

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Platný od 02. októbra 2014

**PhDr. Eva Novotná, PhD.
riaditeľka školy**

Stredná zdravotnícka škola, Sládkovičova 36, 080 24 Prešov poskytuje štúdium v dennej a externej forme v týchto odboroch:

študijné odbory:

- 5356 M zdravotnícky asistent / 5356 6 zdravotnícky asistent
- 5356 N zdravotnícky asistent
- 5358 M zubný asistent
- 5371 M masér

učebný odbor:

- 5370 H sanitár.

Výchovno-vzdelávací proces je zameraný na prípravu žiakov na výkon povolania. K dosiahnutiu tohto cieľa prispieva aj Školský poriadok Strednej zdravotníckej školy, Sládkovičova 36, 080 24 Prešov (ďalej len Školský poriadok), ktorý vymedzuje práva a povinnosti žiakov.

Školský poriadok je platný pre žiakov dennej a externej formy štúdia.

Školský poriadok nadobúda účinnosť 02. októbra 2014 a zároveň ruší platnosť Školského poriadku zo dňa 01. 09. 2011 vrátane jeho dodatkov.

Školský poriadok schválený pedagogickou radou a Radou školy pri Strednej zdravotníckej škole na Sládkovičovej ulici 36 v Prešove (ďalej len Rada školy).

.....
Mgr. Vladimíra Beľaková
predsedníčka Rady školy

.....
PhDr. Eva Novotná, PhD.
riaditeľka školy

OBSAH

ÚVOD.....	5
TRVANIE VYUČOVACÍCH HODÍN A PRESTÁVOK	6
PRÁVA ŽIAKOV	7
POVINNOSTI ŽIAKA	8
Príchod žiaka do školy	9
Ďalšie povinnosti žiaka počas celého štúdia	10
Žiakom je zakázané:.....	11
POVINNOSTI TÝŽDENNÍKA	12
SPRÁVANIE SA V JEDÁLNI.....	12
DOZOR NAD ŽIAKMI.....	12
RODIČ – ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA	13
Rodič (zákonný zástupca) má právo	13
Rodič (zákonný zástupca) je povinný	13
UVOĽŇOVANIE ŽIAKA Z VYUČOVANIA A JEHO NEPRÍTOMNOSŤ NA VYUČOVANÍ.....	14
OPUSTENIE BUDOVY ŠKOLY ŽIAKOM	17
Súhlas s opustením budovy školy	17
Ak chce žiak opustiť budovu školy musí :	17
PRERUŠENIE ŠTÚDIA.....	18
POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA	18
OPAKOVANIE ROČNÍKA.....	18
OPRAVNÉ SKÚŠKY	19
PRESTUP NA INÚ STREDNÚ ŠKOLU	19
ZANECHANIE ŠTÚDIA	20
HODNOTENIE PROSPECHU A KLASIFIKÁCIA	20
Prospech žiaka.....	20
Správanie žiaka	20
Celkové hodnotenie.....	21
Usmernenie riaditeľky školy k polročnej klasifikácii	21
KOMISIONÁLNE SKÚŠKY.....	22
HODNOTENIE SPRÁVANIA.....	22
Stupeň 1 – veľmi dobré	22
Stupeň 2 – uspokojivé	22
Stupeň 3 – menej uspokojivé a určenie skúšobnej lehoty	23
Stupeň 4 – neuspokojivé a vylúčenie zo štúdia	23
OPATRENIA VO VÝCHOVE	24
Pochvaly	24
Opatrenia na posilnenie disciplíny	24
Postup školy pri neospravedlnených hodinách.....	24
OPATRENIA PROTI ŠIKANOVANIU A DISKRIMINÁCII NA ŠKOLE.....	25
Riešenie šikanovania	25
Postup pri riešení šikanovania	25
Prevencia šikanovania	26
ŠKOLSKÉ / PRACOVNÉ ÚRAZY	27
ŠKOLSKÉ VÝLETY / EXKURZIE.....	28

ÚČELOVÉ CVIČENIA.....	29
ÚČELOVÝ KURZ OCHRANY ŽIVOTA A ZDRAVIA	29
KURZ POHYBOVÝCH AKTIVÍT.....	30
Lyžiarsky kurz.....	30
Plavecký výcvik	30
PRIZNANIE ŠTIPENDIÍ.....	31
POUŽÍVANIE UČEBNÍC A UČEBNÝCH TEXTOV	32
EVAKUAČNÝ PLÁN.....	33
PRÍLOHY	34

ÚVOD

Školský poriadok v jednotlivých ustanoveniach vychádza z vyšších právnych noriem, týkajúcich sa stredných škôl v Slovenskej republike.

Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon č. 28/2009 Z. z. úplné znenie zákona č. 288/1997 Z. z. o telesnej kultúre

Zákon č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon č. 318/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady SR č. 270/95 Z. z. o štátnom jazyku

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zákon č. 300/2008 Z. z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon č. 293/2007 Z. z. o uznávaní odborných kvalifikácií v znení zákona č. 560/2008 Z. z.

Zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 365/2004 Z. z. a zákona č. 564/2004 Z. z.

Zákon č. 477/2002 Z. z. o uznávaní odborných kvalifikácií a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch

Vyhláška MŠ SR č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach organizácií školského roka na základných a stredných školách

Vyhláška MŠ SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách

Vyhláška MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách

Vyhláška MŠ SR č. 319/2008 Z. z. o uznávaní náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka v znení vyhlášky č. 269/2009 Z. z.

Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl s účinnosťou od 1. mája 2011

Metodické usmernenie MŠ SR č.7/2006 - R zo dňa 28. marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach

TRVANIE VYUČOVACÍCH HODÍN A PRESTÁVOK

1. Vyučovacie hodiny a prestávky:

0. hod.	7.05 - 7.50	10 min.
1.	8.00 - 8.45	10 min.
2.	8.55 - 9.40	10 min.
3.	9.50 - 10.35	10 min.
4.	10.45 - 11.30	5 min.
5.	11.35 - 12.20	30 min.
6.	12.50 - 13.35	5 min.
7.	13.40 - 14.25	10 min.
8.	14.35 - 15.20	10 min.
9.	15.30 - 16.15	10 min.
10.	16.25 - 17.10	10 min.
11.	17.20 - 18.05	10 min.
12.	17.50 - 18.25	10 min.
13.	18.15 - 19.00	10 min.
14.	19.10 - 19.55	

2. Odborná klinická prax (ďalej len „OKP“) sa uskutočňuje v zdravotníckom zariadení FNsP J. A. Reimana v Prešove na určených oddeleniach a klinikách, v štátnych a súkromných zdravotníckych a sociálnych zariadeniach.

