

Školský vzdelávací program

Študijný odbor 5312 M očný optik
Študijný odbor 5312 M očná optička
Študijný odbor 5312 N očný optik
Študijný odbor 5312 N očná optička

Školský vzdelávací program vypracovaný v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách vydanom MZ SR pod číslom S-19291-2023-OZV-1 s účinnosťou od 1. septembra 2023 začínajúc 1. ročníkom.

Školský vzdelávací program

ŠTUDIJNÝ ODBOR: 5312 M OČNÝ OPTIK, 5312 M OČNÁ OPTIČKA
5312 N OČNÝ OPTIK, 5312 N OČNÁ OPTIČKA

Kód a názov študijného odboru	5312 M očný optik, 5312 M očná optička
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
Dĺžka štúdia	4 roky – denné štúdium pre absolventov základnej školy
Forma štúdia	denné
Platnosť ŠkVP (od)	01. september 2027 začínajúc 1. ročníkom

Kód a názov študijného odboru	5312 N očný optik, 5312 N očná optička
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
Dĺžka štúdia	2 roky – externé pomaturitné kvalifikačné štúdium pre absolventov strednej školy ukončenej maturitnou skúškou
Forma štúdia	externé - večerné
Platnosť ŠkVP (od)	01. september 2027 začínajúc 1. ročníkom

Kód a názov študijného odboru	5312 N očný optik, 5312 N očná optička
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
Dĺžka štúdia	2 roky – denné štúdium pre absolventov akejkoľvek strednej školy ukončenej maturitnou skúškou
Forma štúdia	externé - denné
Platnosť ŠkVP (od)	01. september 2027 začínajúc 1. ročníkom

Názov a adresa školy

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov
Sládkovičova 36, 080 24 Prešov

Prerokované v pedagogickej rade 26. 01. 2026

Prerokované v Rade školy 27. 01. 2026

Účinnosť od 01. 09. 2027

Prešov, 26. 01. 2026

PhDr. Eva Novotná, PhD.
riaditeľka školy

OBSAH

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	6
2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA.....	7
3 ZAMERANIE ŠKOLY	9
4 SWOT ANALÝZA ŠKOLY.....	12
5 DLHODOBÉ PROJEKTY A MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA.....	16
6 PROFIL ABSOLVENTA.....	20
7 ODPORÚČANÉ POSTUPY NA KONTROLU A HODNOTENIE ŽIAKOV	26
8 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM	38
9 5312 M OČNÝ OPTIK, 5312 M OČNÁ OPTIČKA – DENNÉ ŠTÚDIUM PRE ABSOLVENTOV ZÁKLADNEJ ŠKOLY	39
10 VZDELÁVACIE ŠTANDARDY VŠEOBECNO-VZDELÁVACÍCH PREDMETOV DENNÉ 4-ROČNÉ ŠTÚDIUM	CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.
Slovenský jazyk a literatúra	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Anglický jazyk.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Nemecký jazyk	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Ruský jazyk.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Etická výchova.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Náboženská výchova	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Dejepis	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Občianska náuka.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Fyzika	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Chémia	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Biológia.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Matematika	137
Informatika.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Telesná a športová výchova	Chyba! Záložka nie je definovaná.
11 VZDELÁVACIE ŠTANDARDY ODBORNÝCH PREDMETOV DENNÉ 4-ROČNÉ ŠTÚDIUM.....	CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.
Latinský jazyk.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Anatómia a fyziológia.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Patológia a klinika chorôb	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Preventívne lekárstvo.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Organizácia zdravotníctva a právo.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prvá pomoc	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Psychológia, pedagogika a profesijná komunikácia	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Ekonomika a prevádzka optiky.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Náuka o zraku	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Technológia	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Geometrická a vlnová optika	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prístrojová optika.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Okuliarová optika	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Okuliarová technika.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Základy refrakcie	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Cvičenie v optických laboratóriách.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
SÚVISLÁ ODBORNÁ PRAX	Chyba! Záložka nie je definovaná.
12 5312 N OČNÝ OPTIK, 5312 N OČNÁ OPTIČKA – EXTERNÉ VEČERNÉ POMATURITNÉ KVALIFIKAČNÉ ŠTÚDIUM PRE ABSOLVENTOV STREDNEJ ŠKOLY	CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.

13 VZDELÁVACIE OBLASTICHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.

14 VZDELÁVACIE ŠTANDARDY TEORETICKÉHO VZDELÁVANIA A PRAKTICKEJ PRÍPRAVY 2 - ROČNÉ EXTERNÉ VEČERNÉ POMATURITNÉ KVALIFIKAČNÉ ŠTÚDIUM: 5312 N OČNÝ OPTIKCHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.

Anatómia a fyziológia Chyba! Záložka nie je definovaná.
Patológia a klinika chorôb Chyba! Záložka nie je definovaná.
Preventívne lekárstvo Chyba! Záložka nie je definovaná.
Organizácia zdravotníctva a právo Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prvá pomoc Chyba! Záložka nie je definovaná.
Psychológia, pedagogika a profesijná komunikácia Chyba! Záložka nie je definovaná.
Ekonomika a prevádzka optiky Chyba! Záložka nie je definovaná.
Náuka o zraku Chyba! Záložka nie je definovaná.
Technológia Chyba! Záložka nie je definovaná.
Geometrická a vlnová optika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prístrojová optika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Okuliarová optika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Okuliarová technika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Základy refrakcie Chyba! Záložka nie je definovaná.
Cvičenie v optických laboratóriách Chyba! Záložka nie je definovaná.

15 5312 N OČNÝ OPTIK, 5312 N OČNÁ OPTIČKA – DENNÉ POMATURITNÉ KVALIFIKAČNÉ ŠTÚDIUM PRE ABSOLVENTOV STREDNEJ ŠKOLYCHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.

16 VZDELÁVACIE OBLASTICHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.

17 VZDELÁVACIE ŠTANDARDY TEORETICKÉHO VZDELÁVANIA A PRAKTICKEJ PRÍPRAVY 2 - ROČNÉ DENNÉ POMATURITNÉ KVALIFIKAČNÉ ŠTÚDIUM: 5312 N OČNÝ OPTIKCHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.

Anglický jazyk Chyba! Záložka nie je definovaná.
Nemecký jazyk Chyba! Záložka nie je definovaná.
Ruský jazyk Chyba! Záložka nie je definovaná.
Telesná výchova Chyba! Záložka nie je definovaná.
Patológia a klinika chorôb Chyba! Záložka nie je definovaná.
Organizácia zdravotníctva a právo Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prvá pomoc Chyba! Záložka nie je definovaná.
Psychológia a profesijná komunikácia Chyba! Záložka nie je definovaná.
Ekonomika a prevádzka optiky Chyba! Záložka nie je definovaná.
Náuka o zraku Chyba! Záložka nie je definovaná.
Technológia Chyba! Záložka nie je definovaná.
Geometrická a vlnová optika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Prístrojová optika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Okuliarová optika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Okuliarová technika Chyba! Záložka nie je definovaná.
Základy refrakcie Chyba! Záložka nie je definovaná.
Cvičenie v optických laboratóriách Chyba! Záložka nie je definovaná.

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Manažment školy

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	e-mail
PhDr. Eva Novotná, PhD.	Riaditeľka	riaditel@szspo.sk
RNDr. Adriana Sovičová, PhD.	Zástupkyňa riaditeľky školy pre všeobecnovzdelávacie predmety	zastupca.vvp@szspo.sk
Ing. Mária Straková	Ekonomka	ekonom@szspo.sk
PhDr. Alena Krajňaková	Zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické odborné predmety	zastupca.op@szspo.sk
Mgr. Lukáš Novotný	Zástupca riaditeľky školy pre praktické odborné predmety	zastupca.prax@szspo.sk
Mgr. Dávid Kulpa	Zástupca riaditeľky školy pre všeobecnovzdelávacie predmety	zastupca.vvp2@szspo.sk
PhDr. Radoslav Grega	Zástupca riaditeľky školy pre teoretické odborné predmety	zastupca.projekty@szspo.sk
Mgr. Valeria Jusková	Vedúca OKP študijného odboru <i>praktická sestra</i> a učebného odboru <i>sanitár/sanitárka</i>	valeria.juskova@szspo.sk
Mgr. Erika Polohová	Vedúca PK jazykov	erika.polohova@szspo.sk
PaedDr. Júlia Geletičová	Vedúca PK prírodovedných a spoločenskovedných predmetov	julia.geleticova@szspo.sk
Mgr. Mária Kaliňaková	Vedúca PK študijného odboru <i>praktická sestra</i> a učebného odboru <i>sanitár/sanitárka</i>	maria.kalinakova@szspo.sk
Mgr. Terézia Kočišová	Vedúca PK a OKP študijného odboru <i>zubný asistent/zubná asistentka</i>	terezia.kocisova@szspo.sk
Mgr. Miroslava Kováčiková	Vedúca PK študijného odboru <i>masér/masérka</i>	miroslava.kovacikova@szspo.sk
PhDr. Slavka Dorinová	Výchovná poradkyňa	slavka.dorinova@szspo.sk
Mgr. Soňa Humeňanská	Školský psychológ	psycholog@szspo.sk

Kontakty pre komunikáciu so školou

webová stránka školy	www.szspo.sk
e-mail	riaditel@szspo.sk
riaditeľka školy	+421911170184
tel. č. sekretariát	051/7733304
sekretariát	+421904741077
sociálne siete školy	https://www.facebook.com/szspresov https://www.instagram.com/szspresov/?hl=en

Zriad'ovateľ

Úrad Prešovského samosprávneho kraja

Odbor školstva

Námestie mieru 2

080 01 Prešov

e-mail

skolstvo@psk.sk

tel. č.

051/7460455

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stredná zdravotnícka škola Sládkovičova 36, Prešov poskytuje žiakom úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore 5361M praktická sestra, 5370M masér /masérka, 5358M zubný asistent / zubná asistentka a stredné odborné vzdelanie v učebnom odbore 5371H sanitár / sanitárka.

„Škola s jasnou víziou do budúcnosti“ s podrobnejším popisom: „Moderná, konkurencieschopná, technologicky vyspelá škola s aktívnou spolupracou všetkých zainteresovaných partnerov, s pohodovou klímou, orientovaná na rozvoj všestranného potenciálu zainteresovaných strán vo všetkých oblastiach života.“

Poslanie školy: „V spolupráci s rodičmi, partnermi školy pripraviť žiaka na výkon zdravotníckeho povolania prostredníctvom získania kľúčových kompetencií v jednotlivých študijných odboroch vytváraním podmienok na získanie vedomostí, schopností a zručností pre profesijnú prax, formovať postoje, podporovať všestranný rozvoj pre prípravu na ďalšie vzdelávanie a úspešný život v meniacej sa, kultúrnej rozmanitej, globálnej spoločnosti“. Toto poslanie sa rozvíja prostredníctvom kooperácie a činností všetkých zamestnancov školy v súšinnosti aktívnej spolupráce s partnermi školy.

Cieľom školy je:

- a) pripraviť žiakov na úspešný a zmysluplný osobný, občiansky a pracovný život,
- b) pripraviť absolventov pre uplatnenie na trhu práce,
- c) prispôbovať sa zmenám na trhu práce v rámci celoživotného vzdelávania,
- d) vytvárať pozitívnu klímu a podnetné pracovisko pre všetkých pedagogických i nepedagogických zamestnancov SZŠ,
- e) poskytovať možnosť ďalšieho vzdelávania.

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi v súlade so školským zákonom:

- a) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- b) ovládať aspoň jeden cudzí jazyk a vedieť ho používať,
- c) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- d) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké, psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo na trhu práce,
- e) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- f) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- g) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami náboženskej tolerancie,
- h) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- i) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- j) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.¹
- k) vytvárať podmienky pre záujmovú a mimoškolskú činnosť tak, aby žiaci využívali kapacity a možnosti školy v čo najväčšej miere,
- l) v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú, sprístupniť všetkým žiakom informácie a poradenskú službu,
- m) zapojiť žiakov do záujmovej činnosti na škole,
- n) zapájať žiakov do Stredoškolskej odbornej činnosti určenej pre žiakov stredných škôl Jednotný európsky pracovný trh poskytuje veľkú možnosť uplatnenia našich absolventov aj v iných krajinách. Rozhodujúcou devízou našich absolventov je získané kvalitné odborné vzdelanie. Žiakov od prvého dňa v škole vzdelávame a vychovávame v duchu holistického chápania ošetrovania chorých. Venujeme sa profesionálnej orientácii,

¹ Ciele výchovy a vzdelávania podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách vydanom MZ SR pod číslom m S-19291-2023-OZV – 1 s účinnosťou od 1. septembra 2023 začínajúc 1. ročníkom

vedieme ich k vzdelávaniu a pochopeniu kompetencii odborníkov v odboroch, ktoré v škole aktivujeme. Z vyššie uvedeného vyplýva, že škola má veľmi atraktívnu a výhodnú sieť študijných odborov a aj v budúcnosti budeme pri aktivovaní študijných odborov pružne reagovať na potreby praxe. Sme si vedomí toho, že len efektívna, pružná a kvalitná škola má budúcnosť. Významnú pozornosť venujeme vzťahu učiteľ – žiak, čo je žiakmi, ako aj rodičmi vysoko pozitívne hodnotené.

3 ZAMERANIE ŠKOLY

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov je **školou s jasnou víziou do budúcnosti.**

Škola sa svojím zameraním orientuje na výchovu a vzdelávanie žiakov v dennej, externej dennej a externej večernej forme štúdia pri sprostredkovaní teoretických vedomostí všeobecného i odborného zamerania pre získavanie praktických zručností a spôsobilostí pre výkon zdravotníckeho povolania. Úlohou je vzdelávať a vychovávať praktické sestry, masérov, masérky, očných optikov, očné optičky a sanitárov a sanitárky s vysoko profesionálnym a morálnym prístupom k povolaniu. Snaží sa o mnohostranný rozvoj osobnosti mladého človeka. Dôraz sa kladie najmä na prepojenie teórie a praxe v kontexte medzipredmetových vzťahov pri využití znalostí z oblasti exaktných, humanitných, špecializovaných i aplikovaných vedných disciplín. Charakteristickým znakom osobnosti absolventa školy je jeho morálno - etický a humánný prístup k ľuďom, najmä k chorým vychádzajúc z lásky k človeku a snahy pomáhať mu.

Poslanie školy „V spolupráci s rodičmi, partnermi školy pripraviť žiaka na výkon zdravotníckeho povolania prostredníctvom získania kľúčových kompetencií v jednotlivých študijných odboroch vytváraním podmienok na získanie vedomostí, schopností a zručností pre profesijnú prax, formovať postoje, podporovať všestranný rozvoj pre prípravu na ďalšie vzdelávanie a úspešný život v meniacej sa, kultúrnej rozmanitej, globálnej spoločnosti.“

„Moderná, konkurencieschopná, technologicky vyspelá škola s aktívnou spoluprácou všetkých zainteresovaných partnerov, s pohodovou klímou, orientovaná na rozvoj všestranného potenciálu zainteresovaných strán vo všetkých oblastiach života.“

Hodnoty školy sú orientované na všetky oblasti v súvislosti s víziou a strategickými cieľmi.

- Kvalitné vzdelávanie smerované k rozvoju všestranného potenciálu žiakov s uplatňovaním ľudských práv, spravodlivosti, rovnosti, tímovej spolupráce, individuality a tvorivosti.
- Aktívna spolupráca so všetkými zainteresovanými stranami, efektívna komunikácia na základe tolerancie, rešpektu, úcty, empatie a atmosféry dôvery.
- Spoločenská zodpovednosť smerovaná k verejnosti.
- Budovanie kultúry školy prostredníctvom porozumenia, otvorenosti, lojálnosti, profesionality, starostlivosti o prostredie, materiálno-technické podmienky a pracovnú pohodu.

