napr. Zdravotnícke potreby, internetové predajne), kancelárske potreby.
- **Tretí sektor** v podobe **občianskych združení** – odborné prednášky (Dar života, Rozvoj finančnej gramotnosti), kampan (Červené stužky), charitatívne zbierky a dobrovoľníctvo (Biela pastelka, Liga proti rakovine, Nezábudka, Deň narcisov, Svetový deň srdca, Deň diabetu, Deň zdravej výživy a iné).
- **Dobrovoľníctvo** – pomoc vybraným skupinám obyvateľstva (deti, seniori, chorí ľudia), darovanie krvi 2x ročne v spolupráci s Národnou transfúznou službou v Prešove, spolupráca s Červeným krížom v Prešove, spolupráca s pracoviskami zdravotníckych a sociálnych zariadení, iných inštitúcií.
- **Verejné inštitúcie** – múzeá (exkurzie žiakov), Divadlá (Prešov, Košice, Bratislava), Krajská knižnica P. O. Hviezdoslava v Prešove (zážitkové interaktívne vyučovanie), vzdelávacie inštitúcie (napr. JLF Martin – veľtrh práce v zdravotníctve, dni otvorených dverí na univerzitách a vysokých školách, odborné prednášky).
- **Iné organizácie** – realizácia projektov, zariadenia pre účasť zamestnancov školy na psycho-relaxačných pobytoch, vzdelávacích aktivitách – odborná konferencia organizovaná školou 1x ročne (hotel Lineas, Prešovská univerzita), Prešovský večerník a iné printové médiá (zverejňovanie článkov z akcií školy, prehľad študijných odborov).
- **Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov, žiaci, pacienti zdravotníckych zariadení a ambulancií zubných lekárov, klienti sociálnych služieb, kúpeľných zariadení a rehabilitačných centier, zamestnávateľia absolventov školy, univerzity a vysoké školy pre ďalšie vzdelávanie absolventov, široká verejnosť** – spolupráca spočíva v rôznych oblastiach života školy, napr. dary pre školu (TV, notebook, žiariče, dataprojektory...), sponzoring...

Škola kladie veľký dôraz na spoluprácu s partnermi podieľajúcimi sa na výchovno-vzdelávacom procese – s manažmentom/vrcholovým manažmentom:

- **FNsP J. A. Reimana v Prešove**, a manažmentom a jednotlivých pracovísk,
- **Karlovarskej krajskej nemocnici, a. s.** v Karlových Varoch, **Mariánské Lázně, Františkovy Lázně, Jánske Lázně** – v rámci súvislej štvortýždňovej odbornej klinickej praxe vybraní žiaci absolvujú prax,
- **zariadení sociálnych služieb** – *Centrum pre deti a rodiny* na Požiarnickej ulici č. 3 v Prešove, Zariadenie pre seniorov *Náruč – Veselá* č. 1, Prešov, Zariadenie pre seniorov *Gabriela, n.o.* – Raymanova ul. v Prešove, Centrum sociálnych služieb – *Vita Vitalis* na Volgogradskej ulici č. 5, Prešov,
- špecializovanej nemocnice na ulici Marka Čulena 27, v Prešove – *MINERAL-SLOVAKIA s.r.o.*,
- *M.V. Medicínske centrum spol. s r.o.* na Čapajevovej ulici č. 3 v Prešove,
- *Biosana s. s. r. o.* – rehabilitačné centrum, Budovateľská 3596/34, Prešov,
- **kúpeľných zariadení** – Bardejovské Kúpele, Vyšné Ružbachy, Kúpele Štós, Kúpele Číž, Kúpele Nový Smokovec, Sanatórium Tatranská Kotlina, Tatranské kúpele Lučivná, Kúpele Tatranská Polianka, Národné rehabilitačné centrum Kováčová,
- **ambulancií všeobecných lekárov pre deti a dorast a pre dospelých**, v ktorých absolvujú odbornú klinickú prax žiaci v študijnom odbore praktická sestra a **ambulancií zubných lekárov**, kde realizujú odbornú klinickú prax žiaci v študijnom odbore zubný asistent, zubná asistentka.
- so **záchranármi** štátnej Záchrannej služby Košice, a. s. – vyučovanie prvej pomoci (žiaci všetkých študijných odborov) na základe potreby nových informácií (aktuálne zmeny podľa ERC – Resuscitation Council) v kontexte dlhodobej spolupráce pri akciách súvisiacich s využívaním poznatkov v praxi.
- **Centrapedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie** v súvislosti s diagnostikou žiakov (rôzne problémy týkajúce sa výchovno-vzdelávacieho procesu),
- **Prešovskej univerzity v Prešove** – škola je „cvičnou školou“ pre študentov univerzity.

Spolupráca sa realizuje nielen na základe Plánu práce školy na konkrétny školský rok, ale aj podľa aktuálnych potrieb zúčastnených strán či nových vzniknutých situácií, pri ktorých je potrebné participovať na spolupráci.