3. Vyučovacia hodina OKP trvá 45 minút.

4. Vyučovacie hodiny a prestávky OKP:

Počet hodín	Trvanie OKP od - do	Prestávka v minútach	Trvanie prestávky od - do
4	7.00 - 10.00	15	10.00 - 10.15
4	11.00 - 14.00	15	14.00 - 14.15
5	8.00 - 11.45	15	11.45 - 12.00
7	7.00 - 12.45	30	10.00 - 10.30
7	13.00 - 18.45	30	15.30 - 16.00
8	14.00 - 20.30	30	17.30 - 18.00

PRÁVA ŽIAKOV

1. Žiaci si svoje práva uplatňujú osobne a inštitucionálne **prostredníctvom Žiackej školskej rady pri Strednej zdravotníckej škole na Sládkovičovej ulici 36 v Prešove** (ďalej len „ŽŠR). Každá trieda je zastúpená jedným členom. Na čele je predseda ŽŠR.
2. Žiak má právo na:
 - rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu a postavenia,
 - komunikáciu s nadriadeným v intenciách humanity a tolerance,
 - aktívnu účasť na vyučovaní podľa rozvrhu hodín,
 - aktívnu účasť na triednických hodinách,
 - pracovné miesto v triede, laboratóriu, odbornej učebni, šatňu, skrinku...,
 - kvalitnú výučbu vo všetkých vyučovacích predmetoch,
 - výber voliteľných predmetov podľa ŠkVP pre jednotlivé odbory,
 - konzultáciu s príslušným vyučujúcim o prebratom učive,
 - služby Školskej knižnice pri Strednej zdravotníckej škole, Sládkovičova 36, Prešov (ďalej len „Školská knižnica“) a študovne Školskej knižnice,
 - zdôvodnenie klasifikácie a analýzy chýb pri ústnej odpovedi a v písomných prácach,
 - na základe predloženej žiadosti byť komisionálne preskúšaný (neplnoletý žiak prostredníctvom zákonného zástupcu),
 - poučenie o BOZP a PO v škole a na školiacich pracoviskách (Príloha 4 BOZP),
 - prestávky počas vyučovania podľa rozvrhu hodín (s. 6),
 - obedňajšiu prestávku a obed,
 - pobyt na školskom ihrisku cez obedňajšiu prestávku – nie však v prezuvkách,
 - podanie sťažností, pripomienok a návrhov v záujme skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - vydanie výpisu vysvedčenia po prvom polroku a vysvedčenia po druhom polroku školského roka a prevzatie od triedneho učiteľa,
 - včasné oboznámenie sa so známkuou z vyučovacieho predmetu v príslušnom klasifikačnom období vydaním vysvedčenia,
 - účasť na stužkovej slávnosti, ak splní požadované podmienky,
 - včasné a kvalitné získanie informácií o ďalších (iných) možnostiach vzdelávania sa predovšetkým vo svojom odbore,
 - ak sa dopustil priestupku proti Vnútornému poriadku školy, musí mu byť poskytnutá možnosť vysvetliť svoje správanie. Má právo na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním,
 - náhradu nákladov na cestu, ubytovanie a stravu pri reprezentácii školy na rôznych súťažiach organizovanými školskými orgánmi,
 - byť zvolený do ŽŠR a pôsobiť v nej,
 - podľa vlastného záujmu sa zapojiť do niektorej z foriem záujmovej činnosti
 - slušné zaobchádzanie zo strany vyučujúcich a zamestnancov školy.

POVINNOSTI ŽIAKA

1. Nieť **zodpovednosť** za svoje správanie, študijné výsledky a pokrok v učení.
2. Osvojovať si vedomosti a zručnosti potrebné na prípravu na výkon povolania.
3. Pestovať národné povedomie, byť hrdý na vlastný národ a na slovenskú históriu.
4. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických a iných zamestnancov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe.
5. Chrániť si vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí. Počas domáceho liečenia je povinný **dodržiavať liečebný režim**. Po jeho absolvovaní je povinný ihneď sa vrátiť na vyučovanie. **Ak je neprítomný na vyučovaní, jeho neprítomnosť oznámi zákonný zástupca do 24 hodín na sekretariáte školy prípadne triednemu učiteľovi**. Vyšetrenie alebo návštevu u praktického lekára pre deti a dorast absolvuje v čase vyučovania len vtedy, ak vyšetrenie alebo ošetrovanie nebolo možné vykonať mimo vyučovacieho času a to len v nevyhnutne potrebnom čase. **Odísť** z vyučovacej hodiny **na toaletu** môže len so súhlasom vyučujúceho a to **len v naliehavom prípade** (zdravotné dôvody) ak nemôže problém riešiť počas prestávky.
6. Pravidelne sa zúčastňovať vyučovania a ostatných podujatí školy.
7. **Dochádzať do školy** na vyučovaciu hodinu **včas**, dôsledne **pripravený**, uvedomuje si, že navštevuje odbornú školu, ktorá pripravuje žiaka na humánne povolanie.
8. **Dodržiavať vyučovací čas a rozvrh prestávok, cez prestávku žiak nekričí, tesne pred zvonením sa na chodbe pred vrátnicou zhromaždia žiaci, ktorí odchádzajú na TEV/TSV. Po zvonení žiak sedí na svojom mieste a pripravuje sa na vyučovaciu hodinu.**
9. Šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami, pomôckami a prístrojovou technikou.
10. **Pozdraviť vyučujúcich** pred začatím vyučovacej hodiny a po nej **postavením sa mimo lavicu**.
11. **Ospravedlniť sa pred začiatkom hodiny vyučujúcemu**, ak sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, vyučujúci určí termín, dokedy si musí žiak zameškané učivo prebrať.
12. **Zaznamenávať si poznámky z prebraného učiva** v zošite a dbať na vhodnú grafickú a estetickú úpravu.
13. **Dodržiavať laboratórny poriadok**, bezpečnostné a požiarne predpisy, **prevádzkový poriadok v telocvični, v knižnici, v odborných učebniach, v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnej starostlivosti**.
14. **Po skončení vyučovania vyložiť stoličku na lavicu a upratať pracovné miesto**.
15. Neodkladne doručovať informácie určené rodičom alebo zákonným zástupcom.
16. Informovať triedneho učiteľa o zmene zdravotnej spôsobilosti, zdravotných ťažkostiach alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh vzdelávania.

17. Včas oznamovať triednemu učiteľovi údaje potrebné k priebehu vzdelávania alebo bezpečnosti žiakov a zmeny týchto údajov.
18. Rešpektovať pravidlá o uvoľňovaní z vyučovania a ospravedlňovania absencie.
19. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny Školského poriadku.