Charakteristika školy

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov je orgánom štátnej správy, rozpočtovou organizáciou na úseku stredného školstva v Prešovskom kraji. Bola zriadená na základe zriaďovacej listiny zo dňa 01.07.2002. Škola má právnu subjektivitu, štátnu správu vykonáva riaditeľka školy.

Kultúra školy sa orientuje na inovácie v podobe napredovania vo všetkých oblastiach prostredníctvom digitalizácie (zavádzanie nových technológií), komunikácie (efektívny komunikačný kanál), modernizácie (vybavenie školy), aktívnej spolupráce (zamestnanci, žiaci školy), budovania imidžu školy (spolupráca so zainteresovanými stranami pri prezentácii školy na verejnosti). Vnímanie kultúry je výsledkom spolupráce zamestnancov školy a všetkých relevantných partnerov.

Vybavenie školy

Škola sa nachádza na Sládkovičovej ulici v blízkosti Fakultnej nemocnice s poliklinikou J. A. Reimana v Prešove. Je špeciálne vybavená učebňami pre praktickú prípravu študentov - odborné učebne pre predmety ošetrovateľské techniky, odborná učebňa prvej pomoci, učebne pre výučbu v odbore masér, masérka, odborná učebňa anatómie a fyziológie – VAU učebňa, odborné učebne pre študijný odbor očný optik, očná optička, chemické laboratórium, učebne počítačovej techniky, telocvična a posilňovňa, bežné triedy.

Škola má výdajnú školskú jedáleň a bufet. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory. Učitelia využívajú zborovňu a kabinety. Škola disponuje vybavenou knižnicou školy, v ktorej prevláda odborná literatúra a beletria. Výchovný poradca a školský psychológ má k dispozícii vlastný kabinet. V suteréne školy sú zrekonštruované šatne pre žiakov, kotolňa, sklad, dielňa pre potreby údržby a opravy na škole. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí školy, telocvična má vlastné hygienické priestory.

Poradný orgán riaditeľa školy - Rada školy, zodpovedá za kvalitu a organizáciu výchovno - vzdelávacieho procesu. Školský parlament zastupuje záujmy žiakov na našej škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára dobré podmienky pre komunikáciu medzi učiteľmi a žiakmi.

Spolupráca s partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Škola aktívne spolupracuje so zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná na realizáciu praktických cvičení, materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu, besedy, sprostredkovanie exkurzií a mapovanie požiadaviek trhu práce, uplatnenie absolventov v praxi.

Škola taktiež spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchovy mimo vyučovania s SČK, kde sa aktívne podieľa na organizácii mnohých akcií, ktoré vyplývajú z plánu práce MS ČK ako aj s organizáciami riadenými MŠVVaM SR, s centrom poradenstva a prevencie v rámci preventívnych a vzdelávacích programov

Personálne podmienky pre výučbu

Pedagogický zbor tvoria všeobecno – vzdelávací učitelia, odborní učitelia na plný pracovný úväzok a učitelia na skrátený pracovný úväzok, predovšetkým v oblasti odborného vzdelávania. Ich počet sa mení s aktuálnym školským rokom v závislosti od platnej školskej legislatívy a počtu žiakov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovná poradkyňa školy, riaditeľ a zástupcovia riaditeľa školy majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu.

Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predmismi.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán profesijného rozvoja školy je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- adaptačné vzdelávanie začínajúcich učiteľov,
- prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií v oblasti IKT,
- motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru,
- príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, predsedovia predmetových, odborných, masérskych, spoločenskovedných, prírodovedných komisií, metodík pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu, metodík pre protidrogovú prevenciu a metodík pre environmentálnu výchovu,
- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov
- sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému,
- príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

Učebne pre všeobecno-vzdelávacie i odborné vyučovanie

Vyučovanie v škole prebieha v klasických kmeňových triedach s kapacitou 32 žiakov.

Vyučovanie všeobecno-vzdelávacích predmetov sa uskutočňuje v kmeňových triedach i odborných učebniach – učebne pre vyučovanie cudzích jazykov, počítačové laboratória, chemické laboratórium, multimediálna učebňa. V telocvični a posilňovni prebieha vyučovanie povinnej telesnej a športovej výchovy i pohybovej činnosti v rámci záujmovej a mimovyučovacej činnosti.

Vyučovanie odborných predmetov teoretického zamerania sa uskutočňuje v kmeňových triedach a odborných učebniach s kapacitou žiakov tried.

Praktická príprava pre vyučovanie prebieha v odborných učebniach, ktoré sú vybavené vhodným a dostatočným množstvom zdravotníckych pomôcok na simulovanie prevádzky v zdravotníckych a sociálnych zariadeniach aby žiaci získali základné zručnosti pri vykonávaní odborných výkonov. Odborné učebne sú zariadené tak, aby čo najviac pripomínali nemocničnú izbu s pacientom, prípravovňu pre výkony, priestory na uloženie pomôcok a spotrebného materiálu. Odborné učebne pre vyučovanie v študijnom odbore masér, masérka sú vybavené prístrojovou technikou a pomôckami zabezpečujúcimi sprostredkovanie praktických zručností

pri používaní techník rehabilitačnej starostlivosti o klienta. Odborné učebne pre vyučovanie v študijnom odbore zubný asistent, zubná asistentka kopírujú zubnú ambulanciu s technikou, nástrojmi, prístrojmi, pomôckami a spotrebným materiálom. Odborné učebne pre vyučovanie v študijnom odbore očný optik/očná optička, poskytnú žiakom základné poznatky o zariadení očnej optiky, základných pomôckach, základných odborných úkonoch a ich princípoch. Vedomosti a zručnosti nadobudnuté v odborných učebniach tvoria základ odborného vzdelania laboranta.

Odborná klinická prax a súvislá odborná klinická prax je súčasťou odbornej zložky vzdelávania, poskytuje žiakom vhodne vybranými poznatkami didaktický systém poznatkov o prácach súvisiacich s prevádzkou v očnej optike. Realizovaním moderných foriem, prostriedkov a vyučovacích metód vyučovania sa vytvárajú podmienky pre formovanie a rozvíjanie logického a tvorivého myslenia a konania žiakov.

Odborný rast i všeobecný rozhľad poskytuje školská knižnica s titulmi slovenských a svetových autorov. Jej súčasťou je odborná knižnica, ktorá je vybavená titulmi vedeckej základne exaktných i humanitných vied, napr. z pedagogiky, didaktiky, rôznych psychologických vedných disciplín, z rôznych oblastí zdravotníctva, ktoré poskytujú pomoc nielen učiteľom pri príprave na vyučovanie, ale aj žiakom pre potreby ďalšieho vzdelávania, odbornej prípravy v rámci Stredoškolskej odbornej činnosti, spracovania rôznej problematiky v seminárnych prácach a pod.

4 SWOT analýza školy

Silné stránky

- Právna subjektivita.
- Nachádza sa v centre Prešovského samosprávneho kraja (PSK) s najvyšším počtom žiakov zo stredných odborných škôl v PSK.
- Kvalifikovaný pedagogický zbor v zmysle zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Ponuka študijných odborov – praktická sestra, masér/ masérka, zubný asistent/ zubná asistentka, učebného odboru – sanitár/ sanitárka.
- Cvičná škola Prešovskej univerzity v Prešove.
- Zrekonštruovaná telocvičňa a posilňovňa na Dilongovej ulici 13A, ktorú škola má v správe.
- Zrekonštruované všetky učiteľské kabinety a všetky odborné učebne.
- Zrekonštruovaná elektroinštalácia v budove A, B školy a kabeláž na kamerový systém.
- Zrekonštruovaná zborovňa.
- Zrekonštruovaná výdajná školská jedáleň a školský bufet v budove školy.
- Výstavba únikových exteriérových schodísk v budove A a B, tohto času je proces kolaudácie pozastavený.
- Ocenenia, ktoré počas svojej existencie dosiahla.
- Získanie titulu „Škola priateľská k deťom“ z projektu UNICEF, Angažovaná škola, cena vojvodu z Edinburgu
- Akreditácia projektov Erasmus+ v období rokov 2023 - 2027.
- Zapojenie sa do projektu: Implementácia titulu CAF v prostredí Strednej zdravotníckej školy, Sládkovičova 36, Prešov a získanie titulu Efektívny používateľ modelu CAF, národná cena Slovenskej republiky za kvalitu a spoločenskú zodpovednosť 2024
- Dosiahnutie statusu laureáta v meste Prešov v projekte „Orly vzdelávania 2023“.
- Úspešné projekty MŠVVaM SR:
 - Enviropjekt – Ekoučebňa pod oknami zdravotky, Zdravé financie, projekt FIN Q, Zdravá škola, Olejko chráni prírodu, Vyšehradský fond V4 študijného odboru masér v Brne a Prešove, VII. ročník odbornej konferencie „Učíme pre prax“
- Propagácia školy prostredníctvom Dňa otvorených dverí už 18. krát.
- Zdravotník v akcii – celoslovenská súťaž pre zdravotnícke školy a Masér v akcii (2. ročníky) naša škola získala 3-krát prvé miesto v súťažiach v poskytovaní prvej pomoci v Prešove, 1. miesto regionálne kolo a 1. miesto celoslovenské kolo v súťažiach v poskytovaní prvej pomoci organizovanej Asociáciou Stredných zdravotníckych škôl,
- organizácia kurzu tejpovania pre žiakov študijného odboru masér/ masérka
- Profesionálny rozvoj - zvyšovanie kvalifikovanosti pedagógov inovačným a špecializačným štúdiom. Pravidelná účasť pedagógov na školeniach v Národnom inštitúte vzdelávania a mládeže a iných vzdelávacích inštitúcií.
- Pestrá mimoškolská činnosť a široká škála neformálneho vyučovania podľa záujmov žiakov: krúžková činnosť, kultúrne akcie, návšteva divadelného predstavenia a neformálne vyučovanie.
- Dostatok kvalitných didaktických a IKT pomôcok na vyučovanie, dataprojektor v každej učebni.
- Šesť odborných učební na vyučovanie zdravotníckych odborných predmetov pre študijný odbor 5361 M praktická sestra v dennej forme štúdia a 5361 N praktická sestra a učebný odbor 5371 H sanitár, 5371 H sanitárka v externej forme štúdia, vo všetkých učebniach sa nachádza dataprojektor.
- Štyri odborné učebne na vyučovanie študijného odboru 5370 M masér, 5370 M masérka v dennej forme štúdia a 5370 N masér, 5370 N masérka v externej forme štúdia, z toho v troch učebniach je notebook, televízor a interaktívna tabuľa. V priestoroch učebne zameranej na vodoliečbu sa nachádza sauna a vírivá vaňa Jacuzzi.
- Tri odborné učebne na vyučovanie študijného odboru 5358 M zubný asistent, 5358 M zubná asistentka, v ktorých sú nainštalované dataprojektory s interaktívnymi tabuľami.
 - Tri jazykové učebne, z toho v dvoch sú interaktívne tabule a v každej dataprojektor.
 - Jedna aula vybavená modelmi, anatomickými pomôckami a interaktívnou tabuľou s kapacitou 65 žiakov.
 - Dve anatomické učebne s anatomickými pomôckami.

- Tri učebne na vyučovanie informatiky a učebňa na vyučovanie odborného predmetu Administratíva a zdravotnícka dokumentácia s vysokorychlostným internetom.
- Zrekonštruované kmeňové triedy žiakov.
- Všetky kmeňové triedy sú vybavené dataprojektormi.
- Zrekonštruované a novovybavené chemické laboratórium.
- Interaktívne tabule v triedach a odborných učebniach
- 56 notebookov pre pedagogických zamestnancov a 58 tabletov pre žiakov z projektu MŠVVaM SR a veľkoformátová kopírka, 20 notebookov, 19 stolných počítačových zostáv, 13 reproduktorov, 5 interaktívnych tabúl Viewsonic z projektu DigiEdu z plánu obnovy
- Zrekonštruované priestory žiackych šatní s novými šatňovými skrinkami.
- Zrekonštruovaná strecha na budove A, B.
- Vymenené okná na budove A, B.
- Zrekonštruovaná spojovacia chodba medzi bodovou A a budovou B s oddychovou zónou s wifi pripojením, klavírom a stolným futbalom, oddychová zóna v exteriéri školy, záhradný altánok, ekoučebňa, na školskom dvore basketbalový kôš a stolnotenisový stôl pre žiakov.
- Zrekonštruované sociálne zariadenia pre zamestnancov a žiakov.
- Výmena zábradlia – nové nerezové zábradlia na chodbách školy.
- Rekonštrukcia izolácie oboch budov školy, kanalizácie a odtoku dažďovej vody, vybudovanie novej odpadovej šachty.
- Nové odpadové rúry okolo budovy B a nová kanalizácia v budove.
- Vlastná plynová kotolňa.
- Dochádzkový systém žiakov dennej formy štúdia, žiakov externej – večernej formy štúdia a všetkých zamestnancov školy prostredníctvom ASIC kariet alebo čipov ASC agendy. Nainštalované dve čítačky na stenách vrátnice školy a jedna čítačka v telocvični, ďalšie čítačky na školiaciach pracoviskách odbornej klinickej praxe, na detskom oddelení, oddelení dlhodobo chorých a vo vestibule chirurgického monobloku FNsP J. A. Reimana v Prešove 2 čítačky, po jednej čítačke vo VITA VITALIS v Prešove a Q-CLINIC, M. Čulena 27 v Prešove a Rehacentrum, Čapajevova 3, Prešov.
- Elektronická triedna kniha – každý pedagogický zamestnanec na celý pracovný úväzok má pridelený tablet – wifi dostupné v oboch školských budovách.
- Wi-fi dostupné pre žiakov na spojovacej chodbe medzi oboma budovami školy.
- Možnosť využívania Internetu v popoludňajších hodinách.
- Rozšírená parkovacia plocha pre zamestnancov školy a žiakov externej formy štúdia. s využívaním ďalšieho upraveného vchodu na parkovaciu plochu.
- Školský plot spestrený grafitmi so zdravotníckou tematikou.
- Altánok na školskom dvore, v rámci zážitkového vyučovania vyvýšené záhony - ekoučebňa.
- Poloha v blízkosti FNsP J. A. Reimana v Prešove.
- Aktívna spolupráca vedenia školy a pedagógov s manažmentom FNsP J. A. Reimana a ostatných školiaciach pracovísk, zakúpenie nových šatňových skriniek pre žiakov.
- Zabezpečené softwarové vybavenie totožné s aktuálne používaným vo FNsP J. A. Reimana.
- Odborná spolupráca s vedením v zdravotníckych, zubných, sociálnych a kúpeľných zariadeniach.
- Aktívna spolupráca výchovnej poradkyne, školského psychológa, supervízora a koordinátorov primárnej prevencie s CPP v Prešove a Krajským riaditeľstvom policajného zboru v Prešove.
- Nové pracovné pozície školský psychológ a supervízor.
- Zapájanie sa do humanitných akcií: Liga proti rakovine, Deň narcisov, Deň boja proti AIDS, Nezábudka, Most, Úsmev ako dar, Biela pastelka, Deň duševného zdravia, Svetový deň srdca, Zober loptu a nie drogu, Koľko lásky sa zmestí do krabice, Vymeň drogu za jablko, Európsky týždeň boja proti drogám, a pod..
- vyše 30 ročná tradícia – vianočná burza (finančný výťažok je určený zdravotne znevýhodneným osobám / alebo putuje osobám zo sociálne znevýhodneného prostredia)
- vyše 10 ročná tradícia - vianočná kapustnica riaditeľky školy
- Záujem o štúdium, čo sa prejavilo aj pri Dňoch otvorených dverí (cca 400 - 500 žiakov ZŠ).