Projekty a aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa neustále snaží vytvárať a zabezpečovať všetky podmienky pre skvalitnenie života.

Reputácia školy je prezentovaná jednotlivými akciami a aktivitami v priestoroch školy i mimo nej. Prezentácia prostredníctvom **webového sídla školy, školského časopisu VITA, printových médií, elektronických časopisov, sociálnych sietí** smeruje k propagácii výsledkov pri plnení cieľov. Na základe pozitívnej spätnej väzby v podobe ohlasov a ďakovných listov, manažment školy uplatňuje príklady dobrej praxe, napĺňa poslanie a víziu školy.

Prezentácia vybraných praktických úkonov (meranie krvného tlaku, BMI indexu, svalovej sily, prezentácia techník umývania zubov, demonštrácia masáže...) žiakmi jednotlivých študijných odborov občanom širokej verejnosti sa realizuje jedenkrát ročne v prevádzkach obchodných centier Eperia, Max v Prešove. Podobným spôsobom (demonštrácia odborných výkonov v spolupráci s verejnosťou) škola participuje na Dní otvorených dverí ÚPSK.

Informácie ohľadom stručného vymedzenia **obsahu vzdelávania a práce školy** majú možnosť získať návštevníci (najmä z radov rodičov, žiakov, príbuzných žiakov, výchovných poradcov a učiteľov) zo základných škôl pri prehliadke **Dňa otvorených dverí**.

Škola sa prezentuje aj pri ďalších činnostiach, ktoré sú súčasťou **edukačných činností** – programy pre žiakov najmä materských a základných škôl zamerané na prevenciu ochorení dutiny ústne, pohybového systému, poskytovanie prvej pomoci a iné.

Škola má dlhoročnú spoluprácu **s občianskymi združeniami**, ktorí svoju činnosť smerujú k charitatívnym zbierkam pre rôzne skupiny občanov.

K zabezpečeniu inovácií na národnej a medzinárodnej úrovni na rôznych úrovniach procesov v škole dochádza realizáciou všetkých aktivít v rámci spolupráce s partnermi s celoslovenskou alebo zahraničnou pôsobnosťou – súťaž v poskytovaní prvej pomoci „**Zdravotník v akcii**“ (realizovaná každoročne), odborná konferencia „**Učíme pre prax**“ (realizovaná každoročne), mobilita pedagogických zamestnancov a žiakov školy – akreditovaný projekt „**Erasmus+**“ (projekt realizovaný v roku 2018 a ďalšie projekty mobility počas rokov 2023 – 2027).

Škola disponuje širokou paletou činností prospešných pre spoločnosť smerovaných k **širokej verejnosti** v kontexte s udržateľným rozvojom v spoločenskej, environmentálnej i ekonomickej oblasti:

- účasť na **projektoch zamerané na rozvoj mesta Prešov** a jeho okolia a **zvel'ad'ovanie užšieho i širšieho okolia školy**,
- **športové podujatia** organizované mestom Prešov a športovými klubmi,
- prezentácia školy v podobe **kultúrno-spoločenského podujatia** pri príležitosti výročia založenia školy,
- **odbery krvi** (zamestnanci školy, žiaci nad 18. rokov) v spolupráci s Národnou transfúznou službou v Prešove,
- **prezentácia obsahu vzdelávania** v obchodných centrách v Prešove,
- **aktivity pri výročiach**, napr. stretnutie s účastníkmi SNP,
- návštevy žiakov na **trhu práce** a **dní otvorených dverí** na univerzitách a vysokých školách,
- aktívna účasť žiakov na **olympiádach**,
- aktivity žiakov spojené s **preventívnou činnosťou**.

Významné aktivity školy sú žiakmi školy spracované v podobe článkov a fotografického materiálu v **školskom časopise VITA**, ktorý škola vydáva 2x ročne.

Ďalšie aktivity a projekty sú výsledkom aktuálneho diania v škole a reakciou na výzvy.

6 Profil absolventa

Učebný odbor **sanitár/sanitárka** pripravuje zdravotníckych pracovníkov, ktorí sú spôsobilí samostatne vykonávať sanitárske činnosti na všetkých lôžkových oddeleniach, operačných traktoch, v laboratóriách, v lekárenskej službe, na transfúzných oddeleniach, patologicko-anatomických oddeleniach, oddeleniach centrálnej sterilizácie, v sadrovni, v zariadeniach prírodných liečebných kúpeľov a v kúpeľných liečebniach a zariadeniach sociálnych služieb. Absolventi, ovládajú príslušnú techniku, stroje a zariadenia, príslušné pracovné postupy a vedú sa uplatniť vo všetkých úsekoch zdravotnej starostlivosti, kde môže pracovať samostatne vo vybraných činnostiach a v tíme. Odbornou praxou a ďalším štúdiom si zvyšuje kvalifikáciu.