Príchod žiaka do školy

1. Budova školy sa otvára o 6.15 hod.
2. Žiak je povinný byť v škole **najneskôr 10 minút pred** začatím praktického aj teoretického vyučovania. Ak príde neskôr, je povinný **zapísať sa do zošita meškajúcich** na vrátnici školy. Po 3 zápisoch v zošite meškajúcich žiakov triedny učiteľ vykoná zápis do triednej knihy s odôvodnením, že žiak porušil Školský poriadok.
3. Žiak, ktorý vynechá vyučovanie do 15 min. z vyučovacej hodiny môže **po prezutí** odísť do triedy. Ak mešká viac ako 15 min., čaká na zvonenie, aby nenarušil priebeh vyučovacej hodiny. Triednemu učiteľovi sa preukáže študijným preukazom s potvrdením od lekára alebo potvrdením o meškaní dopravného prostriedku.
4. Za tri neospravedlnené neskoré príchody na začiatku vyučovania (15 minút) sa žiakovi do triednej knihy napíše napomenutie triedneho učiteľa.
5. Vchodové dvere sa uzatvárajú o 8.15 hod.
6. Po príchode do školy si žiak vyzdvihne kľúče od triedy a šatne na vrátnici školy (Príloha 1).
7. Žiak je povinný udržiavať v **šatni čistotu a poriadok**, za poriadok v šatni počas vyučovania i po odchode žiakov zo školy zodpovedá žiak určený triednym učiteľom - týždenník.
8. **O 7.55 hod. týždenník triedy je povinný šatňu zamknúť** a kľúč od šatne vrátiť na vrátnicu. **Šatňa ostáva uzamknutá počas celého vyučovania.** V prípade potreby vydáva informátorka kľúč od šatne žiakovi triedy po **zapísaní sa do zošitu evidencie vydávania kľúčov.**
9. Žiak je povinný **zobrať si zo šatne plášť, cvičebný úbor a prezuvky pred začiatkom každých prázdnin.**
10. Oprávnenosť vstupu do objektu školy zabezpečuje v čase od 8:00 hod. do 14:30 hod. informátor. Usmerňuje žiakov a návštevy školy a vedie o tom predpísanú dokumentáciu.
11. Pobyt žiakov v priestoroch školy je možný len v dobe vyučovania a záujmovej činnosti.
12. Žiak je povinný pohybovať sa v priestoroch školy v prezuvkách s bielou podrážkou. V prípade, že si zabudne prezuvky, je povinný zakúpiť si hygienické návleky na vrátnici školy a používať ich počas celého vyučovania.

Ďalšie povinnosti žiaka počas celého štúdia

1. Žiak na vyučovanie chodí vkusne a čisto oblečený, upravený, bez výrazných pearsingov, k zamestnancom a k spolužiakom sa správa slušne.
2. Žiak zdraví všetkých zamestnancov školy pozdravom: „Dobré ráno.“ „Dobrý deň.“ „Dovidenia.“
3. Pri vstupe pedagogických a ostatných zamestnancov školy do triedy počas trvania vyučovania, na začiatku a konci hodiny sa žiak postaví a týmto spôsobom pozdraví vyučujúcich.
4. Žiak je povinný realizovať domácu prípravu (domácu úlohu) podľa pokynov vyučujúceho. **Nesplnenie domácej úlohy sa hodnotí ako závažné porušenie povinností** a vyučujúci urobí zápis v tomto znení do triednej knihy.
5. Do školy nenosí drahé predmety, šperky, väčšie sumy peňazí. Vo výnimočných prípadoch cenné veci môže odložiť do trezoru na sekretariáte školy.
6. Počas prestávok sa včas premiestni do príslušnej učebne podľa rozvrhu hodín tak, aby po zvonení bol pripravený na vyučovanie (Príloha 3 - 9). Toto sa v plnom rozsahu vzťahuje aj na hodiny TEV/TSV. Pred začatím vyučovania sa žiak prezlečie do cvičebného úboru podľa pokynov vyučujúcich TEV/TSV.
7. Pred hodinou TEV/TSV sa žiak prezlieka v šatni pri telocvični. V šatni sa dodržiava prevádzkový poriadok šatne (Príloha 2).
8. Ak sa žiak počas prestávky nepremiestňuje do inej učebne, zdržiava sa v triede. **Je zakázané ležať a sedieť na laviciach, na okenných parapetoch, nakláňať sa a vykrikovať z okien.**
9. Necvičiaci žiak je povinný zúčastniť sa hodiny TEV/TSV. Vyučujúci ho môže poveriť vykonávaním rôznych organizačných činností v rámci vyučovacej hodiny. Ak sa žiak **nezúčastní hodiny TEV/TSV** bez predchádzajúceho súhlasu vyučujúceho, považuje sa to za **neospravedlненú hodinu**.
10. Žiak oslobodený od TEV/TSV 4. zdravotná skupina), ako aj žiak, ktorý má voľnú hodinu, **nesmie opustiť priestory školy počas vyučovania.**
11. Žiak, ktorý je oslobodený od TEV/TSV je povinný do **15. septembra** predložiť lekárske potvrdenie (nie staršie ako 14 dní), dokazujúce oprávnenosť tohto oslobodenia. Kým toto potvrdenie nepredloží, zúčastňuje sa hodín TEV/TSV a správa sa podľa pokynov vyučujúcich. Pri akútnych stavoch je možné oslobodenie od TEV/TSV predložiť kedykoľvek počas školského roka.
12. Žiak oslobodený od TEV/TSV na základe potvrdenia lekára nie je oslobodený od účasti na hodinách TEV/TSV. Uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu môže riaditeľka školy v zmysle § 31 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
13. So školským majetkom a učebnicami žiak narába šetrne. V prípade poškodenia majetku školy je žiak povinný škodu v plnej výške uhradiť, učebnicu musí nahradiť tou istou učebnicou.

Žiakom je zakázané:

1. **Opustiť budovu školy počas vyučovania bez písomného súhlasu triedneho učiteľa, zastupujúceho triedneho učiteľa, resp. vyučujúceho, zástupkyne riaditeľky školy alebo riaditeľky školy.**
2. Fajčiť v priestoroch školy, pri činnostiach organizovaných školou, ale aj v ďalších priestoroch v zmysle zákona o ochrane nefajčiarov (Zákon NR SR č. 377/2004).
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou, nabádať spolužiakov k ich požívaniu.
4. **Užívať a šíriť legálne a nelegálne drogy, propagovať ich na tričkách, šatkách a pod.:**
Riaditeľka školy v spolupráci s koordinátorom primárnej prevencie môže vykonať náhodný odber vzoriek moču na návykové látky. K odberu vzoriek moču je potrebný súhlas rodiča (zákonného zástupcu) u neploletého žiaka, ploletý žiak súhlas podpisuje sám. V prípade zistenia návykovej látky u žiaka riaditeľka školy okamžite upozorní rodiča (zákonného zástupcu) a odporúča spoluprácu s odbornými inštitúciami, lekárom a psychológom.
5. **Prežúvať žuvačku na vyučovaní, sedieť a mať ruky vo vreckách pri pozdrave a rozhovore s vyučujúcim alebo iným zamestnancom školy – je hodnotené ako vážne nedostatky v spoločenskom správaní.**
6. **Šikanovať, fyzicky, alebo psychicky týrať, sexuálne obt'azovať spolužiakov.**
7. **Objednávať si do školy či na OKP jedlo ani nič iné cez dobierkovú službu na adresu školy.**
8. **Jesť a piť nápoje počas vyučovacích hodín.**
9. Ničiť zariadenia a steny nápismi alebo nálepkami a hrubým zaobchádzaním.
10. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
11. Prísne sa zakazuje písať na lavice a stoly, prenášať školský majetok z učebne do učebne.
12. Prijímať návštevy v škole s výnimkou rodičov alebo zákonných zástupcov v prípade mimoriadnej situácie.
13. Používať mobilný telefón, hudobný prehrávač, kameru, fotoaparát, hracie karty na teoretickom a praktickom vyučovaní, na všetkých formách skúšok. V naliehavých prípadoch je možné využívať mobilný telefón so súhlasom vyučujúceho.
14. Používať elektrické spotrebiče (rádio, varné kanvice a iné) a nabíjať mobilné telefóny v škole a na pracoviskách OKP.
15. Je zakázané opúšťať budovu školy cez prestávky (okrem obedňajšej prestávky v prípade priaznivého počasia).