- Účasť našich žiakov v SOČ, Olympiádach v ANJ, SJL, MAT, INF.
- Odborná knižnica a školská knižnica v učebni č. 118, ktoré slúžia zamestnancom školy a žiakom.
- Funkčná Rada rodičov a Rada školy, ktoré sa podieľajú na podpore výchovno-vzdelávacieho procesu školy.
- Funkčný Školský parlament.

Slabé stránky

- Nedostatok školského priestoru na vytvorenie nových tried, odborných učební, jedálne.
- Nedostatočný – obmedzujúci priestor chodieb a priestory žiackych skriniek.
- Nedostatočný – obmedzujúci internet v škole vzhľadom na počet žiakov a zamestnancov školy.
- Nepostačujúca ponuka študijných odborov – v Prešovskom samosprávnom kraji chýbajú študijné odbory ako farmaceutický laborant, očný optik, ortopedický technik, zubný technik a podológ.
- Škola nemá vlastný internát pre svojich žiakov.
- Škola sa nachádza pri frekventovanej ceste.

Možnosti

- V školskom areáli – vlastný školský internát a školská telocvičňa.
- Nevyhnutnosť vybudovania nového pavilónu C – kvôli novším odborným učebniam a triedam nových študijných odborov, Vybudovanie terasy zo zborovne školy – vydané stavebné povolenie.
- Debarierizácia priestorov školy – predloženie návrhu na inštaláciu exteriérových výťahov v budovách A a B školy.
- Zdravotnícky kampus – dokončenie projektu

Pedagogický zbor

V škole pracuje 100 % kvalifikovaný pedagogický zbor realizujúcich výchovno-vzdelávací proces na základe aprobácie pre vyučovanie jednotlivých predmetov, potrebným počtom zamestnancov vykonávajúcich špecializované činnosti, triednych učiteľov, nepedagogických zamestnancov. Pedagogický zbor tvoria učitelia odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí spĺňajú predpísanú kvalifikáciu podľa aktuálne platnej legislatívy. Výchovno-vzdelávaciu činnosť v súvislosti s vyučovaním odborných predmetov vykonávajú pedagogickí zamestnanci, ktorí majú niekoľkoročnú prax v nemocničných a iných zariadeniach a spĺňajú kvalifikačné predpoklady podľa aktuálne platnej legislatívy. Svoju kvalifikáciu si naďalej zvyšujú účasťou na aktualizáčnych vzdelávaníach organizovaných školou, akreditovaných vzdelávacích programoch a samoštúdiom podľa plánu profesijného vzdelávania.

Vzdelávanie zamestnancov školy

Manažment školy podporuje vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov nielen výberom zo širokej ponuky vzdelávaní, ale aj na základe individuálneho výberu. V prípade nutnosti novej kompetencie škola podporuje svojich zamestnancov pri ďalšom vzdelávaní. Kompetencie a zručnosti zamestnanci zvyšujú a rozširujú účasťou na rôznych vzdelávacích aktivitách, napr. posun v kariérovom stupni, odborné kompetencie, IKT zručnosti, didaktické schopnosti, špecializované činnosti, rozvoj osobnosti. Činnosť v rámci absolvovania vzdelávacích aktivít na zvyšovanie kvalifikácie, rozširovania spôsobilostí pedagogických zamestnancov obsahuje dokument *Ročný plán profesijného rozvoja*, ktorý je platný na aktuálny školský rok a *Štvorročný plán profesijného rozvoja*.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Plán ďalšieho vzdelávania pedagogických a zamestnancov je súčasťou plánu práce školy na konkrétny školský rok. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe v rámci adaptačného vzdelávania.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie kompetencií (digitálne zručnosti, práca s informačno-komunikačnými technológiami, jazykové spôsobilosti, a iné).
- Prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu, tvorbu maturitných tém, pedagogický výskum, tvorbu štandardov, prípravu a vedenie pedagogickej dokumentácie a iných vzdelávacích programov.

- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie najnovších poznatkov (inovácií) pedagogickým pracovníkom z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, vedúci študijného odboru, atď.
- Prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami, interaktívnou tabuľou a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom informačného systému.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

Vnútorý systém kontroly zamestnancov

Vrcholový a stredný manažment školy podporuje zamestnancov školy k zvyšovaniu výkonnosti poskytovaním spätnej väzby. Usmerňuje zamestnancov pri plnení úloh, po ich splnení využíva operatívne hodnotenie. Komplexné hodnotenie sa realizuje na pracovných a hodnotiacich poradách. Výsledkom je ocenenie pedagogického zamestnanca v zmysle Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a morálne odmeňovanie.

Plán vnútornej kontroly zamestnancov vychádza z analýzy vnútornej školskej kontroly z minulého školského roka, z právnych predpisov a vnútorných predpisov školy, z konkrétnych cieľov a úloh školy v aktuálnom školskom roku a podľa Organizačných pokynov MŠVVaM SR na aktuálny školský rok a zo zásad (systému) vnútornej kontroly hodnotenia žiakov a zamestnancov.

Hlavným cieľom kontrolnej činnosti je získať objektívne informácie o úrovni a výsledkoch práce školy, jej zamestnancov a žiakov a získané informácie využiť na usmerňovanie a vytváranie optimálnych podmienok rozvoja osobnosti žiaka.²

² Plán vnútornej školskej kontroly z r. 2024.

5 DLHODOBÉ PROJEKTY A MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA

Spolupráca s partnermi školy

Škola aktívne spolupracuje s mnohými organizáciami v rámci vyučovania v čase mimo vyučovania a dodávateľsko-odberateľských vzťahov. Medzi kľúčové patria subjekty v nadriadenom postavení a subjekty, ktoré participujú na priamej výchovno-vzdelávacej činnosti, čo je hlavný proces v škole. Výber partnerov škola realizuje na základe transparentných požiadaviek na základe dlhodobej spolupráce alebo v súvislosti s odporúčaniami, požiadavkami a potrebami školy.

Spravovanie partnerstiev vrcholový manažment školy zabezpečuje delegovaním právomocí určeným zamestnancom pre kontakt a komunikáciu so zainteresovanými stranami. Spolupráca sa realizuje na základe vzťahov, ktorým predchádzajú obojstranne komunikované návrhy, požiadavky a očakávania.

- **Štátny a verejný sektor** – zriaďovateľ školy Úrad Prešovského samosprávneho kraja (UPSK), Regionálny úrad školskej správy (RÚŠS), Ministerstvo zdravotníctva SR (MZ SR), Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (MŠVVaŠ SR), Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (NUCEM), Národný inštitút vzdelávania a mládež (NIVAM), Úrad verejného zdravotníctva SR, Regionálny Úrad verejného zdravotníctva (RÚVZ), Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP), Asociácia SZŠ, Krajská komisia SOČ (Stredoškolskej odbornej činnosti), školy organizujúce krajské prehliadky SOČ, zdravotnícke školy v SR, základné školy. Spolupráca v rámci prijímacieho konania je zabezpečená Centrom vedecko-technických informácií (CVTI) v Michalovciach. Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) ako kontrolný orgán sa zameriava na riešenie podnetov a sťažností.
- **Výchovno-vzdelávací proces** – realizácia odbornej klinickej praxe a súvislej mesačnej praxe žiakov – pracoviská zdravotníckeho zariadenia FN s P. J. A. Reimana Prešov, zariadenia sociálnych služieb (Zariadenie pre seniorov Náruč, Centrum pre deti a rodiny Prešov (bývalý názov Detský domov), Centrum sociálnych služieb Vita Vitalis a iné), zariadenia zamerané na fyzioterapiu a rehabilitačnú starostlivosť (Mineral, s. r. o., Rehafit Prešov, Biosana, s. r. o.), kúpeľné zariadenia a sanatóriá na území Slovenska (napr. Bardejovské kúpele, Vyšné Ružbachy, Štós, Číž, Kováčová, Tatranská kotlina a iné), ambulancie zubných lekárov.
- **Školský parlament** – (Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov) – žiaci manažmentu školy predkladajú požiadavky, návrhy a námety prostredníctvom zástupcov tried. Školský parlament pod vedením koordinátorov organizuje rôzne akcie pre žiakov počas celého školského roka.
- **Rada školy** – Štatút školy je vydaný v súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rada školy zriadená pri Strednej zdravotníckej škole je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.
- **Rada rodičov** pri Strednej zdravotníckej škole na Sládkovičovej ulici 36 je volený orgán reprezentujúci všetkých rodičov žiakov školy prostredníctvom voleného zástupcu za každú triedu denného štúdia. V súčasnosti má dvadsať členov, z ktorých je na čele predseda volený na obdobie jedného školského roka. Toto združenie spolupracuje s pedagogickým zamestnancom školy. Jeho hlavnou úlohou je, v spolupráci s manažmentom a zamestnancami školy, zabezpečiť čo najvyššiu úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu.
- **Poskytovanie odborných činností** – edukačné stretnutia, ktoré realizujú žiaci (zubný asistent, zubná asistentka) na rôzne témy súvislosti s orálnym zdravím v materských a základných školách v Prešove a Sabinove, edukácia žiakov v základných školách – škola chrbta a zdravé nohy – projekty žiakov (masér, masérka), zariadenie poskytujúce priestory na súťaž v prvej pomoci (Zdravotník v akcii), spolupráca s manažmentom a výchovným poradcom základných škôl pri realizácii DOD.
- **Poskytovanie služieb** – firmy zamerané na rôzne stavebné činnosti, kontrola a spravovanie počítačovej siete, dodávanie a výmena spotrebného materiálu do hygienických zariadení (firma CWS s. s. r. o.), šitie pracovného odevu pre pedagogických zamestnancov školy a žiakov (Sarana Pharm, s. s. r. o.), pracovné odevy a obuv pre THP pracovníkov, obuv pre žiakov (Bastag OOPP s. s. r. o.), čistiace prostriedky, vrecia na odpad, pomôcky na zabezpečenie upratovania (REPROS s. s. r. o.), zabezpečenie obedov pre zamestnancov a žiakov školy (Súkromná školská jedáleň, Volgogradská 3, Prešov).

- **Vzdelávacie inštitúcie** – NIVAM v Prešove, SZU v Bratislave, akreditované programy VŠ, odborné pracoviská (kurz tejpovania pre žiakov).
- **Nákup pomôcok, spotrebného materiálu, prístrojovej techniky, počítačovej techniky a príslušenstva** – pomôcky do odborných učební, laboratórií (napr. Zdravotnícke potreby, internetové predajne), kancelárske potreby.
- **Tretí sektor** v podobe **občianskych združení** – odborné prednášky (Dar života, Rozvoj finančnej gramotnosti), kampaň (Červené stužky), charitatívne zbierky a dobrovoľníctvo (Biela pastelka, Liga proti rakovine, Nezábudka, Deň narcisov, Svetový deň srdca, Deň diabetu, Deň zdravej výživy a iné).
- **Dobrovoľníctvo** – pomoc vybraným skupinám obyvateľstva (deti, seniori, chorí ľudia), darovanie krvi 2x ročne v spolupráci s Národnou transfúznou službou v Prešove, spolupráca s Červeným krížom v Prešove, spolupráca s pracoviskami zdravotníckych a sociálnych zariadení, iných inštitúcií.
- **Verejné inštitúcie** – múzeá (exkurzie žiakov), Divadlá (Prešov, Košice, Bratislava), Krajská knižnica P. O. Hviezdoslava v Prešove (zážitkové interaktívne vyučovanie), vzdelávacie inštitúcie (napr. JLF Martin – veľtrh práce v zdravotníctve, dni otvorených dverí na univerzitách a vysokých školách, odborné prednášky).
- **Iné organizácie** – realizácia projektov, zariadenia pre účasť zamestnancov školy na psycho-relaxačných pobytach, vzdelávacích aktivitách – odborná konferencia organizovaná školou 1x ročne (hotel Lineas, Prešovská univerzita), Prešovský večerník a iné printové médiá (zverejňovanie článkov z akcií školy, prehľad študijných odborov).
- **Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov, žiaci, pacienti zdravotníckych zariadení a ambulancií zubných lekárov, klienti sociálnych služieb, kúpeľných zariadení a rehabilitačných centier, zamestnávateľia absolventov školy, univerzity a vysoké školy pre ďalšie vzdelávanie absolventov, široká verejnosť** – spolupráca spočíva v rôznych oblastiach života školy, napr. dary pre školu (TV, notebook, žiariče, dataprojektory...), sponzoring...

Škola kladie veľký dôraz na spoluprácu s partnermi podieľajúcimi sa na výchovno-vzdelávacom procese – s manažmentom/vrcholovým manažmentom:

- **FNsP J. A. Reimana v Prešove**, a manažmentom a jednotlivých pracovísk,
- **Karlovarskej krajskej nemocnici, a. s.** v Karlových Varoch, **Mariánské Lázně, Františkovy Lázně, Jánske Lázně** – v rámci súvislej štvortýždňovej odbornej klinickej praxe vybraní žiaci absolvujú prax,
- **zariadení sociálnych služieb** – *Centrum pre deti a rodiny* na Požiarnickej ulici č. 3 v Prešove, Zariadenie pre seniorov *Náruč* – Veselá č. 1, Prešov, Zariadenie pre seniorov *Gabriela, n.o.* – Raymanova ul. v Prešove, Centrum sociálnych služieb – *Vita Vitalis* na Volgogradskej ulici č. 5, Prešov,
- špecializovanej nemocnice na ulici Marka Čulena 27, v Prešove – *MINERAL-SLOVAKIA s.r.o.*,
- *M.V. Medicínske centrum spol. s r.o.* na Čapajevovej ulici č. 3 v Prešove,
- *Biosana s. s. r. o.* – rehabilitačné centrum, Budovateľská 3596/34, Prešov,
- **kúpeľných zariadení** – Bardejovské Kúpele, Vyšné Ružbachy, Kúpele Štós, Kúpele Číž, Kúpele Nový Smokovec, Sanatórium Tatranská Kotlina, Tatranské kúpele Lučivná, Kúpele Tatranská Polianka, Národné rehabilitačné centrum Kováčová,
- **ambulancií všeobecných lekárov pre deti a dorast a pre dospelých**, v ktorých absolvujú odbornú klinickú prax žiaci v študijnom odbore praktická sestra a **ambulancií zubných lekárov**, kde realizujú odbornú klinickú prax žiaci v študijnom odbore zubný asistent, zubná asistentka.
- so **záchranármi** štátnej Záchrannej služby Košice, a. s. – vyučovanie prvej pomoci (žiaci všetkých študijných odborov) na základe potreby nových informácií (aktuálne zmeny podľa ERC – Resuscitation Council) v kontexte dlhodobej spolupráce pri akciách súvisiacich s využívaním poznatkov v praxi.
- **Centrapedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie** v súvislosti s diagnostikou žiakov (rôzne problémy týkajúce sa výchovno-vzdelávacieho procesu),
- **Prešovskej univerzity v Prešove** – škola je „cvičnou školou“ pre študentov univerzity.

Spolupráca sa realizuje nielen na základe Plánu práce školy na konkrétny školský rok, ale aj podľa aktuálnych potrieb zúčastnených strán či nových vzniknutých situácií, pri ktorých je potrebné participovať na spolupráci.

Projekty a aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa neustále snaží vytvárať a zabezpečovať všetky podmienky pre skvalitnenie života.

Reputácia školy je prezentovaná jednotlivými akciami a aktivitami v priestoroch školy i mimo nej. Prezentácia prostredníctvom **webového sídla školy, školského časopisu VITA, printových médií, elektronických časopisov, sociálnych sietí** smeruje k propagácii výsledkov pri plnení cieľov. Na základe pozitívnej spätnej väzby v podobe ohlasov a ďakovných listov, manažment školy uplatňuje príklady dobrej praxe, napĺňa poslanie a víziu školy.