Absolvent učebného odboru je pripravený²

- samostatne vykonávať starostlivosť o pomôcky, zdravotnícky materiál a starostlivosť o prostredie pacienta,
- vykonávať základný hygienický filter u dospelého pacienta,
- ovládať príslušnú techniku, stroje a zariadenia, príslušné pracovné postupy,
- vykonávať sanitárske činnosti na všetkých lôžkových oddeleniach, operačných traktoch, v laboratóriách, v lekárenskej službe, na transfúzných oddeleniach, anatomicko-patologických oddeleniach, v centrálnej sterilizácii, sadrovni, v zariadeniach prírodných liečebných kúpeľov a kúpeľných liečebniach a v zariadeniach sociálnych služieb,
- poskytovať odbornú prvú pomoc.

Kompetencie absolventa

Vzdelávanie v ŠVP³ v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu. V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

a) Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote – spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom a cudzom jazyku – schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života,

² Profil absolventa podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 17

³ Kompetencie absolventa podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 17-21

aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne používanie štátneho a cudzieho jazyka v hovorenej a písanej podobe, disponovanie čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovanie základných zručností a sebarealizácia.

Absolvent má

- správne sa vyjadrovať v štátnom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať so základnými informačnými a komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkultúrnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má

- prejavíť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negativitu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- stanoviť priority cieľov,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- samostatne pracovať v menšom kolektíve,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má

- ovládať základné poznatky z organizácie zdravotnej a sociálnej starostlivosti,
- ovládať a používať odbornú terminológiu odboru,
- ovládať základné princípy zdravotníckej etiky,
- ovládať stručné poznatky zo zdravotvedy, sanitárstva a prvej pomoci,
- ovládať poznatky základov hygieny a epidemiológie,
- ovládať poznatky zo starostlivosti o pomôcky a prostredie vo všetkých úsekoch svojej pôsobnosti,
- ovládať poznatky o základných a pomocných zdravotníckych materiáloch, o základnom vybavení zdravotníckych zariadení a zariadení poskytujúcich sociálne služby, o jeho údržbe a najmä o spôsobe dezinfekcie a sterilizácie,
- ovládať poznatky o organizácii práce sanitára na všetkých úsekoch svojej pôsobnosti: na lôžkových oddeleniach, v laboratóriách, v lekárenskej službe, na transfúznom oddelení, na patologicko-anatomickom oddelení, v centrálnej sterilizácii, v detských zariadeniach, v operačných traktách, v sadrovni a v zariadeniach prírodných liečebných kúpeľov a kúpeľných liečebniach,

- ovládať zásady transportu pacienta na vyšetrenia podľa pokynov nadriadeného zdravotníckeho pracovníka,
- ovládať poznatky zo základného hygienického filtra dospelého pacienta,
- ovládať základné poznatky o diétach a podávaní stravy dospelým pacientom,
- popisovať a vysvetliť technické základy zloženia prístrojov a zariadení používaných v odbore a ich funkciu,
- ovládať zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie

- zvoliť najefektívnejší postup pri vykonávaní sanitárskych činností,
- vykonávať základnú starostlivosť o pomôcky, o posteľ pacienta a prostredie,
- vykonávať dezinfekciu a sterilizáciu,
- vykonávať základný hygienický filter u dospelého pacienta,
- podieľať sa na starostlivosti o vyprázdňovanie pacienta,
- transportovať biologický materiál do príslušných laboratórií,
- transportovať pacienta na vyšetrenia na základe pokynov nadriadeného zdravotníckeho pracovníka - aplikovať základy hygieny práce,
- obsluhovať prístroje a zariadenia používané v odbore, vykonávať ošetrovanie a údržbu prístrojov a zariadení používaných v odbore,
- postupovať v zmysle zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- vykonávať kvalifikovane základné odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať normy, parametre kvality služieb,
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh,
- poskytovať prvú pomoc podľa svojich odborných schopností a zabezpečiť ďalšiu odbornú pomoc,
- profesionálne komunikovať.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje

- empatiou, altruizmom,
- trepezlivosťou, diskretnosťou, taktnou komunikáciou,
- kreativitou, spoľahlivosťou,
- dôslednosťou, samostatnosťou a presnosťou,
- schopnosťou spolupracovať,
- sebadisciplínou, mobilitou, zodpovednosťou, rozhodnosťou,
- dodržiavaním zásad ochrany osobných údajov pacientov.

7 ODPORÚČANÉ POSTUPY NA KONTROLU A HODNOTENIE ŽIAKOV

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania. Musí spĺňať tieto funkcie:

- diagnostická, ktorá určuje mieru vedomostí, zručností, postojov žiakov a ich nedostatkov,
- prognostická, ktorá identifikuje zodpovedajúce predpoklady, možnosti a potreby ďalšieho vývoja žiakov,
- motivačná, ovplyvňujúca pozitívnu motiváciu žiakov,
- výchovná, formujúca pozitívne vlastnosti a postoje žiakov,
- informačná, ktorá dokumentuje výsledky vzdelávania,
- rozvíjajúca, ktorá ovplyvňuje sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
- spätnoväzbová, ktorá vplýva na revidovanie procesu výučby.