Porušenia zákazov sú evidované v triednej knihe, budú sa riešiť ako hrubé porušenie disciplíny s návrhom pre pedagogickú radu na zníženú známku zo správania alebo na vylúčenie zo štúdia.

POVINNOSTI TÝŽDENNÍKA

Na zabezpečenie poriadku v triede triedny učiteľ určí každý týždeň dvoch týždenníkov, ktorých mená sú uvedené v triednej knihe. Povinnosti týždenníka sú:

1. pri zápise do triednej knihy zreteľne a bez vyzvania oznámi vyučujúcemu chýbajúcich žiakov,
2. najneskôr po desiatich minútach po začatí vyučovacej hodiny oznámiť dozor konajúcemu učiteľovi v zborovni školy neprítomnosť vyučujúceho na hodine,
3. starať sa o čistotu tabule,
4. zabezpečiť kriedu, učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich,
5. cez prestávku skontrolovať, či sú šatne uzamknuté,
6. kľúče od šatne uložiť na vrátnici,
7. starať sa o poriadok v triede a šatni,
8. kontrolovať, či sú žiaci prezutí,
9. vyvetrať triedu cez prestávky,
10. pri presune žiakov do inej učebne zabezpečiť, aby zostali prázdne lavice, po poslednej hodine aj vyložené stoličky,
11. po skončení vyučovania skontrolovať poriadok v laviciach, či sú stoličky vyložené na laviciach,
12. po vyučovaní opustiť triedu ako posledný, skontrolovať poriadok, uzamknúť ju a kľúč od triedy a šatne odovzdať na vrátnici,
13. plniť ďalšie úlohy podľa pokynov triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich.

SPRÁVANIE SA V JEDÁLNI

1. Žiaci majú vyhradený čas na obed počas prestávky po 5. vyučovacej hodine (12.20 - 12.50 hod.), prípadne po vyučovaní. Obedy sa podávajú do 14.00 hod.
2. Do jedálne vstupuje len žiak, ktorý je vlastníkom tagu na vydávanie stravy a má na daný deň objednanú stravu.
3. Počas obeda sa žiaci správajú slušne.

DOZOR NAD ŽIAKMI

Učitelia vykonávajú podľa pokynov riaditeľky školy dozor nad žiakmi:

- pred vyučovaním, po vyučovaní, cez prestávky, počas voľných hodín žiakov
- počas účasti žiakov na súťažiach, na športových a spoločenských akciách, na všetkých akciách organizovaných školou.

Voľné hodiny sú dané rozvrhom hodín.

RODIČ – ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA

Rodič (zákonný zástupca) má právo

1. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
2. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a so školským poriadkom.
3. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
4. Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
5. Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.
6. Na konzultačných hodinách získavať informácie o prospechu a správaní svojho dieťaťa.
7. Požiadat' o vykonanie komisionálnej skúšky v súlade s platnou vyhláškou.
8. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

Rodič (zákonný zástupca) je povinný

1. Dodržiavať v plnom rozsahu podmienky stanovené všetkými legislatívnymi normami, ktoré sa týkajú školy.
2. Oboznámiť sa so školským poriadkom a viesť k jeho dodržiavaniu aj svoje dieťa.
3. Vytvoriť pre dieťaťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
4. Prevziať zodpovednosť za škody, ktoré jeho dieťa spôsobí na majetku školy, spolužiakov a zamestnancov školy.
5. Nahradit' škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
6. Včas ospravedlňovať neprítomnosť svojho dieťaťa v škole.
7. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch a iných závažných skutočnostiach, zvlášť ak si situácia vyžaduje osobitnú starostlivosť.
8. Zaujímať sa o prospech a správanie svojho dieťaťa.

UVOLŇOVANIE ŽIAKA Z VYUČOVANIA A JEHO NEPRÍTOMNOSŤ NA VYUČOVANÍ

1. Žiak je povinný dochádzať do školy pravidelne a včas, podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných predmetov.
2. Pre účely uvoľňovania z vyučovania a ospravedlnenia má každý žiak **študijný preukaz**, ktorý slúži aj ako identifikačný preukaz k vstupu do budovy školy.
3. Uvoľniť z vyučovania je možné len na základe pozvánky, predvolania či iného dokladu na čas nevyhnutný pre ošetrovanie či vybavenie inej neodkladnej záležitosti.
4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre príčiny vopred známe, uvoľňuje ho na jeho žiadosť po predložení výmenného lístka, predvolania, ospravedlnenia v študijnom preukaze a pod.:
 - z jednej vyučovacej hodiny - vyučujúci
 - na jeden deň - triedny učiteľ
 - na max. 5 pracovných dní - riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu
5. Ak sa neploletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní **pre dôvody vopred známe** (svadba, pohreb, objednaný k lekárovi, kultúrne či športové súťaže), zákonný zástupca žiaka je povinný najneskôr **do 24 hodín** oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti.
6. **Po návrate na vyučovanie do školy po neprítomnosti pre dôvody vopred známe** je neploletý žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom **najneskôr do troch pracovných dní**.
7. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka nepožiada o uvoľnenie a žiak sa na vyučovanie nedostaví, považuje sa jeho neprítomnosť na vyučovaní **za neospravedlnenú**.
8. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní **pre nepredvídaný dôvod** (napr. nevoľnosť, akútne ochorenie...), je zákonný zástupca povinný **najneskôr do 24 hodín telefonicky oznámiť triednemu učiteľovi alebo na sekretariáte školy dôvod neprítomnosti. Na sekretariáte školy je vedená evidencia telefonátov rodičov (zákonných zástupcov), ktorí ospravedlňujú žiakov z vyučovania. Iba zapísaný telefonický hovor bude považovaný za oznámenie o neprítomnosti.** V prípade, že rodič (zákonný zástupca) neoznámí neprítomnosť žiaka na vyučovaní, dostane žiak zápis do triednej knihy, že nebol ospravedlnený a tým porušil Školský poriadok. Ak rodič (zákonný zástupca) **3x nezatelefonuje**, bude žiakovi udelené **napomenutie triednym učiteľom**, ak rodič (zákonný zástupca) nezatelefonuje **5x - pokarhanie triednym učiteľom**.
9. **Zákonný zástupca môže požiadať o uvoľnenie z vyučovania najviac 2 dni za školský rok (po 1 dni).** V prípade, **ak lekár nevystaví potvrdenie práceneschopnosti žiaka (max. 5 pracovných dní), po dohovore s triednym učiteľom neprítomnosť žiaka ospravedlňuje rodič alebo zákonný zástupca.** Z vážnych dôvodov môže na požiadanie rodiča (zákonného zástupcu) **riaditeľka školy ospravedlniť žiaka max. na 5 pracovných dní.**