Prezentácia vybraných praktických úkonov (meranie krvného tlaku, BMI indexu, svalovej sily, prezentácia techník umývania zubov, demonštrácia masáže...) žiakmi jednotlivých študijných odborov občanom širokej verejnosti sa realizuje jedenkrát ročne v prevádzkach obchodných centier Eperia, Max v Prešove. Podobným spôsobom (demonštrácia odborných výkonov v spolupráci s verejnosťou) škola participuje na Dní otvorených dverí ÚPSK.

Informácie ohľadom stručného vymedzenia **obsahu vzdelávania a práce školy** majú možnosť získať návštevníci (najmä z radov rodičov, žiakov, príbuzných žiakov, výchovných poradcov a učiteľov) zo základných škôl pri prehliadke **Dňa otvorených dverí**.

Škola sa prezentuje aj pri ďalších činnostiach, ktoré sú súčasťou **edukačných činností** – programy pre žiakov najmä materských a základných škôl zamerané na prevenciu ochorenia dutiny ústne, pohybového systému, poskytovanie prvej pomoci a iné.

Škola má dlhoročnú spoluprácu **s občianskymi združeniami**, ktorí svoju činnosť smerujú k charitatívnym zbierkam pre rôzne skupiny občanov.

K zabezpečeniu inovácií na národnej a medzinárodnej úrovni na rôznych úrovniach procesov v škole dochádza realizáciou všetkých aktivít v rámci spolupráce s partnermi s celoslovenskou alebo zahraničnou pôsobnosťou – súťaž v poskytovaní prvej pomoci „**Zdravotník v akcii**“ (realizovaná každoročne), odborná konferencia „**Učíme pre prax**“ (realizovaná každoročne), mobilita pedagogických zamestnancov a žiakov školy – akreditovaný projekt „**Erasmus+**“ (projekt realizovaný v roku 2018 a ďalšie projekty mobility počas rokov 2023 – 2027).

Škola disponuje širokou paletou činností prospešných pre spoločnosť smerovaných k **širokej verejnosti** v kontexte s udržateľným rozvojom v spoločenskej, environmentálnej i ekonomickej oblasti:

- účasť na **projektoch zamerané na rozvoj mesta Prešov** a jeho okolia a **zvelaďovanie užšieho i širšieho okolia školy**,
- **športové podujatia** organizované mestom Prešov a športovými klubmi,
- prezentácia školy v podobe **kultúrno-spoločenského podujatia** pri príležitosti výročia založenia školy,
- **odbery krvi** (zamestnanci školy, žiaci nad 18. rokov) v spolupráci s Národnou transfúznou službou v Prešove,
- **prezentácia obsahu vzdelávania** v obchodných centrách v Prešove,
- **aktivity pri výročiach**, napr. stretnutie s účastníkmi SNP,
- návštevy žiakov na **trhu práce** a **dní otvorených dverí** na univerzitách a vysokých školách,
- aktívna účasť žiakov na **olympiádach**,
- aktivity žiakov spojené s **preventívnou činnosťou**.

Významné aktivity školy sú žiakmi školy spracované v podobe článkov a fotografického materiálu v **školskom časopise VITA**, ktorý škola vydáva 2x ročne.

Ďalšie aktivity a projekty sú výsledkom aktuálneho diania v škole a reakciou na výzvy.

Materiálno-technické a priestorové podmienky školy

Didaktická technika

- Prenosný dátový projektor
- Počítače, tlačiareň
- Kopírovací stroj a skener
- Video a DVD prehrávač
- Projekčné plátno
- Flipchart
- Vizualizér
- Laserové ukazovátka
- Interaktívna tabuľa

- Ozvučenie učebne
- Kamera
- Videoprehrávač

Materiálne a výučbové prostriedky

- CD, DVD
- Odborné filmy a diafilmy
- Softwarové programy určené pre prácu v odbore, ktoré sú priebežne aktualizované
- Obrazy, tabule, mapy a schémy konštrukcií
- Vybavenie odborných učební podľa normatívu ŠVP
- Spotrebný zdravotnícky a iný materiál
- Anatomicko-fyziologické a iné modely

Kapacita školy

Školský manažment – kancelária riaditeľky školy, kancelária pre zástupcov riaditeľky školy, kancelária pre ekonómku, kancelárie pre vedúcich študijných odborov.

Pedagogickí zamestnanci školy – zborovňa na zasadnutia pedagogickej rady, kabinety pre učiteľov jazykov, kabinety učiteľov prirodovedných predmetov, kabinety pre učiteľov odborných predmetov, kancelária pre výchovnú poradkyňu.

Nepedagogickí zamestnanci školy – sekretariát, spojovacia chodba, kancelárie pre referentky PaM, referentku hospodárskeho úseku, referenta informačných technológií, informačný vstupný priestor, priestory pre školníka a upratovačky, príručný sklad s odkladacím priestorom, registratúrne stredisko, hygienické priestory, sociálne zariadenia, žiacke šatne, plynová kotolňa, jedáleň, bufet, sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky, odborná knižnica.

Makrointeriéry – školská budova A a školská budova B prepojené spojovacou chodbou, priestor pre informátora, telocvičňa s posilňovňou, školský dvor, garáže.

Priestor	Počet
Kmeňová učebňa (očný optik/očná optička, praktická sestra, masér/masérka, zubný asistent/zubná asistentka, sanitár/sanitárka)	15
Odborná učebňa (chemické laboratórium, počítačové laboratórium, vyučovanie jazykov)	7
Odborná učebňa (očný optik/očná optička)	1
Odborná učebňa (praktická sestra, sanitár/sanitárka)	7
Odborná učebňa (masér/masérka)	3
Odborná učebňa (zubný asistent/zubná asistentka)	3
Prednášková miestnosť	2
Spolu	38

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu v škole i na pracoviskách odbornej klinickej praxe. Postupujeme podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu mládeže Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie zodpovedajú platným právnym predpisom, vyhláškam, aktuálnym technickým normám a predpisom.

Vzhľadom na potrebu úpravy všeobecných zásad ochrany práce a ďalších súvisiacich predpisoch, najmä vylúčiť riziká a faktory podmieňujúce vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce, sa škola riadi podľa aktuálne platných právnych predpisov. Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu rizík (úrazov) pri teoretickom vyučovaní i pri praktickej príprave. Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v Prevádzkovom poriadku teoretického a praktického vyučovania. Zásady bezpečnosti sú uvedené v aktuálne platnom Školskom poriadku. Pred nástupom na odbornú klinickú prax sa žiaci v dennej i externej forme štúdia podrobne oboznamujú s bezpečnostnými predpismi na jednotlivých pracoviskách. Žiaci 3. a 4. ročníka sú preškolení aj v problematike ochrany osobných údajov.

6 PROFIL ABSOLVENTA

Celková charakteristika absolventa

Študijný odbor očný optik, očná optička pripravuje zdravotníckych pracovníkov, ktorí sú spôsobilí zhotovovať, upravovať a opravovať korekčné okuliare a ostatné optické korekčné pomôcky a vykonávať administratívne činnosti v očných optikách. Náročnosť zdravotníckeho povolania si vyžaduje široký všeobecný rozhľad, rozsiahle odborné vedomosti a spôsobilosti a kladie vysoké nároky na osobnostný rozvoj. Absolvent je schopný aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti v praxi, zorganizovať, zrealizovať aktivity, vyhodnotiť prácu svoju i svojich kolegov. Dôležitou súčasťou profilu absolventa sú jeho vedomosti a spôsobilosti z oblasti starostlivosti o zdravie a jeho ochranu, geometrická a vlnová optika, prístrojová optika, okuliarová optika, okuliarová technika základy refrakcie, cvičenie v optických laboratóriách a odborná prax. V správaní absolventa dominuje tolerancia, empatia, asertivita a prosociálne správanie. Absolvent je pripravený pracovať tvorivo samostatne i v tíme, v praktickej i teoretickej činnosti, je komunikatívny, zručný v nadväzovaní a sprostredkovaní kontaktov, má kultivované vystupovanie a prejavy. Vyznačuje sa vysokým stupňom sebaregulácie a sebakontroly, schopnosťou spolupráce. Má predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehľbovanie vedomostí a zručností a je naklonený a otvorený novým trendom a metódam v danej profesii. Absolvent má mať pre kvalifikovaný výkon týchto činností potrebné všeobecné vzdelanie, znalosť cudzích jazykov a široký odborný profil. Má byť dostatočne adaptabilný aj v príbuzných odboroch, schopný aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti pri samostatnom riešení pracovných problémov, schopný pracovať v tíme, aktívne komunikovať a podieľať sa na organizácii a riadení pracoviska, sústavne sa vzdelávať, ovládať dôležité výkonové zručnosti, konať v súlade s právnymi normami spoločnosti a zásadami etiky a demokracie. Zároveň je schopný uplatňovať moderné metódy, technológie a štýl práce, logické myslenie, samostatnosť, zodpovednosť a iniciatívu. Absolvent je pripravovaný v súlade s medzinárodnými štandardami (jazykové, počítačové). Má predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehľbovanie vedomostí a zručností. Je naklonený a otvorený novým trendom a metódam v danej profesii. Absolvent má predpoklady konať cieľavedome, rozvážne a rozhodne v súlade s právnymi predpismi spoločnosti, zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie. Predpokladá sa jeho schopnosť samostatného ďalšieho rozvoja a štúdia odboru na základe získaných vedomostí vo všeobecno-vzdelávacích i odborných predmetoch. Príprava je zameraná aj na pomaturitné, vyššie odborné vzdelávanie a vysokoškolské štúdium.

Absolvent študijného odboru je pripravený:

- samostatne zhotovovať, upravovať a opravovať korekčné okuliare a ostatné optické korekčné pomôcky podľa lekárskeho predpisu, alebo po zmeraní potrebných parametrov,
- poskytovať poradenskú činnosť pri výbere pomôcok z hľadiska optického, anatomického a estetického zodpovedajúce fyziognómii užívateľa,
- riešiť problém očnej korekcie a poznať jeho dôsledky,
- prepočítať v prípade potreby oftalmológom uvedené hodnoty sférickej, alebo astigmatickej refrakcie a vyjadriť výslednú lámavosť korekčnej šošovky vzhľadom k jej zmenenej finálnej polohe voči oku,
- podávať odborné informácie o spôsobe používania korekčných a optických pomôcok vrátane ich údržby a odporučiť ďalšiu vhodnú ochranu zraku,
- poskytovať poradenskú činnosť v oblasti očných protéz,
- zúčtovať poukaz zdravotnej poisťovne na okuliare a iné optické pomôcky,
- starať sa o základnú údržbu strojov a prístrojov na pracovisku,
- rozlišovať optické materiály organickej a anorganickej povahy,
- zvoliť spôsob a potrebné prostriedky pre opracovanie okuliarových šošoviek s ohľadom na predpísaný pracovný postup,
- samostatne vykonávať poradenskú službu pri výbere okuliarových rámkov a doporučovať vhodné druhy a úpravy okuliarových šošoviek,
- zaobchádzať so špeciálnymi prístrojmi, meracími prístrojmi a pomôckami pri zhotovovaní korekčných a liečebných pomôcok, robiť ich preventívnu údržbu,
- zhotovovať a upravovať korekčné a liečebné pomôcky podľa lekárskeho poukazu,
- zhotovovať ochranné, pracovné, slnečné a iné špeciálne okuliare,
- vykonávať administratívne práce a viesť dokumentáciu spojenú s prevádzkou očnej optiky,
- podieľať sa na prevencii,
- poskytovať odbornú prvú pomoc.

Odbornou praxou a ďalším štúdiom si prehľbuje kvalifikáciu. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje týmito kompetenciami:

Kompetencie absolventa

Kľúčové kompetencie

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu. V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

a) Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konanie a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- definovať svoje ciele a prognózy,
- určiť zdroje osobného a spoločenského života a ich očakávaný vývoj,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený štátny a cudzí jazyk, disponovať čitateľskou

Absolvent má:

- správne sa vyjadrovať v štátnom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- spoľahlivo sa vyjadrovať v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- kriticky hodnotiť získané informácie,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,

pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznych skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkultúrnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácie umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejaviť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba i druhých,
- ovplyvňovať druhých (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- konštruktívne diskutovať, aktívne predkladať návrhy a pozorne počúvať druhých,
- budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
- analyzovať hranice problému,
- identifikovať oblasť dohody a rozporu,
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobjších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- samostatne pracovať a riadiť prácu v menšom kolektíve,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má splniť tieto výkonové štandardy vedomostí (má poznať):

- základy medicínskej terminológie,
- základy anatómie, fyziológie a patológie človeka, prostredníctvom ktorých pochopí stavbu, funkciu, vývoj organizmu a chorobných procesov v ľudskom organizme,
- základy preventívnej medicíny, aby pochopil jednotu organizmu a prostredia v zdraví i v chorobe, aby pochopil princípy práce v septickom a aseptickom prostredí,
- organizáciu zdravotníctva, právne aspekty zdravotnej starostlivosti s dôrazom na zrak,
- účinnú prvú pomoc pri úrazoch, stavoch ohrozujúcich život,
- osobnosť človeka vo vývoji, v zdraví a chorobe, zvlášť jeho prežívanie, správanie a konanie, poznať seba samého, metódy a prostriedky výchovného pôsobenia na človeka,
- základné atribúty zdravia, blaha a pohody, ich zachovania, upevňovania a obnovovania a faktory, ktoré ovplyvňujú zdravotný stav človeka,
- základné poznatky o systémových ochoreniach človeka,
- základné princípy etiky a zdravotníckej etiky,
- bio-psycho-sociálne potreby chorých, rýchlo a presne reagovať na zmeny v ich zdravotnom stave a vybrať vhodné opatrenia v starostlivosti o zrak,
- pravidlá ekonomiky, účtovníctva, marketingu a manažmentu očnej optiky,
- informatiku, metódy spracovávania údajov a informačné systémy.

b) Požadované zručnosti

Absolvent má splniť tieto výkonové štandardy zručností (musí byť schopný):

- samostatne zhotovovať a opravovať korekčné optické pomôcky podľa lekárskeho poukazu, alebo po zmeraní potrebných parametrov,
- spolupracovať s oftalmológom alebo optometristom,
- riešiť problém očnej korekcie a poznať jeho dôsledky,
- prepočítať v prípade potreby hodnoty uvedené očným lekárom sférickej, alebo astigmatickej refrakcie a vyjadriť výslednú lámavosť korekčnej šošovky vzhľadom k jej zmenenej finálnej polohe voči oku,
- podávať odborné informácie o spôsobe používania korekčných a optických pomôcok vrátane ich údržby a doporučovať ďalšiu vhodnú ochranu zraku,
- poskytovať poradenskú činnosť v oblasti očných protéz,
- zúčtovať poukaz zdravotnej poisťovne na okuliare a iné optické pomôcky,
- starať sa o základnú údržbu strojov a prístrojov na pracovisku,
- rozlišovať optické materiály organickej a anorganickej povahy,
- zvoliť spôsob a potrebné prostriedky pre opracovanie okuliarových šošoviek s ohľadom na predpísaný pracovný postup,
- samostatne prevádzkať poradenskú službu pri výbere okuliarových rámkov a doporučovať vhodné druhy a úpravy okuliarových šošoviek,
- zaobchádzať so špeciálnymi prístrojmi, meracími prístrojmi a pomôckami pri zhotovovaní korekčných a liečebných pomôcok, robiť ich preventívnu údržbu,
- zhotovovať a upravovať korekčné a liečebné pomôcky podľa lekárskeho poukazu,
- zhotovovať ochranné, pracovné, slnečné a iné špeciálne okuliare,
- poskytovať odbornú prvú pomoc,
- vykonávať administratívne práce a viesť dokumentáciu spojenú s prevádzkou očnej optiky,
- pracovať s informačným systémom pracoviska,
- zabezpečovať práce súvisiace s účtovníctvom, materiálno-technickým vybavením a inventarizáciou na pracovisku,
- dodržiavať predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a používať prostriedky protipožiarnej ochrany.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- morálno-etickým a humánnym prístupom k ľuďom, najmä k chorým, starým, telesne a psychicky postihnutým, vychádzajúc z lásky k človeku a snahy pomáhať mu, dokázať ho akceptovať a akceptovať jeho práva na individualizovanú starostlivosť, účasť na nej, zabezpečiť mu súkromie, byť schopný pochopiť ho, prejaviť mu úctu, empatiu, útechu a emocionálnu podporu, brať ohľad na jeho osobnosť,
- trpezlivosťou, vytrvalosťou, flexibilitou, kreativitou,
- komunikatívnosťou, priateľskosťou, prosociálnym správaním,
- spoľahlivosťou, presnosťou, asertívnosťou, altruizmom,
- primeraným sebahodnotením, sebadisciplínou,
- emocionálnou stabilitou, schopnosťou zvládať záťažové životné situácie,
- diskretnosťou a zodpovednosťou, iniciatívnosťou, adaptabilitou, tvorivosťou,
- zvládaním záťažových životných situácií,
- schopnosťou pracovať v tíme i samostatne.