Štátny vzdelávací program odporúča v rámci celého výchovno-vzdelávacieho procesu akceptovať tieto funkcie a na základe nižšie uvedených kritérií využívať nasledovné formy hodnotenia:

1. podľa výkonu žiaka

- a) výkonové hodnotenie, v ktorom sa výkon žiaka porovnáva s výkonom iných žiakov,
- b) hodnotenie absolútneho výkonu, kde sa výkon žiaka meria na základe stanoveného kritéria (norma, štandard). Hodnotia sa vzdelávacie výstupy priamo na vyučovacej hodine a po ukončení vzdelávacieho programu maturitné témy, zadania a úlohy na záverečnej, maturitnej a absolventskej skúške,
- c) individuálne hodnotenie, pri ktorom sa porovnáva aktuálny výkon žiaka s jeho predchádzajúcim výkonom,

2. podľa cieľa vzdelávania

- a) sumatívne hodnotenie na jasne definovaných kritériách pri ukončení štúdia (záverečná, maturitná a absolventska skúška),
- b) formatívne hodnotenie zabezpečuje spätnú väzbu medzi žiakom a učiteľom. Hodnotí sa ústne a využíva sa najmä pri hodnotení kľúčových kompetencií,

3. podľa času

- a) priebežné hodnotenie, kde sa žiak hodnotí v priebehu celého vyučovacieho obdobia na vyučovacej hodine,
- b) záverečné hodnotenie, pri ktorom sa žiak hodnotí jednorázovo na konci vyučovacieho obdobia (štvrtročne, polročne, ročne),

4. podľa informovanosti

- a) formálne hodnotenie, kedy je žiak dopredu informovaný o hodnotení a môže sa naň pripraviť (testy, písomné práce, ap.),
- b) neformálne hodnotenie, pri ktorom sa pozoruje bežná činnosť žiaka vo vyučovacom procese,

5. podľa činnosti

- a) hodnotenie priebehu činnosti, napr. rôznych cvičení, úloh a pod.,
- b) hodnotenie výsledku činnosti, napr. test, výkres, model, výrobok a pod.,

6. podľa prostredia

- a) interné hodnotenie, prebieha v škole učiteľmi,
- b) externé hodnotenie prebieha v škole inými ľuďmi napr. učiteľ z inej školy, odborník z praxe, inšpektor a pod.

Hodnotenie v Školskom vzdelávacom programe by malo byť založené na hodnotiacom štandarde. Je to súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overovanie vzdelávacích výkonov – výkonových štandardov. Zisťuje sa, či žiak predpísaný vzdelávací výstup zvládol alebo nie. Hodnotiaci štandard zahŕňa:

- **Kritériá hodnotenia** zisťujú mieru realizácie plánovaných výsledkov, určujú, ako stanoviť dôkaz o tom, že učenie bolo ukončené a preukázané pre požadovaný výkonový štandard. Je dôležité aby kritériá hodnotenia boli definované na jeden výkon, aby boli konkrétne, jasné, stručné, zamerané buď na proces (činnosť) alebo na výsledok činnosti. V ŠkVP by mali byť jasne deklarované kritériá napr. pre ústnu odpoveď, písomnú prácu, skupinovú prácu, laboratórnú prácu, a pod.
- **Spôsoby a postupy hodnotenia** môžu byť rôzne. Pre OVP odporúčame rozdeliť ich podľa kritérií:

a) podľa počtu skúšaných žiakov

- individuálne,
- skupinovo,
- frontálne,

b) podľa časového zaradenia

- priebežné skúšanie (skúša sa učivo jednej alebo niekoľkých vyučovacích hodín),

- súhrnné skúšanie (skúša sa učivo tematického celku alebo učivo za celé klasifikačné obdobie),
- záverečné skúšanie (záverečné, maturitné, absolventské alebo opravné skúšky),

c) podľa spôsobu vyjadrovania sa

- ústne hodnotenie (otázka – odpoveď),
- písomné hodnotenie (cieľový test, test voľných odpovedí, stanovenie (určenie niečoho), prípadová štúdia, projekt, zistenie a pod.),
- praktické hodnotenie (cvičenia, simulácie, projekty a pod.),

d) podľa vzdelávacích výstupov sa hodnotia kognitívne (rozumové) kompetencie napr. pamäťové alebo aktuálne činnosti a praktické kompetencie (výrobok, proces, postup). Odporúčame zaviesť tzv. „Portfólio“ ako súbor dokumentov o rôznych aktivitách žiaka a jeho výsledkoch, ako aj o oblastiach jeho aktivít, činností a miery ich praktického zvládnutia. Je to súbor dôkazov, ktoré umožňujú hodnotiť rozvoj kompetencií za určité obdobie. Pri hodnotení praktických kompetencií sa veľmi osvedčilo hodnotenie na základe „Referencií“ kompetentných osôb, odborníkov alebo organizácií, ktoré vypovedajú o kvalite vedomostí, zručností a postojoch.