10. Žiak je povinný ihneď po návrate z práceneschopnosti (najneskôr však do 3 dní) predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenku. V prípade, že nebude dodržaný termín 3 dní, triedny učiteľ vykoná zápis do triednej knihy a informuje rodiča (zákonného zástupcu). V prípade, že žiak ospravedlnenku nepredloží, triedny učiteľ vymeškané hodiny neospravedlní.
11. Uvoľňovanie z vyučovania k lekárovi povoľuje len triedny učiteľ, v jeho neprítomnosti riaditeľka školy, prípadne zástupkyňa riaditeľky školy po vystavení priepustky, ktorou sa žiak preukáže na vrátnici školy.
12. Každá návšteva lekára musí byť zaznamenaná v študentskom preukaze s údajmi o čase príchodu na ošetrovanie a odchodu z ošetrovania, iné potvrdenia lekára sa nebudú akceptovať.
13. Ak žiačka počas štúdia otehotnie, bude jej odporúčané prerušenie štúdia minimálne na jeden školský rok. V štúdiu môže pokračovať nasledujúci školský rok po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.
14. Z vážnych dôvodov (zdravotných či rodinných) môže riaditeľka školy povoliť žiakovi v 2. a 3. ročníku štúdium podľa individuálneho študijného plánu a vykonanie komisionálnych skúšok podľa vopred dohodnutého termínu a plánu. Žiakovi 1. ročníka štúdium podľa individuálneho študijného plánu nemôže byť povolené, nakoľko si plní povinnú školskú dochádzku. Vzhľadom k maturitným skúškam štúdium podľa individuálneho študijného plánu nemôže byť povolené ani žiakovi končiaceho ročníka.
Zákon č. 245/2008 Z. z. § 10 ods. 8 hovorí, že praktickú časť odbornej zložky vzdelávania na stredných zdravotníckych školách nie je možné vykonať podľa individuálneho študijného plánu.
15. Žiak nemôže byť uvoľnený na celý školský rok alebo jeho prevažujúcu časť od povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci vplyv na odborné zameranie absolventa.
16. Žiak je povinný dodržiavať predpisy, ktoré platia pre OKP, ako aj vnútorné predpisy zariadenia, kde sa OKP uskutočňuje.
17. Žiak je povinný absolvovať **90% vyučovacích hodín teoretického vyučovania z profilujúcich odborných predmetov.**
Profilujúce predmety pre študijné odbory sú:
 - 5356 6 zdravotnícky asistent** - základy ošetrovania a asistencie
01. 09. 2008 – 31. 08. 2012 - sociálna starostlivosť
- administratíva a zdravotnícka dokumentácia
- ošetrovanie, asistencia, administratíva a zdravotnícka dokumentácia (OKP)
 - 5356 M zdravotnícky asistent** - základy ošetrovania a asistencie
01. 09. 2012 – 31. 08. 2013 - sociálna starostlivosť
- administratíva a zdravotnícka dokumentácia
- ošetrovanie, asistencia, administratíva a zdravotnícka dokumentácia (OKP)
 - 5356 M zdravotnícky asistent** - základy ošetrovania a asistencie
od 01. 09. 2013 - prvá pomoc
- ošetrovanie, asistencia, administratíva a zdravotnícka dokumentácia (OKP)

5356 N zdravotnícky asistent	<ul style="list-style-type: none">- základy ošetrovania a asistencie- prvá pomoc- ošetrovanie, asistencia, administratíva a zdravotnícka dokumentácia (OKP)
5358 M zubný asistent	<ul style="list-style-type: none">- zubné lekárstvo- základy asistencie v zubnej ambulancii- hygiena dutiny ústnej- administratíva a zdravotnícka dokumentácia- odborná klinická prax
5370 M masér od 01. 09. 2012 – 31. 08. 2013	<ul style="list-style-type: none">- fyzikálna terapia- masáže- rekondično-relaxačné cvičenia- masáže a foto-, hydro-, termo-, balneoterapia (OKP)
5370 M masér od 01. 09. 2013	<ul style="list-style-type: none">- fyzikálna terapia- zdravie a klinika chorôb- masáže- rekondično-relaxačné cvičenia- pedagogická, psychologická a profesijná komunikácia- masáže a foto-, hydro-, termo-, balneoterapia (OKP)

Profilujúce predmety pre učebný odbor sú:

5371 H sanitár sanitárske činnosti (OKP)

V prípade, že žiak nesplní podmienku účasti na teoretickom vyučovaní počas jedného polroka, rodič (zákonný zástupca) požiada riaditeľku školy o povolenie komisionálneho preskúšania. Riaditeľka školy určí termín komisionálneho preskúšania za I. polrok do 31. 03., za II. polrok do 31. 08. v danom školskom roku. Plnoletý žiak požiada o komisionálne preskúšanie sám.

18. Žiak je povinný absolvovať **90% hodín odbornej klinickej praxe**. Počet vymeškaných hodín z OKP je povinný **štvrt'ročne** kontrolovať triedny učiteľ v spolupráci s odbornými učiteľmi podieľajúcimi sa na OKP.
19. V prípade, že žiak vymešká viac ako **10% hodín OKP za školský rok**, vymeškané hodiny si bude nahrádzať podľa vopred dohodnutého harmonogramu na základe písomnej žiadosti potvrdenej riaditeľkou školy.
 - **10 % hodín OKP podľa študijného alebo učebného odboru vyjadrený v presnom počte vyučovacích hodín uvádza Príloha č. 14.**
20. Žiak končiaceho ročníka, ktorý si nenahradí vymeškané hodiny OKP do ukončenia klasifikačného obdobia, **nebude pripustený k maturitnej/záverečnej skúške v riadnom skúšobnom období.**
21. V prípade, ak žiak na teoretickom vyučovaní všetkých **ostatných predmetov nebude mať potrebný počet známok podľa hodinovej dotácie** počas jedného polroka, nebude môcť byť za daný polrok klasifikovaný. Rodič (zákonný zástupca) požiada riaditeľku školy o povolenie komisionálneho preskúšania. Riaditeľka školy určí termín komisionálneho preskúšania za I. polrok do 31. 03., za II. polrok do 31. 08. v danom školskom roku. Plnoletý žiak požiada o komisionálne preskúšanie sám.