Kompetencie v oblasti finančnej gramotnosti

- Charakteristika FG
- Finančná gramotnosť je schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti. Je základnou kompetenciou rozumieť finančným produktom, službám, ktoré poskytuje trh a ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou nášho osobného a rodinného života. Označujeme ňou stav neustáleho vývoja, ktorý umožňuje každému jednotlivcovi efektívne reagovať na nové osobné udalosti a neustále meniace sa ekonomické a finančné prostredie. Finančná gramotnosť je súbor znalostí, ktoré človeku umožňujú porozumieť financiám a správne s nimi zachádzať v rôznych životných situáciách. Finančná gramotnosť nemá stanovenú pevnú hranicu, podľa ktorej možno určiť, či je človek gramotný alebo nie. Podstatná je miera skutočnej (nie subjektívne vnímanej) finančnej gramotnosti človeka. Vedie žiakov k pochopeniu a získaniu gramotnosti, ako schopnosti využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na

efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.

- Finančná gramotnosť sa na našej škole implementuje hlavne do všeobecno-vzdelávacích predmetov. Z dôvodu zamerania našej školy sa finančná gramotnosť rozvíja najmä v predmete občianska náuka, ale aj v odborných predmetoch ako napr. v predmete Ekonomika a prevádzka lekárne študijnom odbore farmaceutický laborant/ farmaceutická laborantka.
- Na našej škole je implementácia finančnej gramotnosti v jednotlivých vyučovacích predmetoch priamo podporená nasledovnými učebnými pomôckami, metodickými materiálmi a aktivitami:
- vytvorenými prezentáciami na počítači,
- používaním odborných časopisov (Trend, Profit, Forbes),
- používaním počítačových odborných učební s prístupom na internet,
- organizovaním a účasťou na finančných zbierkach na charitatívny účel – Biela pastelka, Modrá nezábudka, Deň narcisov, ...
- účasť žiakov na veľtrhoch cvičných firiem, účasť na festivale tvorivosti a spolupráce Mosty bez bariér
- organizovanie Vianočných trhov na našej škole.

Ciele FG

- nájsť, vyhodnotiť a použiť finančné informácie,
- poznať základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- naučiť sa rozoznať riziká vriadení vlastných financií,
- stanoviť si finančné ciele a naplánovať si ich dosiahnutie,
- rozvinúť potenciál získavania vlastného príjmu a schopnosť sporiť,
- efektívne používať finančné služby,
- plniť svoje finančné záväzky,
- porozumieť základným pojmom v oblasti finančníctva a sveta peňazí,
- orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií (NBS, komerčné banky, poisťovne a ostatné finančné inštitúcie),
- orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa a sú schopní tieto práva uplatňovať,
- nájsť, vyhodnotiť a použiť finančné informácie, poznať základné pravidlá riadenia vlastných financií.

Kľúčové kompetencie

Pri vyučovaní tematického celku finančná gramotnosť sú pre rozvíjanie tejto kľúčovej kompetencie využívané výchovné a vzdelávacie stratégie, ktoré žiakom umožňujú:

- a) spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote
 - logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
 - porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy,
 - morálne
 - zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
 - identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
 - vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
 - vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
 - popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
 - definovať svoje ciele a prognózy,
 - určiť zdroje osobného a spoločenského života a ich očakávaný vývoj,
 - zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.
- b) spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku
 - identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
 - posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
 - kriticky hodnotiť získané informácie,
 - formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
 - overovať a interpretovať získané údaje.
- c) schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách
 - prejavíť empatiu a sebareflexiu,
 - vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
 - pozitívne motivovať seba a druhých,

- stanoviť priority cieľov,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- konštruktívne diskutovať, aktívne predkladať progresívne návrhy a pozorne počúvať druhých,
- budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
- analyzovať hranice problému,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.
- NŠFG popisuje minimálne požiadavky na funkčnú finančnú gramotnosť absolventov prostredníctvom osvojených kompetencií, ktoré sú usporiadané nasledovne:
- Témy, Kompetencie a čiastkové kompetencie

Témy NŠFG sú zoradené do 6 vybraných kategórií finančnej gramotnosti:

	Kategórie finančnej gramotnosti	Čiastkové kompetencie
1.	Finančná zodpovednosť spotrebiteľov	Vyhodnotiť trvalé životné hodnoty a osvojiť si vzťah medzi životnými potrebami a financiami ako prostriedku ich zabezpečenia. Pochopiť vzťah ľudská práca –peniaze a etickú súvislosť medzi bohatstvom a chudobou Osvojiť si, čo znamená žiť hospodárne
2.	Plánovanie, príjem a práca	Nájsť a vyhodnotiť informácie z rôznych zdrojov Posúdiť význam boja proti korupcii, ochrany proti praniu špinavých peňazí a ochrany finančných záujmov EÚ Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a dôsledkov Určiť rôzne spôsoby komunikácie o finančných záležitostiach Stručne zhrnúť hlavné princípy ochrany spotrebiteľov
3.	Plánovanie a hospodárenie spotrebiteľov	Vypracovať osobný finančný plán Popísať spôsob používania rôznych metód platenia Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe Vysvetliť daňový a odvodový systém Zvážiť príspevky na darcovstvo a filantropiu
4.	Úver a dlh	Identifikovať náklady a prínosy jednotlivých typov úverov Zhodnotiť spôsoby, ako sa vyhnúť problémom so zadlžením (predĺžením) alebo ako ich zvládnuť Mať základné informácie o jednotlivých druhoch spotrebiteľských úverov
5.	Sporenie a investovanie	Diskutovať o tom, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite Vysvetliť, akým spôsobom investovanie zhodnocuje majetok a pomáha pri plnení finančných cieľov Zhodnotiť investičné alternatívy Vysvetliť spôsob regulácie a dohľadu nad finančnými trhmi
6.	Riadenie rizika a poistenie	Vysvetliť pojem riziko a pojem poistenie Charakterizovať verejné poistenie a vysvetliť rozdiel medzi verejným a súkromným (komerčným) poistením Charakterizovať komerčné poistenie

Témy finančnej gramotnosti sú zaradené do predmetu občianska náuka v druhom ročník.

7 ODPORÚČANÉ POSTUPY NA KONTROLU A HODNOTENIE ŽIAKOV

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania. Musí spĺňať tieto funkcie:

- diagnostická, ktorá určuje mieru vedomostí, zručností, postojov žiakov a ich nedostatkov,
- prognostická, ktorá identifikuje zodpovedajúce predpoklady, možnosti a potreby ďalšieho vývoja žiakov,
- motivačná, ovplyvňujúca pozitívnu motiváciu žiakov,
- výchovná, formujúca pozitívne vlastnosti a postoje žiakov,
- informačná, ktorá dokumentuje výsledky vzdelávania,
- rozvíjajúca, ktorá ovplyvňuje sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
- spätnoväzbová, ktorá vplýva na revidovanie procesu výučby.

Štátny vzdelávací program odporúča v rámci celého výchovno-vzdelávacieho procesu akceptovať tieto funkcie a na základe nižšie uvedených kritérií využívať nasledovné formy hodnotenia:

1. podľa výkonu žiaka

- a) výkonové hodnotenie, v ktorom sa výkon žiaka porovnáva s výkonom iných žiakov,
- b) hodnotenie absolútneho výkonu, kde sa výkon žiaka meria na základe stanoveného kritéria (norma, štandard). Hodnotia sa vzdelávacie výstupy priamo na vyučovacej hodine a po ukončení vzdelávacieho programu maturitné témy, zadania a úlohy na záverečnej, maturitnej a absolventskej skúške,
- c) individuálne hodnotenie, pri ktorom sa porovnáva aktuálny výkon žiaka s jeho predchádzajúcim výkonom,

2. podľa cieľa vzdelávania

- a) sumatívne hodnotenie na jasne definovaných kritériách pri ukončení štúdia (záverečná, maturitná a absolventská skúška),
- b) formatívne hodnotenie zabezpečuje spätnú väzbu medzi žiakom a učiteľom. Hodnotí sa ústne a využíva sa najmä pri hodnotení kľúčových kompetencií,

3. podľa času

- a) priebežné hodnotenie, kde sa žiak hodnotí v priebehu celého vyučovacieho obdobia na vyučovacej hodine,
- b) záverečné hodnotenie, pri ktorom sa žiak hodnotí jednorázovo na konci vyučovacieho obdobia (štvrtročne, polročne, ročne),

4. podľa informovanosti

- a) formálne hodnotenie, kedy je žiak dopredu informovaný o hodnotení a môže sa naň pripraviť (testy, písomné práce, ap.),
- b) neformálne hodnotenie, pri ktorom sa pozoruje bežná činnosť žiaka vo vyučovacom procese,

5. podľa činnosti

- a) hodnotenie priebehu činnosti, napr. rôznych cvičení, úloh a pod.,
- b) hodnotenie výsledku činnosti, napr. test, výkres, model, výrobok a pod.,

6. podľa prostredia

- a) interné hodnotenie, prebieha v škole učiteľmi,
- b) externé hodnotenie prebieha v škole inými ľuďmi napr. učiteľ z inej školy, odborník z praxe, inšpektor a pod.

Hodnotenie v Školskom vzdelávacom programe by malo byť založené na hodnotiacom štandarde. Je to súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overovanie vzdelávacích výkonov – výkonových štandardov. Zisťuje sa, či žiak predpísaný vzdelávací výstup zvládol alebo nie.

Hodnotiaci štandard zahŕňa: Kritériá hodnotenia zisťujú mieru realizácie plánovaných výsledkov, určujú, ako stanoviť dôkaz o tom, že učenie bolo ukončené a preukázané pre požadovaný výkonový štandard. Je dôležité, aby kritériá hodnotenia boli definované na jeden výkon, aby boli konkrétne, jasné, stručné, zamerané buď na proces (činnosť) alebo na výsledok činnosti. V ŠkVP by mali byť jasne deklarované kritériá napr. pre ústnu odpoveď, písomnú prácu, skupinovú prácu, laboratórnu prácu, ap. Kritériá sumatívneho hodnotenia by mali byť uvedené vzhľadom k stanoveným témam, zadaniam alebo úlohám ako príloha ŠkVP.

Spôsoby a postupy hodnotenia môžu byť rôzne. Pre OVP odporúčame rozdeliť ich podľa nasledovných kritérií:

- a) **podľa počtu skúšaných žiakov** – individuálne, skupinovo, frontálne,
- b) **podľa časového zaradenia** – priebežné skúšanie (skúša sa učivo jednej alebo niekoľkých vyučovacích hodín), súhrnné skúšanie (skúša sa učivo tematického celku alebo učivo za celé klasifikačné obdobie), záverečné skúšanie (záverečné, maturitné, absolventské alebo opravné skúšky),

- c) **podľa spôsobu vyjadrovania sa** – ústne hodnotenie (otázka – odpoveď), písomné hodnotenie (cieľový test, test voľných odpovedí, stanovenie (určenie niečoho), prípadová štúdia, projekt, zistenie a pod.), praktické hodnotenie (cvičenia, simulácie, projekty a pod.),
- d) **podľa vzdelávacích výstupov** sa hodnotia kognitívne (rozumové) kompetencie napr. pamäťové alebo aktuálne činnosti a praktické kompetencie (výrobok, proces, postup).

Odporúčame zaviesť tzv. „Portfólio“ ako súbor dokumentov o rôznych aktivitách žiaka a jeho výsledkoch, ako aj o oblastiach jeho aktivít, činností a miery ich praktického zvládnutia. Je to súbor dôkazov, ktoré umožňujú hodnotiť rozvoj kompetencií za určité obdobie. Pri hodnotení praktických kompetencií sa veľmi osvedčilo hodnotenie na základe „Referencií“ kompetentných osôb, odborníkov alebo organizácií, ktoré vypovedajú o kvalite vedomostí, zručností a postojoch. Rôzne metódy hodnotenia praktických a kognitívnych kompetencií ukazuje nasledovná tabuľka.

Štandardné nástroje hodnotenia

ODBORNÉ KOMPETENCIE	KOGNITÍVNE KOMPETENCIE
Praktické cvičenia	Ústna odpoveď (krátke, súvislé a obmedzené odpovede, doplnenia)
Simulované situácie	Písomné odpovede (testy)
Úloha hrou	Projekt
Ústne odpovede	Zistenie
Projekt	Stanovenie (niečo určiť)
Zistenie	Porovnanie
Stanovenie (niečo určiť)	Prípadová štúdia
Porovnanie	Školská práca
Prípadová štúdia	Úlohy a cvičenie
Zapisovanie do pracovnej knihy	
Protokoly	
Správy	
Osobný rozhovor	
Dotazník	

Pri rozhodovaní o využití uvedených postupov platia tieto zásady:

- praktické, ústne a písomné overovanie by sa malo používať vtedy, ak je možné overiť kompetencie na základe kritérií v určitom stanovenom čase,
- písomné overovanie by sa malo použiť tam, kde sa dá predložiť vopred pripravený písomný materiál,
- portfólio by sa malo použiť vtedy, keď ide o priebežné hodnotenie a nie je možné hodnotiť kompetencie podľa kritérií v stanovenom čase.

Organizačné a metodické pokyny sa týkajú všeobecne záväzných právnych predpisov, dokumentácie a pravidiel pre záverečnú, maturitnú alebo absolventskú skúšku.

Pravidlá hodnotenia (spôsoby hodnotenia a kritériá hodnotenia) sa musia vypracovať na celé obdobie štúdia pre všetky ročníky. Sú stanovené v učebných osnovách vyučovacích predmetov a sú záväzné pre učiteľa a žiaka. Súčasťou hodnotenia musí byť aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť vlastný výkon, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. V každom ŠkVP musia byť vytvorené jasné a objektívne pravidlá hodnotenia.