Rôzne metódy hodnotenia praktických a kognitívnych kompetencií ukazuje tabuľka.

Štandardné nástroje hodnotenia

ODBORNÉ KOMPETENCIE	KOGNITÍVNE KOMPETENCIE
Praktické cvičenia	Ústna odpoveď (krátke, súvislé a obmedzené odpovede, doplnenia)
Simulované situácie	Písomné odpovede (testy)
Úloha hrou	Projekt
Ústne odpovede	Zistenie
Projekt	Stanovenie (niečo určiť)
Zistenie	Porovnanie
Stanovenie (niečo určiť)	Prípadová štúdia
Porovnanie	Školská práca
Prípadová štúdia	Úlohy a cvičenia
Zapisovanie do pracovnej knihy	
Protokoly	
Správy	
Osobný rozhovor	
Dotazník	

Pri rozhodovaní o využití uvedených postupov platia tieto zásady:

- praktické, ústne a písomné overovanie by sa malo používať vtedy, ak je možné overiť kompetencie na základe kritérií v určitom stanovenom čase,
- písomné overovanie by sa malo použiť tam, kde sa dá predložiť vopred pripravený písomný materiál,
- portfólio by sa malo použiť vtedy, keď ide o priebežné hodnotenie a nie je možné hodnotiť kompetencie podľa kritérií v stanovenom čase.⁴

Pravidlá hodnotenia žiakov

Pedagogická rada si v rámci hodnotenia výkonov žiakov vypracovala **hodnotiaci štandard** pre učebný odbor sanitár/sanitárka. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Počas štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami, čím zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Pravidlá sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znáмка z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.

⁴ Odporúčané postupy na kontrolu a hodnotenie žiakov podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 24 - 25

4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania – hodnotíme najmä ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak

- uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať intelektuálne a motorické činnosti.
- prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania – hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak

- si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
- zvládol obsluhu a údržbu laboratórnych zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

Hodnotenie prospechu a klasifikácia

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný stupňami:

- | | |
|---|--------------|
| 1 | výborný |
| 2 | chválitebný |
| 3 | dobrý |
| 4 | dostatočný |
| 5 | nedostatočný |

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka je

Prospel s vyznamenaním	Prospel veľmi dobre	Prospel	Neprospel
------------------------	---------------------	---------	-----------

Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje. Riaditeľka školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikáciu náhradný termín, spravidla do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľkou školy. Žiak, ktorý ma na konci druhého polroka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľky školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku. Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na skúšku sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

Opravné skúšky určuje riaditeľka školy v súlade s právnym predpisom.

Žiak je neklasifikovaný aj v prípade, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie. Ak je žiak neklasifikovaný, dostane iba *výpis z katalógového listu* (nie vysvedčenie).

Ak má žiak pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľku školy o **komisionálne preskúšanie** žiaka. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 14 dní od doručenia jeho žiadosti prípadne v termíne po vzájomnej dohode medzi žiakom a riaditeľom školy. V zmysle platného Štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie na SZŠ pre učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka, žiak môže postúpiť k záverečnej skúške, ak absolvoval minimálne 90 % odbornej klinickej praxe (Sanitárske činnosti). V prípade, že žiak nesplní danú požiadavku, je povinný nahradiť vymeškané hodiny OKP, bližšie informácie sú uvedené v platnom vnútornom školskom poriadku pre príslušný školský rok.

Žiak je povinný vykonať **komisionálnu skúšku** aj na základe nariadenia riaditeľky školy, ktoré sú určené v platnom vnútornom školskom poriadku pre vyučovanie profilujúcich a neprofilujúcich predmetov pre príslušný školský rok. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.

Záverečná skúška

Záverečná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom absolventov učebného odboru. Vykonaním záverečnej skúšky získajú absolventi odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolání a možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Vysvedčenie o záverečnej skúške potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

Pri záverečnej skúške má žiak využívať a aplikovať vedomosti, zručnosti a kompetencie z rôznych predmetov *komplexne*. Sleduje nielen jeho schopnosť využívať medzipredmetové vzťahy odbornej zložke vzdelávania, ale aj úroveň jeho ústneho prejavu a to z jazykovej stránky a stránky správneho uplatňovania odbornej terminológie na základe kritériálneho hodnotenia výkonov. Vzdelávací štandard určuje vzdelávací výstup, ako stupeň stanovenia vedomostí, zručností a/alebo postojov a hodnotovej orientácie, ktoré má žiak preukázať po ukončení vzdelávania. Určuje merateľnosť a hodnotenie vzdelávacích výsledkov. Popisuje produkt výučby, nie jej proces. Odpovedá na otázku, čo sa od žiaka očakáva, aby preukázal svoju kompetenciu a úspešne ukončil štúdium. Je základom pre sumatívne hodnotenie založené na výkonových kritériách. Vymedzenie metód a prostriedkov hodnotenia by sa malo urobiť v tom istom čase, kedy sa formulujú vzdelávacie výstupy. Skompletizovanie tém na záverečné skúšky znamená identifikáciu vzdelávacích výstupov. Každý vzdelávací výstup má priamy vzťah k výkonovým a obsahovým štandardom. Postup prác na témach pre ZS je účelné rozložiť do niekoľkých etáp a etapy do logicky usporiadaných krokov. Téma pre záverečnú skúšku je konkrétny odborný problém alebo problémová situácia komplexného charakteru, ktorý/ktorú má žiak v jej priebehu riešiť. Mala by sa formulovať v podobe konkrétnej úlohy, činnosti, ktoré sú obdobou pracovnej činnosti na danej pracovnej pozícii priamo na pracovisku v rámci daného povolania (alebo skupín povolání).