22. Štvortýždňová odborná klinická prax:

- ak sa žiak nemôže zúčastniť 4-týždňovej odbornej klinickej praxe z vopred známych dôvodov (zdravotné, rodinné a pod.), požiada riaditeľku školy o možnosť jej náhrady. K žiadosti žiak predloží potvrdenie lekára, resp. zákonného zástupcu,
- na 4-týždňovú odbornú klinickú prax nastupuje žiak, ktorý má splnenú 90%-nú dochádzku na OKP počas školského roka,
- nahrádzanie vymeškaných hodín 4-týždňovej odbornej klinickej praxe absolvuje žiak podľa vopred vypracovaného časového harmonogramu schváleného riaditeľkou školy
- vyučujúci OKP môže ospravedlniť žiaka z jednej vymeškanej hodiny 4-týždňovej odbornej klinickej praxe s dodatočnou náhradou
- ak žiak vymešká z vážnych dôvodov 2 - 6 vyučovacích hodín 4-týždňovej odbornej klinickej praxe, môže si ich nahradiť so súhlasom riaditeľky školy počas trvania 4-týždňovej odbornej klinickej praxe tak, aby v 1 dni odpracoval max. 8 hodín
- ak žiak vymešká z vážnych dôvodov viac ako 6 hodín 4-týždňovej odbornej klinickej praxe, môže si ich nahradiť so súhlasom riaditeľky školy posledný júnový týždeň alebo cez letné prázdniny podľa pripraveného časového harmonogramu..

23. Účasť na akciách, ktoré sú súčasťou vyučovacieho procesu (cvičenia, kultúrne akcie, besedy) kontroluje triedny učiteľ. Z akcie budú uvoľnení len tí žiaci, ktorí najneskôr 1 deň pred uskutočnením akcie predložia potvrdenie alebo pozvánku na plánované lekárske ošetrenie. Pri vopred neohlásenej neúčasti na školskej akcii budú žiakovi započítané neospravedlnené hodiny v trvaní danej školskej akcie.

24. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materskú dovolenku sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu. Ak to charakter učiva dovoľuje, riaditeľka školy umožní prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch. Ak je žiačka neplnoletá, umožní sa jej vykonanie skúšok so súhlasom zákonného zástupcu. Tehotná žiačka môže dochádzať len na vyučovanie predmetov obsahujúcich činnosti, ktoré jej osobitné predpisy nezakazujú.

OPUSTENIE BUDOVY ŠKOLY ŽIAKOM

Súhlas s opustením budovy školy

Žiak môže opustiť budovu školy iba so súhlasom:

- triedneho učiteľa,
- zastupujúceho triedneho učiteľa,
- zástupkyňou riaditeľky školy,
- riaditeľkou školy.

Ak chce žiak opustiť budovu školy musí :

1. Predložiť zápis rodiča (zákonného zástupcu) s požiadavkou o uvoľnenie žiaka v študijnom preukaze, zápis musí obsahovať dátum, čas a dôvod, pre ktorý rodič (zákonný zástupca) žiada triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania.

2. Ak žiak zápis v študijnom preukaze nemá, nie je možné žiaka z vyučovania uvoľniť. Objednávacia kartička k lekárovi bez overenia si či rodič (zákonný zástupca) vie, že žiak ide k lekárovi, na uvoľnenie z vyučovania nestačí.
3. V prítomnosti pracovníkov uvedených v bode A žiak zatelefonuje zo svojho mobilného telefónu rodičovi a učiteľ si overí či rodič vie, že dieťa chce odísť zo školy. Zároveň učiteľ upozorní rodiča, že bez zápisu v študijnom preukaze sa žiak opakovane neuvolní z vyučovania
4. Ak sa rodičovi nedá dovolať, žiak nemôže budovu školy opustiť.
5. Ak žiak splnil všetky podmienky pre opustenie budovy, uvoľňujúci učiteľ vypíše žiakovi priepustku a podpíše ju. Ak bolo volané rodičovi, doplniť zápis „rodič upovedomený“.
6. Pri odchode z budovy, žiak ukáže priepustku od vyučujúceho na vrátnici informátorke, ktorá žiaka zapíše do zošita odchodov.

PRERUŠENIE ŠTÚDIA

podľa zákona č. 245/2008 Z. z. § 34

1. Riaditeľka školy môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku na jeho žiadosť, alebo na žiadosť zákonného zástupcu, a to až na tri roky. Po uplynutí času prerušenia štúdia pokračuje žiak v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak bolo štúdium prerušené po úspešnom ukončení ročníka, nastúpi žiak po uplynutí času prerušenia štúdia do nasledujúceho ročníka. Ak čas prerušenia uplynul v priebehu školského roka, riaditeľka školy umožní žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušné obdobie.
2. Riaditeľka školy je povinná prerušiť štúdium žiačky pre tehotenstvo a materstvo, ak praktické vyučovanie obsahuje činnosti zakázané tehotným ženám.
3. Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia.
4. K prerušeniu štúdia, alebo k ukončeniu prerušenia štúdia pred uplynutím určeného času sa k žiadosti nepĺnoletého žiaka vyjadruje jeho zákonný zástupca.

POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA

podľa zákona č. 245/2008 Z. z. § 38

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý absolvoval všetky predmety podľa učebného plánu vzdelávacieho programu strednej školy v určených odborných predmetoch splnil 90% výučby a zo všetkých predmetov bol hodnotený ako „prospel“.

OPAKOVANIE ROČNÍKA

podľa zákona č. 245/2008 Z. z. § 37

1. Ak žiak v niektorom školskom roku neprospel, nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ školy mu na základe jeho žiadosti (žiadosti zákonného zástupcu) môže opakovanie ročníka. K žiadosti nepĺnoletého žiaka sa vyjadruje jeho rodič, alebo zákonný zástupca.

2. Ak žiak neprospeje z dvoch predmetov a nemá zníženú známku zo správania o dva stupne, pedagogická rada po vyjadrení a odporúčaní triedneho učiteľa, príp. vyučujúcich, môže povoliť opakovanie ročníka na písomnú žiadosť žiaka, respektíve zákonného zástupcu žiaka.
3. Ak žiak neprospeje z viac ako 3 predmetov a mal udelené výchovné opatrenie (znížená známka zo správania), pedagogická rada odporúča nepovoliť opakovanie ročníka.
4. Žiakom so zníženou známkou zo správania sa opakovanie ročníka povoľuje len vo výnimočných prípadoch.
5. Na odporúčanie pedagogickej rady môže riaditeľ školy vo výnimočných prípadoch povoliť žiakovi opakovať ročník zo zdravotných dôvodov.
6. Ak riaditeľ strednej školy nepovolí žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, opakovať ročník, žiak prestáva byť žiakom strednej školy uplynutím posledného dňa školského roku príslušného ročníka.

OPRAVNÉ SKÚŠKY

1. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac **z dvoch povinných predmetov**, môže so súhlasom riaditeľky školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
2. Opravnú skúšku môže robiť aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
3. Termín opravných skúšok určí riaditeľka školy tak, aby opravné skúšky:
 - podľa odseku 1) boli vykonané najneskôr **do 31. augusta**. Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr **do 15. septembra**
 - žiakovi, ktorý bol klasifikovaný v termíne uvedenom v bode 5), časti *Hodnotenie správania a klasifikácia*, **do 15. októbra**
 - podľa odseku 2) boli vykonané najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok
4. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
5. V prípade, že sa žiak opravnej skúšky nemôže zúčastniť, túto skutočnosť oznámi písomne, príp. telefonicky pred začatím skúšky.