Pri formulovaní pravidiel sa pridriavame usmernenia:

- hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne,
- hodnotíme podľa miery splnenia (úspešnosť) daných kritérií,
- klasifikujeme iba prebrané a upevnené učivo, používame platnú klasifikačnú stupnicu,
- v predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode, písomné práce oznamujeme žiakom vopred,
- učíme žiakov pracovať aj s chybou, ap.³

VNÚTORNÝ SYSTÉM HODNOTENIA ŽIAKOV

Škola považuje hodnotenie žiakov za významnú kategóriu celého procesu. Cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať

³ Odporúčané postupy na kontrolu a hodnotenie žiakov podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách vydanom MZ SR pod číslom S-19291-2023-OZV - 1 s účinnosťou od 1. septembra 2023 začínajúc 1. ročníkom

s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrola vyučovacieho procesu sa orientuje na skúšanie a hodnotenie žiakov.

Počas skúšania sa preveruje, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťuje sa stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní sa využíva široká škála spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinové, priebežné alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Pri skúšaní sa preveruje výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu.

Cieľom hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Všeobecné pravidlá hodnotenia žiakov

- hodnotenie je zamerané a formulované pozitívne,
- žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií,
- známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka,
- vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo,
- žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva,
- podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
- pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu,
- výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne,
- v predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode,
- písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu,
- významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri ústnom skúšaní je žiak klasifikovaný známku alebo slovné hodnotený. Výsledné hodnotenie písomnej práce môže byť vyjadrené percentami. Hodnotenie vyjadrené percentami sa zaokrúhľuje na desatiny.

Podkladom pre súhrnnú klasifikáciu predmetu sú:

- známky za ústne odpovede,
- známky za písomné práce alebo celková známka za písomné práce, vypočítaná prevodom dosiahnutých bodov z maximálneho počtu bodov všetkých písomných prác na percentá a následne na známku,
- posúdenie faktorov a prejavov žiaka, ktoré majú vplyv na jeho školský výkon.

Výsledný stupeň prospechu žiaka vo vyučovacom predmete určí vyučujúci. V predmete, v ktorom vyučuje viac učiteľov, určia výsledný stupeň za klasifikačné obdobie príslušní učitelia po vzájomnej dohode. Pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie, ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

Hodnotenie prospechu a klasifikácia

Prospech žiaka vo všetkých študijných odboroch v dennej i externej forme štúdia a v učebnom odbore v externej forme štúdia sa hodnotí v súlade so Zákom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 55-58 a v súlade s Metodickým usmernením MŠVVaM SR č. 21/2011.

Prospech žiaka

Stupne klasifikácie v jednotlivých vyučovacích predmetoch

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka

Stupne klasifikácie

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

Celkové hodnotenie žiaka strednej školy

Celkové hodnotenie žiaka strednej školy na konci prvého polroka a druhého polroka vyjadruje hodnotenie jeho správania a výsledky jeho hodnotenia vo vyučovacích predmetoch, t.j. v predmetoch, v ktorých bol hodnotený niektorou z foriem súhrnného hodnotenia t. j. **klasifikáciou alebo kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia.**

Celkové hodnotenie žiaka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje takto

Prospel s vyznamenaním ak

- v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako chválitebný, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“; v školách umeleckého priemyslu a konzervatóriách aj z profilového predmetu/profilových predmetov/hlavného odboru štúdia má stupeň klasifikácie výborný.

Prospel veľmi dobre ak

- v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako dobrý, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“; v školách umeleckého priemyslu a konzervatóriách aj z profilového predmetu/profilových predmetov/hlavného odboru štúdia má stupeň klasifikácie nie horší ako chválitebný.

Prospel ak

- v žiadnom vyučovacom predmete hodnotenom formou klasifikácie alebo formou kombinovaného hodnotenia nemá stupeň klasifikácie nedostatočný alebo
- v žiadnom vyučovacom predmete nemá uvedené „neabsolvoval“.

Neprospel ak

- z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel, alebo z niektorého vyučovacieho predmetu má uvedené „neabsolvoval“.

Vyučovací predmet, z ktorého má žiak na vysvedčení a v katalógovom liste uvedené „absolvoval“, „aktívne absolvoval“ alebo „oslobodený“ sa nezahŕňa do výpočtu priemerného stupňa klasifikácie z vyučovacích predmetov. Priemerný stupeň klasifikácie v tomto prípade závisí od hodnotenia vyučovacích predmetov, v ktorých boli žiaci hodnotení klasifikáciou alebo kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia.⁴

Informácie o hodnotení a klasifikácii v jednotlivých predmetoch obsahuje aktuálny Školský poriadok.

Klasifikácia slovenského jazyka a literatúry

V rámci predmetu slovenský jazyk a literatúra sú hodnotené tri zložky: jazyk, sloh a literatúra.

Predmetom klasifikácie v predmete slovenský jazyk a literatúra a vyučovací predmet a literatúra sú výsledky, ktoré žiak dosiahol v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov v rámci jednotlivých zložiek predmetu: jazyková, slohová a literárna zložka. Hodnotí sa schopnosť získať, upraviť, spracovať, používať a prezentovať vedomosti, zručnosti a návyky v konkrétnych situáciách, obsahová kvalita a jazyková správnosť odpovede, t. j. rozsah slovnej zásoby, gramatická správnosť, štylistická pôsobivosť a stupeň rečovej pohotovosti. V písomnom aj ústnom prejave má žiak preukázať komplexnosť ovládania jazyka, mieru tvorivosti a celkovú vzdelanosť a kultúrnosť v miere vychádzajúcej z učebných osnov a vzdelávacích štandardov.

V rámci predmetu slovenský jazyk a literatúra a vyučovací predmet a literatúra sú učebnými osnovami presne stanovené zamerania a počty povinne klasifikovaných kontrolných diktátov a písomných prác (kontrolné slohové práce), ktoré má žiak absolvovať v príslušnom ročníku.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje spisovne správne, výstižne, kultivovane, gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, abstrakcia, zovšeobecnenie, porovnávanie, klasifikácia, indukcia a dedukcia, analógia a zároveň dokáže vecne a presvedčivo argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Používa a ovláda odbornú jazykovú

⁴ Celkové hodnotenie žiaka strednej školy podľa Novelu školského zákona z 30. mája 2023 nadobudli účinnosť niektoré ustanovenia novela školského zákona, t. j. zákona č. 182/2023 Z. z.

terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi uplatňuje logickú nadväznosť a komunikatívnu funkčnosť slov a viet. Číta plynule, s porozumením, pričom pozná a rozlišuje texty, orientuje sa v nich, dokáže zaznamenať a vypísať základné údaje. Umelecký text analyzuje, hodnotí a porovnáva s inými umeleckými textami a interpretuje umelecký a vecný text. Pri následnej analýze a hodnotení umeleckého diela dokáže využívať nadobudnuté poznatky z teórie a dejín literatúry.

Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje spisovne správne, výstižne, kultivovane, takmer vždy gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, abstrakcia, zovšeobecnenie, porovnávanie, klasifikácia, indukcia a dedukcia, analógia, zároveň vecne a s pomocou učiteľa argumentuje, obhajuje svoj názor a kriticky hodnotí. Používa a ovláda odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi primerane uplatňuje logickú nadväznosť a komunikatívnu funkčnosť slov a viet. Číta plynule, s porozumením, pričom pozná a rozlišuje texty, orientuje sa v nich, takmer vždy dokáže zaznamenať a vypísať základné údaje. Umelecký text primerane analyzuje, hodnotí a porovnáva s inými umeleckými textami a interpretuje umelecký a vecný text. Pri následnej analýze a hodnotení umeleckého diela takmer vždy dokáže využívať nadobudnuté poznatky z teórie a dejín literatúry.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje vhodne a kultivovane, čiastočne gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch s pomocou učiteľa je schopný čiastočne využívať logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, porovnávanie. S pomocou učiteľa argumentuje, obhajuje svoj názor a hodnotí. Čiastočne používa odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi dochádza k čiastočnému porušeniu logickej nadväznosti a komunikatívnej funkčnosti slov a viet, v textoch sa objavujú štylistické a gramatické chyby. Žiak číta nesúvislo umelecké a odborné texty, s pomocou učiteľa sa v nich orientuje a vypisuje základné údaje. Interpretuje a porovnáva umelecký a vecný text, pričom čiastočne využíva poznatky z teórie a dejín literatúry.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje čiastočne gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Odbornú jazykovú terminológiu používa iba čiastočne. S pomocou učiteľa v ústnej a písomnej forme tvorí jednoduché druhy textov, pričom dochádza k čiastočnému porušeniu logickej nadväznosti a komunikatívnej funkčnosti slov a viet, v textoch sa objavuje väčšie množstvo štylistických a gramatických chýb. Žiak číta pomaly, nesúvislo a s prestávkami, v umeleckých a vecných textoch sa orientuje a vypisuje základné údaje s pomocou učiteľa. Dokáže jednoducho interpretovať umelecký alebo vecný text, a to s pomocou učiteľa a odpovedá na jednoduché otázky súvisiace s prečítaným textom.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak vo vyjadrovaní robí gramatické chyby. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Odbornú terminológiu využíva veľmi zriedkavo. Jednoduché druhy textov v ústnej i písomnej forme dokáže tvoriť iba s pomocou učiteľa. V ústnej alebo písomnej forme sa vyskytujú štylistické a gramatické chyby. Žiak číta pomaly, nesúvislo, s prestávkami a v umeleckých a vecných textoch sa orientuje iba s pomocou učiteľa. Dokáže jednoducho iba s pomocou učiteľa interpretovať umelecký alebo vecný text a veľmi jednoducho odpovedať na otázky súvisiace s prečítaným textom.

Postup pri hodnotení písomných odpovedí a testov:

- rozsah a obsah písomných prác a testov z predmetu stanovuje vyučujúci daného predmetu,
- test má byť zostavený tak, aby kládol čo najmenšie časové nároky na žiakov i na učiteľov. Snahou testu by malo byť priblíženie testu obsahom i formou konkrétnej situácii, pretože každý test je v podstate určitou formou komunikácie medzi učiteľom a žiakom,
- zostavovateľ testu volí spravidla niektorú z týchto foriem testov (otvorené testy so širokou odpoveďou, so stručnou odpoveďou, zatvorené – dichotomické, s výberom odpovede, priraďovacie, usporiadacie),
- pri analýze testu by sa nemalo stať, aby niektorá z úloh bola správnejšie riešená slabšími žiakmi než lepšími žiakmi. Povaha chýb je určená charakterom testovaného učiva. Treba rozlišovať chyby na hlavné a vedľajšie. Hlavné chyby sú spôsobené neporozumením alebo nedostatočným osvojením si učiva, vedľajšie chyby prehliadnutím alebo nepozornosťou.
- hodnotenie testov sa uskutočňuje klasifikáciou podľa nasledujúceho pravidla:
 - a) výborný - 100% - 90%
 - b) chváľitebný – 89% - 75%
 - c) dobrý – 74% - 55%

- d) dostatočný – 54% - 35%
- e) nedostatočný – 34% - 0%

Hodnotenie diktátov podľa počtu chýb:

0- 1 – výborný; 2-3 – chváľitebný; 4-7 dobrý; 8-9 – dostatočný; 10 a viac - nedostatočný

V diktátoch zo slovenského jazyka sa všetky chyby, ktorých sa žiak dopustí, hodnotia rovnako.

Hodnotenie kontrolných písomných prác

Stupňom výborným sa hodnotí samostatná práca bez štylistických chýb a chýb v kompozícii. Slohový útvar musí byť dodržaný. Počet pravopisných chýb v práci je minimálny (0 – 5) podľa rozsahu práce.

Stupňom chváľitebný sa hodnotí samostatná práca s menšími štylistickými chybami, bez chýb v kompozícii. Slohový útvar musí byť dodržaný (s menšími chybami v úprave). Počet pravopisných chýb v práci je (6 – 10) podľa závažnosti chýb a rozsahu práce.

Stupňom dobrý sa hodnotí samostatná práca s chybami v štylizácii, v kompozícii so závažnejšími pravopisnými chybami a chybami v úprave (10 – 15 chýb), pričom slohový útvar je dodržaný.

Stupňom dostatočný sa hodnotí nesamostatná práca s chybami v štylizácii, v kompozícii so závažnejšími pravopisnými chybami a chybami v úprave (15 - 20), pričom slohový útvar je dodržaný.

Stupňom nedostatočný sa hodnotí nedodržaný slohový útvar s množstvom pravopisných a štylistických chýb, pričom nie je dodržaná kompozícia ani slohový útvar (odklon od témy).

Predpísané kontrolné písomné práce zo slovenského jazyka a literatúry

- v 1. a 3. ročníku sa píše kontrolné slohové práce dve za školský rok (1 za polrok) , jedna je školská a druhá domáca, alebo obidve školské písomné práce,
- na školskú prácu sú vymedzené 4 vyučovacie hodiny (dve vyučovacie hodiny na písanie a dve na opravu); na domácu prácu sú určené dve hodiny na rozbor a opravu,
- vo 4. ročníku sa píše 1 – 2 kontrolné práce; kontrolná práca v 1. polroku je vo forme ústnej, prednáška, prejav,
- vo 4. ročníku sa píše cvičné slohové práce, pričom sa vyberajú také slohové útvary, ktoré vyhovujú individuálnym záujmom žiakov,
- v 1.-3. ročníku sa píše jeden diktát za polrok (text sa vyberá podľa potreby a vyspelosti žiakov; v diktáte má byť približne 100 – 200 slov),
- v jednotlivých ročníkoch za jeden polrok majú byť dve známky z písomného prejavu.

Klasifikácia cudzích jazykov

Predmetom hodnotenia a klasifikácie v predmete cudzí jazyk je cieľová komunikačná úroveň žiaka v jednotlivých ročníkoch, resp. na jednotlivých stupňoch školského vzdelávania v súlade s platnými učebnými osnovami a vzdelávacími štandardmi.

Hodnotenie a klasifikácia v cudzom jazyku sleduje základné všeobecné, sociolingvistické a komunikačné kompetencie, ktoré sa prejavujú vo využívaní základných komunikačných zručností: čítanie, písanie, počúvanie, samostatný ústny prejav a rozhovory.

Pri hodnotení v predmete cudzí jazyk sa berú do úvahy tieto aspekty: obsahová primeranosť, plynulosť vyjadrovania, jazyková správnosť a štruktúra odpovede.

Kritériá klasifikácie musia byť v súlade s požadovanou úrovňou ovládania cudzieho jazyka a náročnosť sledovaných javov musí zodpovedať náročnosti definovanej v platných učebných osnovách a vzdelávacích štandardoch cieľovej skupiny žiakov.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, nachádza súvislosti so zadanou témou. K splneniu úlohy pristupuje aktívne a tvorivo. Používa správne jazykové prostriedky a téme primeranú bohatú slovnú zásobu. Vyjadruje sa plynulo a súvislo, jeho prejav je zrozumiteľný, výslovnosť a intonácia sú jasné, prirodzené a zrozumiteľné. Obsah a kvalita prejavu (vrátane písomného) zodpovedajú téme, v prípade, že žiak nedokáže niečo/niekoľko pomenovať, dokáže chýbajúce výrazy nahradiť opisnou formou. Žiak vie presvedčivo argumentovať, obhajovať prezentované názory a uvádzať protiargumenty. Výpoveď je takmer gramaticky správna.

Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet a správne interpretuje zadanú úlohu, jeho odpoveď je celistvá a zámer výpovede jasný. Používa takmer vždy primeranú slovnú zásobu a správne jazykové prostriedky. Prerušuje len zriedkavo svoj prejav kratšími prestávkami, ktoré sú spôsobené menšími jazykovými nedostatkami. Vplyv materinského jazyka na intonáciu a výslovnosť neovplyvňuje zrozumiteľnosť prejavu. Žiak je aktívnym účastníkom komunikácie, obsah a kvalita prejavu (vrátane písomného) sú primerané téme. Slovná zásoba je primeraná a žiak väčšinou vyjadrí chýbajúce slová vhodným výrazom. Žiak dokáže argumentovať a zaujať stanovisko k odlišnému názoru. Ojedinelé gramatické chyby žiaka neovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, jeho prejav je zväčša súvislý a jasný. Používa zväčša téme primeranú slovnú zásobu, nedostatky v používaní jazykových prostriedkov nebránia porozumeniu. Plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu sťažujú častejšie krátke prestávky spôsobené jazykovými nedostatkami, žiak je schopný reagovať na otázky a impulzy učiteľa. Vplyv materinského jazyka čiastočne sťažuje zrozumiteľnosť prejavu. Obsah je väčšinou primeraný, žiak potrebuje na udržanie rozhovoru miestami pomoc učiteľa. Slovná zásoba je primeraná, ale nie vždy adekvátne danej téme, žiak používa aj nesprávne výrazy a chýbajúce výrazy dokáže len sporadicky opísať. Žiak dokáže prezentovať a do určitej miery aj obhájiť, vlastné názory a stanovisko k odlišnému názoru. Gramatické chyby nestážujú zrozumiteľnosť prejavu.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka interpretuje zadanú úlohu len s pomocou učiteľa, jeho prejav je zväčša nesúrodý a nesúvislý a zámer výpovede nie je celkom jasný. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky, čo značne sťažuje porozumenie. Závažné jazykové nedostatky narúšajú plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu, žiak reaguje len krátkymi odpoveďami na otázky učiteľa. Chybná výslovnosť a intonácia značne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je krátky, obsahovo len miestami primeraný, žiak vie čiastočne odpovedať na otázky učiteľa. Slovná zásoba je jednoduchá, ale stále primeraná zadanej téme žiak častejšie používa nesprávne výrazy. Žiak dokáže pomenovať problémy, ale neposkytne návrhy riešenia. Časté gramatické chyby čiastočne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka nie je schopný reagovať na podnet, svoje myšlienky nedokáže vyjadriť ani pomocou učiteľa. Používa nevhodnú slovnú zásobu a závažné chyby bránia porozumeniu. Nie je schopný vyjadriť sa samostatne a súvislo. Zlá výslovnosť a intonácia celkom narúšajú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je veľmi krátky, výpovede sú väčšinou nezrozumiteľné, žiak nevie odpovedať na otázky. Neadekvátne a chýbajúca slovná zásoba bráni porozumeniu. Žiak nevie rozoznať základné aspekty, na ktoré má reagovať. Množstvo gramatických chýb znemožňuje porozumenie.

Hodnotenie testov sa uskutočňuje klasifikáciou podľa nasledujúceho pravidla:

- a, výborný - 100% - 90%
- b, chváľitebný – 89% - 75%
- c, dobrý – 74% - 55%
- d, dostatočný – 54% - 35%
- e, nedostatočný – 34% - 0%

Predpísané kontrolné písomné práce z anglického, nemeckého

- anglický, nemecký jazyk - v každom ročníku sa píše dve kontrolné práce (jedna písomná práca za polrok).

Klasifikácia spoločenskovedných predmetov

Pri klasifikácii výsledkov v týchto predmetoch sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení spoločenskovedných teoretických a praktických úloh a pri posudzovaní spoločenských javov a zákonitostí,
- schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti,
- kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- schopnosť vyhľadávať informácie z digitálnych zdrojov, ich spracovanie a primeranú prezentáciu, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií,
- schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne ale aj v skupine.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 90%. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení spoločenskovedných teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských javov a zákonitostí. Chápe vzťahy medzi spoločenskými javmi, zákonitosťami a teóriami. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Grafický prejav je presný a estetický. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Svoje vedomosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.

Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 75%. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Pri riešení spoločenskovedných teoretických úloh a praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských javov a zákonitostí postupuje samostatne, len s malými podnetmi od učiteľa. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Vie analyzovať

predložené problémy a samostatne navrhnuť primeraný postup na ich riešenie. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 50%. Osvojené vedomosti a zručnosti zo spoločenskovednej oblasti interpretuje samostatne s občasnými usmerneniami vyučujúceho. Jeho myslenie je takmer vždy správne a tvorivosť sa prejavuje len s usmernením vyučujúceho. Ústny a písomný prejav je čiastočne správny. Jeho kvalita výsledkov je na dobrej úrovni.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 30%. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a praktických činností je málo pohotový. Osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení spoločenskovedných teoretických a praktických úloh zvláda na zníženej úrovni, iba za aktívnej pomoci vyučujúceho. Jeho logika myslenia je na nižšej úrovni a myslenie nie je tvorivé.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda na menej ako 30%. Vedomosti a zručnosti zo spoločenskovednej oblasti, požadované vzdelávacími štandardmi, si osvojil na najnižšej úrovni, má v nich závažné nedostatky, a chyby nevie opraviť ani s pomocou vyučujúceho. Neprejavuje samostatnosť v myslení.

Klasifikácia prírodovedných predmetov

Pri klasifikácii výsledkov v týchto predmetoch sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- schopnosť žiaka posudzovať a uplatňovať poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh,
- schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti pri realizácii experimentov,
- využívať experiment ako formu získavania podkladov na vyvodenie teoretických poznatkov, vedieť navrhnuť postup riešenia úlohy,
- kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- schopnosť vyhľadávať informácie z digitálnych zdrojov, ich spracovanie a primeranú prezentáciu, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií,
- schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne ale aj v skupine,
- vedieť vyjadriť funkčné závislosti graficky, tabuľkou, schémou, mapou, obrázkom, náčrtom a v elektronickej forme.

Výsledná klasifikácia prírodovedných predmetov zahŕňa nasledovné formy a metódy overovania požiadaviek na vedomosti a zručnosti žiakov:

- písomné – testy, previerky, referáty, projekty, záznamy z laboratórnych cvičení a praktických cvičení, domáce úlohy,
- praktické – experimenty, laboratórne a praktické cvičenia (z 5 laboratórnych cvičení by mal žiak absolvovať aspoň 3 laboratórne cvičenia),
- ústne – ústne prezentovanie osvojených poznatkov, pri ktorom sa kladie dôraz nielen na kvalitu osvojenia, ale aj na spôsob ich prezentácie v logických súvislostiach a ich aplikáciou v praktických súvislostiach.

Vo výslednej klasifikácii prírodovedných predmetov sa odzrkadľuje:

- sumatívne (súhrnné) hodnotenie, ktoré sa odvíja od základného učiva definovaného v obsahovom a výkonovom štandarde; výsledná klasifikácia závisí od miery jeho zvládnutia,
- formatívne (priebežné) hodnotenie, ktoré môže celkovú známku ovplyvniť maximálne o jeden stupeň, preveruje aj schopnosť žiaka využívať medzipredmetové vzťahy v prírodovedných predmetoch a jeho schopnosť uplatňovať získané vedomosti a zručnosti pri riešení konkrétnych úloh,
- účasť v olympiádach a iných súťažiach v rámci daného predmetu; tieto aktivity žiaka v predmete môžu výslednú klasifikáciu zlepšiť,
- schopnosť kooperácie a komunikácie pri riešení problémových úloh v skupine.

Pri laboratórnych a praktických cvičeniach sa hodnotí:

- samostatná práca s textom,
- realizácia laboratórneho a praktického cvičenia,
- schopnosť vyvodiť na základe experimentu teoretické poznatky,
- vedieť zdôvodniť výsledok experimentu,
- vypracovanie protokolu na požadovanej úrovni.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 90%. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Chápe vzťahy medzi prírodnými javmi, zákonitosťami a teóriami. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o

správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Svoje vedomosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 75%. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Pri riešení teoretických úloh a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí postupuje samostatne, len s malými podnetmi od učiteľa. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Vie analyzovať predložené problémy a samostatne navrhnuť primeraný postup na ich riešenie. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 50%. Osvojené vedomosti a zručnosti interpretuje samostatne s občasnými usmerneniami vyučujúceho. Jeho myslenie je takmer vždy správne a tvorivosť sa prejavuje len s usmernením vyučujúceho. Ústny a písomný prejav je čiastočne správny. Jeho kvalita výsledkov je dobrej úrovni.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu žiak ovláda aspoň na 30%. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a praktických činností je málo pohotový. Osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh zvládne iba za aktívnej pomoci vyučujúceho. Jeho logika myslenia je na nižšej úrovni a myslenie nie je tvorivé.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu žiak ovláda na menej ako 30%. Vedomosti a zručnosti požadované vzdelávacími štandardmi si neosvojil, má v nich závažné nedostatky, a chyby nevie opraviť ani s pomocou vyučujúceho. Neprejavuje samostatnosť v myslení.

(1) Pri klasifikácii výsledkov v **matematike a informatike** sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- schopnosť žiaka posudzovať správnosť použitých postupov a v prípade potreby aj nástrojov informačných a komunikačných technológií pri riešení rôznych úloh, schopnosť argumentovať a diskutovať o kvalite a efektívnosti rôznych postupov,
- schopnosť správne navrhnuť postup riešenia danej úlohy poskladaním z menších úloh, zovšeobecňovaním iných postupov, analógiou, modifikáciou, kontrolou správnosti riešenia, nachádzaním a opravou chýb,
- schopnosť porovnávať rôzne postupy a princípy, analyzovať ich, hľadať vzťahy,
- schopnosť riešiť konkrétne situácie pomocou známych postupov a metód, demonštrovať použitie princíпов a pravidiel na riešenie úloh, na vyhľadávanie a usporiadanie informácií, prezentovať informácie a poznatky,
- porozumenie požadovaných pojmov, princíпов a zručností, schopnosť ich vysvetliť, ilustrovať, zdôvodniť, uviesť príklad, interpretovať, prezentovať najmä pomocou zodpovedajúcich nástrojov informačných a komunikačných technológií,
- schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne ale aj v skupine žiakov.

V predmete **matematika** sa odporúča využívať alternatívne spôsoby hodnotenia bodovaním a percentami. V predmete **informatika** sa odporúča využívať alternatívne spôsoby hodnotenia (napr. bodovanie, portfólio).

V predmete **informatika** učiteľ nehodnotí postoje žiaka ale úroveň jeho znalostí. Postoje u žiaka je dôležité formovať, je dôležité o nich slobodne diskutovať a preto sa nemôžu premietnuť do celkovej klasifikácie.

V predmete **informatika** treba u žiakov rozvíjať aj ich schopnosti kooperácie a komunikácie. Žiaci sa majú pri riešení zadania naučiť spolupracovať v skupine, majú zostaviť plán práce, špecifikovať rozdelenie úlohy na menšie problémy, distribuovať ich v skupine, vysvetliť problém ďalšiemu žiakovi, riešiť menšie problémy, zhromaždiť výsledky, zostaviť ich do celkového riešenia, verejne so skupinou o ňom referovať a pod.

Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v informatike klasifikujú podľa kritérií

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 90 %. Vie analyzovať zadané úlohy a problémové úlohy a samostatne navrhnuť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať samostatne.

Stupeň 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 75 %. Vie analyzovať zadané úlohy a problémové úlohy a samostatne navrhnuť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na dobrej úrovni.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 50 %. Zadané úlohy vie riešiť pomocou známych postupov a metód. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na priemernej úrovni.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový aj výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 30 %. Žiak ovláda základné pojmy a vie predviesť jednoduché zručnosti. Postupom riešenia zadania rozumie len čiastočne. Svoje znalosti a zručnosti vie vysvetliť a prezentovať na podpriemernej úrovni.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový aj výkonový štandard predmetu neovláda ani na 30 %. Žiak nie je schopný riešiť zadania a úlohy. V predmete informatika nemá ani základné zručnosti z práce s informačných a komunikačných technológií, nerozumie princípom fungovania týchto technológií.

Predpísané kontrolné písomné práce z matematiky

- v 1.-2.ročníku sa píše dve školské písomné práce (jedna písomná práca za polrok)
- v 3. ročníku sa píše dve školské písomné práce (jedna písomná práca za polrok), následne analýza prác po jednej vyučovacej hodine.

Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov v rámci teoretického vyučovania

Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií, zákonitostí a vzťahov a schopnosť vyjadriť ich,
- kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,
- schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí,
- schopnosť využívať a zovšeobecňovať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach,
- kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
- dodržiavanie stanovených termínov,
- presnosť, výstižnosť a odborná a jazyková správnosť ústneho, písomného a grafického prejavu,
- kvalita výsledkov činnosti,
- osvojenie účinných metód samostatného štúdia.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, celistvo, presne a úplne a chápe vzťahy medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, iba s menšími nedostatkami. Je schopný samostatne študovať vhodné texty.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, v podstate celistvo, presne a úplne. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a produktívne alebo s menšími podnetmi učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov. Žiak je schopný samostatne alebo s menšou pomocou študovať vhodné texty.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí nepodstatné medzery. Požadované intelektuálne a motorické činnosti nevykonáva vždy presne. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie za pomoci učiteľa korigovať. Osvojené vedomosti a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh s chybami. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je vcelku správne, nie je vždy tvorivé. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú častejšie nedostatky. Je schopný samostatne študovať podľa návodu učiteľa.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby. Pri využívaní vedomostí pri výklade a hodnotení javov je nesamostatný. V logickosti myslenia sa vyskytujú závažné chyby a myslenie je spravidla málo tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav má spravidla závažné nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby vie žiak za pomoci učiteľa opraviť. Pri samostatnom štúdiu má veľké nedostatky.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami celistvo, presne a úplne, má v nich závažné a značné nedostatky. Jeho schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti má veľmi podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie svoje vedomosti uplatniť, a to ani na podnet učiteľa. Neprejavuje samostatnosť v myslení, vyskytujú sa u neho časté logické nedostatky. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky

v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou učiteľa. Nevie samostatne študovať.

Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov v rámci praktického vyučovania

Predmety praktického vyučovania majú charakter praktickej činnosti. Praktické vyučovanie sa vykonáva v týchto hlavných formách: odborný výcvik, cvičenie, prax. Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch s prevahou praktického zamerania sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu,
- osvojenie praktických zručností a návykov, zvládnutie účelných spôsobov práce,
- využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
- aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, talent,
- kvalita výsledkov činností,
- organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku,
- dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a starostlivosť o životné prostredie,
- dodržiavanie stanovených termínov,
- hospodárne využívanie zdravotníckych materiálov, prekonávanie prekážok v práci,
- údržba zariadení a pomôcok, nástrojov,
- ochota a taktosť pri jednaní, disciplinovanosť, presnosť,
- spoločenské vystupovanie,
- vedenie zdravotníckej dokumentácie, denníka odbornej praxe,

osobná úprava zovňajšku žiaka.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sústavne prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Pohotovo, samostatne a tvorivo využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva pohotovo, samostatne uplatňuje získané zručnosti a návyky. Pracuje rýchlo, zručne, presne ovláda metodiky a techniky jednotlivých úkonov. Bezpečne ovláda postupy a spôsoby práce, dopúšťa sa len menších chýb, výsledky jeho práce sú bez závažných nedostatkov. Účelne si organizuje vlastnú prácu, udržiava pracovisko v poriadku. Vedome dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a aktívne sa stará o životné prostredie. Hospodárne využíva materiál. Vzorne udržiava pomôcky, nástroje. Aktívne prekonáva vyskytujúce sa prekážky. Je schopný samostatne myslieť, pohotovo sa rozhodovať, cieľavedome, rozvážne a rozhodne konať, aktívne riešiť úlohy na pracovisku, pracovať v tíme. Primerane komunikuje v profesionálnej činnosti, prejavuje empatický a humánny prístup k ľuďom, prejavuje taktne spoločenské vystupovanie, je disciplinovaný, Presne a esteticky vedie požadovanú dokumentáciu. Úprava jeho zovňajšku zodpovedá kritériám kladených na profesiu zdravotníckeho pracovníka.

Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Samostatne, ale menej tvorivo a s menšou istotou využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby. Výsledky jeho práce majú drobné nedostatky. Účelne si organizuje vlastnú prácu, pracovisko udržiava v poriadku. Vedome dodržiava predpisy o bezpečnosti ochrane zdravia pri práci a stará sa o životné prostredie. Pri hospodárnom využívaní materiálu robí malé chyby. Pomôcky, nástroje udržiava s drobnými nedostatkami. Prekážky v práci prekonáva s občasnou pomocou. Zapája sa do aktívneho riešenia úloh na pracovisku, bez väčších problémov pracuje v tíme. Jeho prístup k ľuďom má nepodstatné nedostatky, ktoré je schopný na podnety učiteľa korigovať. Bez väčších nepresností vedie požadovanú dokumentáciu, jeho zovňajšok zodpovedá kritériám úpravy.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak prejavuje vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu prevažne kladne, s menšími výkyvmi. S pomocou učiteľa uplatňuje získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach sa dopúšťa chýb a pri postupoch a spôsoboch práce potrebuje občasnú pomoc učiteľa. Výsledky práce majú nedostatky. Vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržiava pracovisko v poriadku. Dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v malej miere prispieva k tvorbe a ochrane životného prostredia. S pomocou učiteľa je schopný hospodárne využívať materiály. Pri údržbe zariadení a pomôcok, nástrojov, ho musí najčastejšie usmerňovať učiteľ. Prekážky v práci prekonáva s častou pomocou učiteľa. Jeho myslenie je vcelku správne, schopnosť rozhodovať a konať je málo samostatná, nápravu vie samostatne realizovať na podnety učiteľa. Má menšie nedostatky pri prejavovaní komunikačných zručností vo vzťahu k pacientom a zdravotníckym pracovníkom. Vedenie zdravotníckej dokumentácie má nedostatky v správnosti, presnosti, výstižnosti. V kvalite jeho preukázaných výsledkov sú častejšie nedostatky. Úprava jeho zovňajšku je menej estetická.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak pracuje bez záujmu a vzťahu k práci, k praktickým činnostiam

a k pracovnému kolektívu. Získané teoretické poznatky vie pri praktickej činnosti využiť len za sústavnej pomoci učiteľa. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch sa dopúšťa väčších chýb. Žiak pracuje pomaly, pri metodikách a technikách jednotlivých výkonov, preukázaných vedomostiach má závažné medzery. Pri voľbe postupov a spôsobov práce sústavne potrebuje pomoc učiteľa. Vo výsledkoch práce má závažné nedostatky. Prácu vie organizovať za sústavnej pomoci učiteľa, menej dbá na poriadok pracoviska, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a taktiež o životné prostredie. Porušuje zásady hospodárnosti využívania materiálu. V starostlivosti a údržbe zariadení a pomôcok, nástrojov, sa dopúšťa závažných nedostatkov. Prekážky v práci prekonáva len s pomocou učiteľa. Je málo pohotový, nesamostatný. V jeho práci, v prístupe k ľuďom, komunikácii, vedení dokumentácie sa vyskytujú závažné chyby. Úprava jeho zovňajšku je málo estetická.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak neprejavuje záujem o prácu a jeho vzťah k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu nie je na potrebnej úrovni. Nevie ani s pomocou učiteľa uplatniť získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Žiak si neosvojil vedomosti a zručnosti pri jednotlivých výkonoch požadované učebnými osnovami. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má neakceptovateľné nedostatky. Pracovný postup, nedostatky, chyby nezvládne a nevie opraviť ani s pomocou učiteľa. Výsledky jeho práce sú nedokončené, neúplné, nepresné, prácu na pracovisku si nevie organizovať, nedbá na poriadok pracoviska. Neovláda predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a nedbá na ochranu životného prostredia. Nevyužíva hospodárne materiál. V starostlivosti a údržbe zariadení a pomôcok, prístrojov, má vážne nedostatky. Jeho komunikačné zručnosti sú na nízkej úrovni. Má závažné nedostatky v správaní, presnosti, výstižnosti vedenia dokumentácie, úprave zovňajšku.

8 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Popis vzdelávacieho programu

ŠVP pre študijný odbor: 5312 M očný optik/5312 M očná optička má poskytnúť základný rámec, pravidlá a požiadavky pre tvorbu školských vzdelávacích programov. ŠVP neslúži na priame vyučovanie, ale je iba podkladom, spolu so všeobecne záväznými právnymi predpismi, pre tvorbu školských vzdelávacích programov. Široké profilovanie absolventov so zameraním na kľúčové kompetencie umožňuje pripraviť žiakov na komplexné riešenie odborných problémov, ale aj na ich pohotovú adaptabilitu a prispôsobenie sa pre prácu v nových podmienkach (v závislosti od trhu práce), pre uplatňovanie nových koncepcií, metód, foriem, postupov, činností. ŠVP zahŕňa všeobecné, odborné ako aj špecifické teoretické poznatky a ich aplikáciu v praktických činnostiach pri príprave zdravotníckych pracovníkov – očných optikov pre oblasť nadväzujúcej na zdravotnú starostlivosť, zhotovovaním, opravou, úpravou, výdajom a predajom optickej zdravotníckej pomôcky v očných optikách. Obsah a štruktúra vzdelávacieho programu poskytuje široký odborný profil, ktorý je zárukou prípravy absolventov schopných samostatne zhotovovať, upravovať a opravovať korekčné okuliare a ostatné optické korekčné pomôcky podľa lekárskeho predpisu. Obsah vzdelania je koncipovaný tak, aby žiaci zvládli všeobecné a odborné poznatky a zručnosti na požadovanej profesionálnej úrovni nevyhnutné na získanie úplného všeobecného vzdelania a odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania očný optik. Tomu zodpovedá štruktúra a obsah odbornej zložky vzdelávania vrátane klinickej praxe vykonávanej v očných optikách. Dominantnú zložku odbornej prípravy tvoria predmety teoretického a praktického zamerania, najmä geometrická a vlnová optika, prístrojová optika, okuliarová optika, okuliarová technika základy refrakcie, cvičenie v optických laboratóriách a odborná prax. Tieto predmety prehlbujú vzťah medzi teoretickými vedomosťami a praktickým osvojením si profesionálnych zručností. V teoreticko-praktickej príprave v triedach, laboratóriách, špecializovaných odborných učebniach žiaci získajú základné poznatky, vždy však v súvisi s ich praktickou aplikáciou a praktickým využitím. Vedomosti žiakov získané v teoretickom vyučovaní slúžia predovšetkým na zdôvodnenie praktických činností a postupov. Na odbornej praxi sa utvárajú, rozvíjajú a upevňujú základné odborné zručnosti v odborných činnostiach pod priamym vedením učiteľov alebo zodpovednej osoby s príslušnou odbornou spôsobilosťou podľa osobitného predpisu pod vedením, ktorej sa praktické vyučovanie vykonáva. Odbornú prípravu umocňuje absolvovanie odborných exkurzií na špecializovaných pracoviskách. Z hľadiska použitia pre cieľové skupiny vzdelávacej sústavy Slovenskej republiky sa vzdelávanie organizuje formou denného 4 - ročného štúdia pre absolventov základnej školy a absolventov stredných škôl s maturitou, formou 2 - ročného denného a externého štúdia. Podmienky prijatia ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis. Výstupným dokladom o získanom vzdelaní je maturitné vysvedčenie a dodatok k vysvedčeniu o maturitnej skúške. Absolventi štúdia sa uplatnia pri výkone povolania očný optik v očnej optike, ako prevádzkovateľ očnej optiky alebo tiež v oblasti služieb súvisiacich so zabezpečením starostlivosti o poistencov, ktorá nadväzuje na zdravotnú starostlivosť poskytovanú zdravotníckymi zariadeniami zhotovovaním, opravou, úpravou, a predajom optických zdravotníckych pomôcok alebo v distribúcii s optickými a oftalmologickými prostriedkami a prístrojmi (ďalej len „výdaj a predaj optických zdravotníckych pomôcok“).

9 5312 M OČNÝ OPTIK, 5312 M OČNÁ OPTIČKA – DENNÉ ŠTÚDIUM PRE ABSOLVENTOV ZÁKLADNEJ ŠKOLY

Rámcový učebný plán

Rámcový učebný plán vymedzuje proporcie medzi všeobecným a odborným vzdelávaním a ich záväzný minimálny rozsah. Tento plán je východiskom pre spracovanie konkrétnych učebných plánov pre všeobecnú zložku vzdelávania školských vzdelávacích programov, v ktorých budú vzdelávacie oblasti rozpracované do učebných osnov vyučovacích predmetov alebo modulov. Počty vyučovacích hodín pre jednotlivé vzdelávacie oblasti predstavujú nevyhnutné minimum. V školských vzdelávacích programoch sa môžu rozšíriť podľa potrieb odborov a zámerov školy z kapacity disponibilných hodín.

Rámcový učebný plán pre 4-ročný študijný odbor 5312 M očný optik, 5312 M očná optička

Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	48	1 536
Odborné vzdelávanie	68	2 176
Disponibilné hodiny	16	512
CELKOM	132	4 224
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	48	1 536
Jazyk a komunikácia <i>slovenský jazyk a literatúra</i> <i>prvý cudzí jazyk</i>	24	768
Človek a hodnoty <i>etická výchova/náboženská výchova</i>	2	64
Človek a spoločnosť <i>dejepis</i> <i>občianska náuka</i>	5	160
Človek a príroda <i>fyzika</i> <i>chémia</i> <i>biológia</i> <i>geografia</i>	3	96
Matematika a práca s informáciami <i>matematika</i> <i>informatika</i>	6	192
Zdravie a pohyb <i>telesná a športová výchova</i>	8	256
Disponibilné hodiny	16	512
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68	2 176
SPOLU	132	4 224
Účelové kurzy/učivo		
Kurz pohybových aktivít v prírode		
Kurz na ochranu života a zdravia		
Účelové cvičenia		
Účelový kurz podľa výberu		
Maturitná skúška		

Minimálny počet týždenných hodín je 33 (rozpätie 33 – 35 hodín)

Poznámky k rámcovému učebnému plánu a učebnému plánu pre 4-ročné štúdium

- a) Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je minimálne 33 hodín a maximálne 35 hodín, za celé štúdium minimálne 132 hodín, maximálne 140 hodín. Výučba v študijných odboroch sa realizuje v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov (do celkového počtu hodín za štúdium sa počíta priemer 32 týždňov, spresnenie počtu hodín za štúdium bude predmetom školských učebných plánov). Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na kurz na ochranu života a zdravia a kurzy pohybových aktivít v prírode a pod. a v poslednom ročníku na absolvovanie maturitnej skúšky.
- b) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.
- c) Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety možno spájať do viachodinových celkov.
- d) Výučba slovenského jazyka a literatúry sa v študijných odboroch realizuje s dotáciou minimálne 3 hodiny týždenne v každom ročníku.
- e) Vyučuje sa jeden z jazykov: anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky, taliansky jazyk. Podľa potreby a podmienok školy aj ďalšie cudzie jazyky. Výučba prvého cudzieho jazyka sa v študijných odboroch realizuje minimálne v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v ročníku. Druhý cudzí jazyk sa môže vyučovať ako voliteľný predmet z časovej dotácie disponibilných hodín minimálne v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v 1. a 2. ročníku a minimálne v rozsahu 2 týždenných vyučovacích hodín v 3. a 4. ročníku.
- f) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ sú predmety náboženská výchova v alternatíve s etickou výchovou. Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Predmet etická výchova môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov. Na vyučovanie predmetu etická výchova alebo náboženská výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12, možno 29 do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Na cirkevných školách je súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ predmet náboženstvo (podľa konfesie zriaďovateľa). Predmet etická výchova môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov.
- g) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet dejepis a občianska náuka.
- h) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“ sú predmety fyzika, chémia, biológia a geografia, ktoré sa vyučujú podľa ich účelu v danom odbore.
- i) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ sú predmety matematika a informatika, ktoré sa vyučujú podľa ich účelu v danom odbore štúdia. Výučba matematiky sa realizuje s dotáciou 4 hodiny súhrnne vo všetkých ročníkoch. Škola si určí výučbu matematiky v jednotlivých ročníkoch štúdia. Predmet informatika sa vyučuje povinne, ak škola nemá zavedený odborný predmet aplikovaná informatika.
- j) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športová výchova. Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do maximálne dvojhodinových celkov.
- k) Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- l) Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie, sú prostriedkom na modifikáciu učebného plánu v školskom vzdelávacom programe a súčasne na vnútornú a vonkajšiu diferenciaciu štúdia na strednej škole. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne.
- m) Účelové kurzy sa môžu realizovať v rámci časovej rezervy v školskom roku.

- n) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v treťom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín, resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa v 1. ročníku štúdia (so zameraním na zimné športy) a v 2. ročníku štúdia (so zameraním na letné športy).

Učebný plán pre študijný odbor 5312 M očný optik, 5312 M očná optička – 4 – ročné denné štúdium

Škola		Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, Prešov					
Kód a názov študijného odboru		5312 M očný optik, 5312 M očná optička					
Stupeň vzdelania		úplné stredné odborné vzdelanie					
Dĺžka štúdia		4 roky					
Forma, spôsob a organizácia štúdia		denné štúdium pre absolventov základnej školy					
Vyučovaci jazyk		slovenský jazyk					
Kategórie a názvy vyučovacích predmetov		Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku					
		1.	2.	3.	4.	Spolu	
Všeobecnovzdelávacie predmety vzdelávacie oblasti		Skratka	27	13	11	11	62
Jazyk a komunikácia							31
slovenský jazyk a literatúra		SJL	4	4	4	4	16
cudzí jazyk		CUJ	4	3	4	4	15
Človek, hodnoty a spoločnosť							7
etická výchova/náboženská výchova		ETV/NBV	2	-	-	-	2
dejepis		DEJ	2	-	-	-	2
občianska náuka		OBN	1	2	-	-	3
Človek a príroda							6
fyzika		FYZ	4/0	-	-	-	2
chémia		CHE	2	-	-	-	2
biológia		BIO	2	-	-	-	2
Matematika a práca s informáciami							10
matematika		MAT	4	-	-	-	4
informatika		INF	2(2)	2(2)	1(1)	1(1)	6(6)
Zdravie a pohyb							8
telesná a športová výchova		TSV	2	2	2	2	8
Teoretické vzdelávanie a praktická príprava			8	21	23	22	74
Odborné predmety							
latinský jazyk		LAT	1(1)	-	-	-	1(1)
anatómia a fyziológia		ANF	-	2	-	-	2
patológia a klinika chorôb		PKC	-	2	-	-	2
preventívne lekárstvo		PVL	-	-	-	1	1
organizácia zdravotníctva a právo		OZP	-	-	-	1	1
prvá pomoc		PRP	-	-	-	2(2)	2(2)
psychológia, pedagogika a profesijná komunikácia		PYJ	-	-	2(1)	2(1)	4(2)
ekonomika a prevádzka optiky		ENO	-	-	0/2	1(1)	2(1)
náuka o zraku		NZR	-	1	2	2	5
technológia		TEC	2	1	1	-	4
geometrická a vlnová optika		GVO	0/4(2)	4	2/0	-	7(1)
prístrojová optika		PSO	-	1	1	-	2
okuliarová optika		OKU	-	3	4	1	8
okuliarová technika		OKT	-	2(2)	2(2)	1(1)	5(5)
základy refrakcie		ZRF	-	-	-	2(1)	2(1)
Odborná klinická prax							
Cvičenia v optických laboratóriách		COP	3(3)	5(5)	9(9)	9(9)	26(26)
Spolu			35	34	34	33	136