Téma záverečnej skúšky je integratívna. Má svoju profilovú a aplikačnú časť. Profilová časť témy sa orientuje na stanovenie prioritných výkonov, ktoré sú určené v rámci profilových predmetov. Aplikačná časť uvádza všetky dôležité väzby a súvislosti, ktoré dopĺňajú profilovú časť. Každá profilová a aplikačná časť má svoje podtémy, ktoré sú koncipované tak, aby absolvent mal možnosť v plnom rozsahu pochopiť komplexnosť témy a preukázať naplnenie všetkých výkonov v rámci danej témy.

Cieľom záverečnej skúšky je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného učebnými plánmi, učebnými osnovami a vzdelávacími štandardmi Štátneho vzdelávacieho programu a úroveň pripravenosti absolventov na ich uplatnenie sa v povolaniach a pre uchádzanie sa o ďalšie vzdelávanie.

Predmetom záverečnej skúšky je preukázať schopnosti žiakov ako napr.

- začleniť poznatky do systému teoretických a praktických vedomostí, zručností a kompetencií,
- ovládať kompetencie vyplývajúce z výkonových štandardov a schopnosti ich realizovať v pracovnom a mimopracovnom živote,
- aplikovať a tvorivo využívať nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie pri komplexnom riešení úloh a problémov vo vybranej oblasti,
- komunikovať v slovenskom a vyučovacom jazyku ako podmienky ďalšej študijnej a pracovnej mobility,
- aktívne používať súčasné komunikačné a informačné technológie a získané informácie vedieť spracovať a použiť.

Záverečná skúška pozostáva z

- **teoretickej časti** (overiť vedomosti žiaka vo vyžrebovanej téme)
- **praktickej časti** (overiť zručnosti a schopnosti žiaka vo vyžrebovanej téme)

Záverečná skúška pozostáva z komplexných tém vytvorených z cieľových požiadaviek vychádzajúcich zo štátneho vzdelávacieho programu, pričom ich obsah bude koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

Hodnotenie záverečnej skúšky

Hodnotenie vzdelávacích výstupov bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia je spracované ku každej téme. Konkretizácia tém vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia ako aj organizačné a metodické pokyny budú spracované v priebehu posledného ročníka štúdia a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude dopĺňať náš školský vzdelávací program. Klasifikácia záverečnej skúšky je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky. Pre hodnotenie ústneho prejavu na záverečnej skúške sú stanovené všeobecné kritériá.

8 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Popis vzdelávacieho programu

Učebný odbor sanitár pripravuje zdravotníckych pracovníkov, ktorí sú spôsobilí samostatne vykonávať sanitárske činnosti v zdravotníckych zariadeniach, kúpeľných zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb. Zdravotnícke povolanie sanitár si vyžaduje základné odborné vedomosti a spôsobilosti a kladie nároky na osobnostný rozvoj. Absolvent je schopný aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti v praxi, zorganizovať, zrealizovať aktivity, vyhodnotiť svoju prácu. Obsah vzdelania je koncipovaný tak, aby žiaci zvládli všeobecné a odborné poznatky a zručnosti na požadovanej profesionálnej úrovni nevyhnutné na získanie stredného vzdelania (sekundárneho) a odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania sanitár. Tomu zodpovedá štruktúra a obsah odbornej zložky vzdelávania vrátane odbornej klinickej praxe. Dominantnú zložku odbornej prípravy tvoria predmety teoretického a praktického zamerania, najmä zdravoveda, sanitárstvo, prvá pomoc a odborná klinická prax – sanitárske činnosti. Tieto predmety prehľbujú vzťah medzi teoretickými vedomosťami a praktickým osvojovaním si profesionálnych zručností. V teoreticko-praktickej príprave v triedach, laboratóriách, špecializovaných odborných učebniach žiaci získajú základné poznatky, vždy však v súvisi s ich praktickou aplikáciou a praktickým využitím. Vedomosti žiakov získané v teoretickom vyučovaní slúžia predovšetkým na zdôvodnenie praktických činností a postupov.