PRESTUP NA INÚ STREDNÚ ŠKOLU

podľa zákona č. 245/2008 Z. z. § 35

1. Prestup na inú strednú školu, na ten istý alebo iný študijný alebo učebný odbor povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási. Prestup povoľuje na základe žiadosti zákonného zástupcu, ak ide o plnoletého žiaka na základe jeho žiadosti
2. Podmienkou prestupu žiaka do inej strednej školy je úspešné vykonanie rozdielovej skúšky, ak ju riaditeľ školy určí.
3. Ak riaditeľ strednej školy, do ktorej chce žiak prestúpiť, rozhodne o prijatí žiaka je povinný bez zbytočného odkladu zaslať kópiu rozhodnutia o prijatí žiaka riaditeľovi

strednej školy, z ktorej žiak prestupuje a fyzickej osobe, alebo právnickej osobe, pre ktorú sa žiak pripravuje. Prestup sa spravidla uskutočňuje k 1. septembru. Vzdelávanie žiaka v strednej škole, z ktorej prestupuje, sa končí dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom má žiak začať vzdelávanie v strednej škole, do ktorej prestúpil. Týmto dňom prestáva byť žiakom strednej školy, z ktorej prestúpil.

4. Na povolenie zmeny potrebná je zdravotná spôsobilosť žiaka na štúdium a spôsobilosť vykonávania povolania, na ktoré sa má pripravovať.

Prestup žiaka do inej školy sa len vo výnimočných prípadoch umožňuje aj v priebehu prvého ročníka.

ZANECHANIE ŠTÚDIA

podľa zákona č. 245/2008 Z. z. § 39

1. Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy, ak je žiak nepĺnoletý, s vyjadrením jeho zákonného zástupcu.
2. Žiak prestáva byť žiakom strednej školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
3. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho účasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka (ak je nepĺnoletý, jeho zákonného zástupcu), aby v určenej lehote doložil dôvod neprítomnosti v škole. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom školy na ospravedlnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

HODNOTENIE PROSPECHU A KLASIFIKÁCIA

Prospech žiaka sa hodnotí v súlade so zákonom č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 55-58 a v súlade s Metodickým usmernením č.21/2011.

Prospech žiaka

- v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Predmety, ktoré sa neklasifikujú, sú určené v školskom vzdelávacom programe a učebných plánoch.

Správanie žiaka

- klasifikuje sa týmito stupňami

- 1 – veľmi uspokojivé
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

1. Riaditeľka školy zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní nepĺnoletého žiaka mohol priebežne informovať jeho zákonný zástupca.
2. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne – za prvý polrok bude žiak skúšaný a klasifikovaný v náhradnom termíne (do konca marca), v druhom polroku, bude žiak skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
3. Ak žiak, alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľku školy o komisionálne preskúšanie. Ak je vyučujúcim riaditeľka školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať orgán štátnej správy, ktorý strednú školu riadi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikovanom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

Celkové hodnotenie

1. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikujú jeho správanie. Nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.
2. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého ročníka sa vyjadruje takto:
 - prospel s vyznamenaním
 - prospel veľmi dobre
 - prospel
 - neprospel
3. **Žiak prospel s vyznamenaním**, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chválitebný, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré.
4. **Žiak prospel veľmi dobre**, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré.
5. **Žiak prospel**, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete.
6. **Žiak neprospel**, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech.

Usmernenie riaditeľky školy k polročnej klasifikácii

1. Ak žiak má dochádzku na vyučovací predmet od 100 do 90% a dostatok podkladov pre klasifikáciu, bude klasifikovaný v riadnom termíne.
2. Ak žiak má dochádzku na vyučovací predmet od 100 do 90% a nemá dostatok podkladov pre klasifikáciu, bude klasifikovaný podľa MP č.21/ 2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl čl. 24, písmeno b), skúšanie v náhradnom termíne, ktoré stanoví riaditeľ školy, bez žiadosti zákonného zástupcu alebo pĺnoletého žiaka.
3. Komisionálne skúšky sa konajú vždy po osobnom prevzatí písomného rozhodnutia riaditeľa školy o komisionálnej skúške zákonným zástupcom nepĺnoletého žiaka, alebo po prevzatí rozhodnutia riaditeľky školy pĺnoletým žiakom.

KOMISIONÁLNE SKÚŠKY

1. Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch, keď:
 - koná rozdielovú skúšku
 - je skúšaný v náhradnom termíne
 - žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie, alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
 - koná opravné skúšky
 - pri skúškach v externom štúdiu, v štúdiu podľa individuálneho študijného plánu a pri štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov
 - keď koná skúšky žiaka uvedené v bode c) časti Uvoľnenie žiakov z vyučovania
 - v prípade uvoľnenia žiaka od dochádzky na vyučovanie.
2. Skúšobná komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná. Komisia sa skladá z **predsedu**, ktorým je riaditeľka alebo ňou poverený učiteľ, **skúšajúceho učiteľa**, ktorým je spravidla vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet a **prísediaceho**, ktorý má aprobáciu pre ten alebo príbuzný vyučovací predmet.
3. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

HODNOTENIE SPRÁVANIA

Správanie žiakov sa klasifikuje týmito stupňami:

- veľmi dobré
- uspokojivé
- menej uspokojivé
- neuspokojivé

Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní na pedagogickej rade.

Stupeň 1 – veľmi dobré

Žiak sa ním klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia Školského poriadku a riadi sa ním. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľovi. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.

Stupeň 2 – uspokojivé

Žiak sa ním klasifikuje, ak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu Školského poriadku.

Konkrétne previnenia:

- **za 5 – 10 neospravedlnených vyučovacích hodín**
- úmyselné poškodenie školského zariadenia a výzdoby školy
- **za 5 zápisov do triednej knihy** za fajčenie a požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v školských priestoroch

- **za 3 zápisy v triednej** knihe za vulgárne vyjadrovanie, agresivitu, klamstvo, šikanovanie spolužiakov, podvody rôzneho charakteru
- za **falšovanie lekárskeho potvrdenia a iných dokumentov**, pozmeňovanie údajov v študentskom preukaze
- **nedovolený odchod z vyučovania** bez súhlasu triedneho učiteľa alebo na základe priepustky.

Stupeň 3 – menej uspokojivé a určenie skúšobnej lehoty

Žiak sa ním klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku proti Školskému poriadku.

Konkrétne priestupky:

- **za 11 – 15 neospravedlnených vyučovacích hodín**
- **za viac ako 5 zápisov do triednej knihy** za prinášanie, prechovávanie, užívanie a predaj alkoholu, škodlivých látok, legálnych i nelegálnych drog v škole a na školských akciách
- priestupky voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania
- **za viac ako 3 zápisy v triednej** knihe za vulgárne vyjadrovanie, agresivitu, klamstvo, šikanovanie spolužiakov, podvody rôzneho charakteru
- krádež v škole a mimo nej
- dokázaný trestný čin

U žiakov je určená skúšobná lehota, spravidla do konca klasifikačného obdobia, najviac však po dobu školského roka.