Na odbornej klinickej praxi sa utvárajú, rozvíjajú a upevňujú základné odborné zručnosti v odborných činnostiach pod priamym vedením odborných učiteľov alebo odborníkov z praxe s príslušnou odbornou spôsobilosťou podľa osobitného predpisu. Odbornú prípravu umocňuje absolvovanie odborných exkurzií na špecializovaných pracoviskách. Vzdelávací program je z hľadiska jeho použitia pre cieľové skupiny vzdelávacej sústavy

Slovenskej republiky určený pre:

- absolventov nižšieho stredného odborného vzdelania, formou denného trojročného štúdia,
- absolventov minimálne so stredným odborným vzdelaním, formou externého večerného jednoročného štúdia.

Podmienky prijatia ustanovuje zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon). Absolventi tohto vzdelávacieho programu získajú stredné odborné vzdelanie. Výstupným dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie o záverečnej skúške a dodatok k vysvedčeniu o záverečnej skúške a dokladom o získanej kvalifikácii je výučný list.⁵

⁵ Popis vzdelávacieho programu podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 14 - 15

Základné údaje pre stredné odborné vzdelanie

Učebný odbor	5371 H sanitár
Forma štúdia	Externá večerná, pre absolventov minimálne so stredným odborným vzdelaním (sekundárne)
Dĺžka štúdia	jeden rok
Vyučovací jazyk	Slovenský jazyk
Nevyhnutne vstupné požiadavky na štúdium	Minimálne stredné odborné vzdelanie (sekundárne) a splnenie podmienok prijímacieho konania
Podmienky na prijatie do študijného odboru	Do učebného odboru sanitár môžu byť prijatí uchádzači, ktorí spĺňajú zdravotnú spôsobilosť na prácu v odbore. Vyjadrenie lekára o zdravotnom stave uchádzača musí byť pripojené k prihláške. Profilové predmety na prijímacie skúšky: <ul style="list-style-type: none"> • slovenský jazyk a literatúra • prírodopis/biológia
Spôsob ukončenia štúdia	Záverečná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania a o získanej kvalifikácii	Vysvedčenie o záverečnej skúške a Dodatok k vysvedčeniu o záverečnej skúške Absolvent v zmysle nariadenia vlády č. 513/2011 Z. z. o používaní profesijných titulov a ich skratiek viažucich sa na odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania v znení neskorších predpisov je oprávnený používať profesijný titul „sanitár“, ktorý používa osoba odborne spôsobilá na výkon odborných pracovných činností v zdravotníckom povolaní sanitár.
Poskytnutý stupeň vzdelania	Stredné odborné vzdelanie (sekundárne) Úroveň SKKR/EKR: 3 Úroveň ISCED: 353
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa	Sanitár je zdravotnícky pracovník, ktorý sa uplatní najmä v zdravotníckych zariadeniach, zariadeniach prírodných liečebných kúpeľov a kúpeľných liečebniach a zariadeniach sociálnych služieb.
Možnosti ďalšieho štúdia	Vzdelávacie programy úplného stredného odborného štúdia. Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov podľa všeobecne platných právnych predpisov.

Požiadavky zdravotnej spôsobilosti na uchádzača

Do stredných zdravotníckych škôl môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotný stav posúdil a na prihláške potvrdil všeobecný lekár pre dospelých. Do učebného odboru sanitár môžu byť prijatí žiaci, ktorí spĺňajú zdravotnú spôsobilosť k výkonu zdravotníckeho povolania vrátane opatrení pre pracovníkov vykonávajúcich epidemiologicky závažnú činnosť podľa právnych predpisov MZ SR.

Do učebného odboru 5371 H sanitár môže byť prijatý aj uchádzač so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Okrem posúdenia kritérií zdravotnej spôsobilosti pre uchádzača o zdravotnícke študijné odbory podľa osobitného predpisu¹⁾ sa od uchádzača so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vyžaduje odborný posudok poradenského zariadenia o spôsobilosti na štúdium na strednej zdravotníckej škole. Ak poradenské zariadenie odporučí uchádzačovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami štúdium na strednej zdravotníckej škole a uchádzač splní podmienky úspešného prijímacieho konania, stredná zdravotnícka škola uchádzača na štúdium prijme, podľa poradia v zozname úspešných uchádzačov prijímacieho konania.⁶

⁶ Požiadavky zdravotnej spôsobilosti na uchádzača podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 16

Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne praktického vyučovania t. j. praktické cvičenia v laboratórnych podmienkach a odbornej klinickej praxe - praxe vo výučbových zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb. Postupuje sa podľa platných právnych predpisov, nariadení, vyhlášok a pod.

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a ochrana pred požiarom je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania. V priestoroch určených na vyučovanie žiakov je potrebné utvoriť podľa všeobecne záväzných právnych predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutné preukázateľne poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a dodržiavanie týchto predpisov vyžadovať. V priestoroch určených na praktické vyučovanie je potrebné podľa platných technických predpisov vytvoriť podmienky na bezpečnú prácu, dôkladne a jasne oboznámiť žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s hygienickými predpismi, s technickými predpismi a technickými normami, s predpísanými technologickými postupmi, s pravidlami bezpečnej obsluhy technických zariadení, používaním ochranných prostriedkov a dodržiavanie týchto predpisov kontrolovať a vyžadovať.

Pracovná činnosť v zdravotníckom učebnom odbore si vyžaduje stále a priame vedenie odborného učiteľa alebo zodpovednej osoby s príslušnou odbornou spôsobilosťou podľa osobitného predpisu, pod vedením ktorej sa praktické vyučovanie vykonáva - nácvik a upevňovania odborných činností. V priebehu praktických činností sa musia používať predpísané ochranné pracovné prostriedky a pomôcky v bezchybnom stave.

Odborná klinická prax v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb prebieha v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov rovnako ako aj z hľadiska zdravotníckej etiky, ochrany zdravia pacientov/klientov a hygieny v skupinách s počtom žiakov najviac 8, podľa charakteru činností.⁷

⁷ Podmienky bezpečnosti... podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 11 – 12

9 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN – 1-ROČNÁ EXTERNÁ VEČERNÁ FORMA – UČEBNÝ ODBOR 5371 N SANITÁR, 5371 N SANITÁRKA

Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
Odborné vzdelávanie	15	480
Celkom	15	480

Obsah vzdelania je tvorený tak, aby žiaci dosiahli odborné poznatky a zručnosti na požadovanej profesionálnej úrovni nevyhnutné na získanie stredného odborného vzdelania a odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania *sanitár/sanitárka*. Dominantnú zložku odbornej prípravy tvoria predmety **zdravoveda, sanitárstvo, prvá pomoc a odborná klinická prax v sanitárskych činnostiach**. Tieto predmety vedú k prepojeniu medzi teoretickými vedomosťami a praktickým osvojovaním si profesionálnych zručností.

Poznámky k rámcovému učebnému plánu pre všeobecné vzdelávanie

- Predmety odbornej zložky vzdelávania uvedené v učebnom pláne sú povinné pre všetky formy vzdelávania v učebnom odbore.
- Obsah učebných osnov predmetov odbornej zložky vzdelávania je záväzný pre všetky formy vzdelávania v učebnom odbore.
- Riaditeľ školy na základe odporúčania predmetovej komisie schvaľuje v rámci hodinovej dotácie v učebných osnovách predmetov odbornej zložky vzdelávania, ktoré sú súčasťou štátneho vzdelávacieho programu najviac 30 %-nú úpravu učebného obsahu na inováciu a na zabezpečenie regionálnych a aktuálnych potrieb, ktoré vyznačí v ŠkVP.
- Praktická príprava sa realizuje podľa platných právnych predpisov. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou cvičení v laboratórnych podmienkach (v odborných učebniach, laboratóriách a pod.) a odbornej klinickej praxe v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb. Na cvičeniach a odbornej praxi sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov nasledovne: na cvičeniach a odbornej praxi sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov nasledovne: **na cvičeniach v laboratórnych podmienkach** (v odborných učebniach, laboratóriách a pod.) je **počet žiakov v skupine najviac 11**. **Na odbornej klinickej praxi je počet žiakov v skupine najviac 8 žiakov** v externej forme štúdia.
- Počet žiakov na jedného učiteľa sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.⁸

⁸ Požiadavky k rámcovému učebnému plánu podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Učebný odbor 5371 H sanitár/sanitárka vydanom MZ SR pod číslom S-17323-2023-OZV s účinnosťou od 15. septembra 2023, s. 25

Učebný plán pre učebný odbor 5371 H sanitár, 5371 H sanitárka – 1-ročná externá – večerná forma štúdia

Škola	Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, 080 24 Prešov	
Kód a názov učebného odboru	5371 H sanitár / 5371 H sanitárka	
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie	
Dĺžka štúdia	1 rok	
Forma, spôsob a organizácia štúdia	externé – večerné štúdium	
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk	
Katégorie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku	
	1. ročník	Spolu
Odborné vzdelávanie	15	480
Teoretické vzdelávanie a praktická príprava	7	224
zdravoveda	2	64
sanitárstvo	4(2)	128
prvá pomoc	1(1)	32
Odborná klinická prax (OKP)	8	256
sanitárske činnosti na lôžkových pracoviskách interného oddelenia, chirurgického oddelenia, geriatrického oddelenia, detského oddelenia, psychiatrického oddelenia a zariadenia sociálnych služieb, kúpeľné zariadenia, transfúzna služba, lekáreň a iné	8*	256
Spolu	15	480

* z celkového počtu 8 týždenných vyučovacích hodín OKP žiak absolvuje počas 3 pracovných týždňov v mesiaci po 6 vyučovacích hodín OKP – prezenčne, pod vedením učiteľa a v 4. pracovnom týždni v mesiaci absolvuje v jeden pracovný deň podľa riadne platného rozvrhu hodín príslušnom školskom roku 6 vyučovacích hodín OKP + v bloku 8 vyučovacích hodín OKP – prezenčne, pod vedením učiteľa.