Stupeň 4 – neuspokojivé a vylúčenie zo štúdia

Žiak sa ním klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.

Konkrétne priestupky:

- **za 16 a viac neospravedlnených vyučovacích hodín**
- **nesplnenie podmienky**, ktorá mu bola uložená pri hodnotení **stupňom 3**
- dopustenie sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov.
- zámerné narúšanie činnosti žiackeho kolektívu.

Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

OPATRENIA VO VÝCHOVE

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

Pochvaly

Žiakovi možno udeliť pochvalu alebo iné ocenenie za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, výrazne prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole, za záslužný alebo statočný čin.

Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ alebo riaditeľka školy. Za mimoriadne záslužný alebo statočný čin môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie **zástupca zriaďovateľa školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva SR.**

Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú na pedagogickej rade. Pochvala alebo iné ocenenie sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

Opatrenia na posilnenie disciplíny

Opatrenia na posilnenie disciplíny sa ukladajú žiakom za závažné alebo opakované previnenia proti vnútornému poriadku školy. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Pred udelením niektorého z opatrení treba previnenie alebo priestupok objektívne prešetriť. Pri posudzovaní previnenia sa podľa potreby prizve jeho zákonný zástupca. **Za jedno previnenie možno udeliť len jedno výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny.** Uloženie opatrenia vo výchove sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy. Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

1. **Napomenutie triednym učiteľom**
 - **neospravedlnená absencia 1 vyučovaciu hodinu alebo 3 neskoré príchody na vyučovanie**
2. **Pokarhanie triednym učiteľom**
 - **neospravedlnená absencia 2 – 4 vyučovacie hodiny**
3. **Napomenutie riaditeľkou školy + stupeň 2 zo správania**
 - **neospravedlnená absencia 5 – 10 vyučovacích hodín**
4. **Pokarhanie riaditeľkou školy + stupeň 3 zo správania**
 - **neospravedlnená absencia 11 – 15 vyučovacích hodín**
5. **Vylúčenie zo školy + stupeň 4 zo správania**
 - **neospravedlnená absencia 16 a viac vyučovacích hodín**

Postup školy pri neospravedlnených hodinách

Za riadne plnenie povinnej školskej dochádzky dieťaťa sú zodpovední obidvaja rodičia, resp. osoby, ktorým je dieťa zverené do starostlivosti.

Pod zanedbaním povinnej školskej dochádzky na účely zastavenia prídavku na dieťa rodičovi (zákonnému zástupcovi) sa rozumie stav, **keď dieťa má neospravedlnenú neúčast' na vyučovaní** v kalendárnom mesiaci **viac ako 15 vyučovacích hodín.**

Na úrovni školy, v ktorej dieťa plní školskú dochádzku- škola oznámi zanedbávanie povinnej školskej dochádzky dieťaťa v obci, v ktorej má rodič trvalý pobyt. Toto oznámenie zašle najneskôr do 3 pracovných dní po skončení kalendárneho mesiaca. Kópiu tohto oznámenia zašle škola aj okresnému úradu, odboru sociálnych vecí podľa miesta trvalého pobytu rodiča

(Metodický návod Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR a MŠ SR pre krajské úrady, okresné úrady a obce na zabezpečenie aplikácie ustanovenia §18 ods.2 zákona číslo 281 /2002 Z. z. o prídavku na dieťa a o príspevku k prídavku na dieťa a v znení zákona č. 658/ 2002 Z. z. zanedbávanie povinnej školskej dochádzky).

OPATRENIA PROTI ŠIKANOVANIU A DISKRIMINÁCII NA ŠKOLE

podľa Metodického usmernenia MŠ SR č. 7/2006 - R

Šikanovanie = správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, príp. ich ohrozenie a zastráňovanie.

Znaky šikanovania:

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ubližovaniu druhému,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- opakované útoky,
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Priame šikanovanie – fyzické útoky, urážlivé prezývky, nadávky, posmech, tvrdé príkazy agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť, odcudzenie vecí a pod.

Nepriame šikanovanie – napr. prehliadanie a ignorovanie obeť

Riešenie šikanovania

Pri odhalení šikanovania a diskriminácie na riešenie situácie možno použiť nasledovné opatrenia:

- a) odporúčanie rodičom agresora vyhľadať odbornú starostlivosť centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (ďalej len „CPPPaP“), príp. pedagogicko-psychologickej poradne
- b) zníženie známky zo správania
- c) preloženie žiaka do inej triedy, či skupiny
- d) výchovné opatrenia podľa Metodického pokynu č. 21/2011, čl. 22, bod 4 a - g
- e) pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu, je riaditeľka školy povinná oznámiť túto skutočnosť príslušnému útvaru Policajného zboru SR.
- f) škola je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť orgánu sociálno-právnej ochrany skutočnosti, ktoré ohrozujú žiaka, alebo, že žiak spáchal trestný čin, prípadne opakovane páchal priestupky.

Postup pri riešení šikanovania

Postup učiteľa pri podozrení na výskyt šikanovania:

1. Ak má učiteľ podozrenie a zvýši pozornosť v triede, môže agresorov pristihnúť priamo pri čine a vyvodiť dôsledky.
2. Ak sa o šikanovaní dozvie od samotnej obeť alebo od iných detí, či od rodičov, je jeho úlohou tieto záležitosti starostlivo vyšetriť.

Postup učiteľa, ktorý sa stane svedkom šikanovania:

1. Každý zamestnanec školy je povinný primeraným spôsobom okamžite zasiahnuť:
 - a. odviezť obeť okamžite zo scény, neeskalovať násilie,
 - b. agresorovi povedať, že si to s ním vyriešime neskôr, bez toho, aby sme špecifikovali ako nebyť agresívny voči agresorovi.
2. Okamžite oznámiť aj náznaky šikanovania vedeniu školy a výchovnej poradkyňi.

Postup učiteľa pri vyšetrowaní šikanovania:

1. Individuálne a postupne sa porozprávať najskôr so žiakmi v triede (svedkami šikanovania). Výpovede si zapísať, zosumarizovať dokumentáciu a dôkazy.
2. Následne zrealizovať individuálne rozhovory a agresormi. Využiť dôkazy, ale bez prezradenia zdroja.
3. Individuálne sa porozprávať s rodičmi obete, získať ich pre spoluprácu.
4. Individuálne sa porozprávať s rodičmi agresora. Pokúsiť sa ich získať pre riešenie, vhodnou formou ich upozorniť aj na možné kvalifikovanie šikanovania z legislatívneho hľadiska (trestný čin vydierania, útlaku, ublíženia na zdraví, týrania, obmedzovanie osobnej slobody, lúpeže, úmysel ublížiť).
5. Dať návrh na trest podľa miery previnenia agresora resp. agresorov.

Prevenia šikanovania

V rámci účinnej prevencie šikanovania musíme:

- a) vytvoriť pozitívnu klímu v škole,
- b) navodiť úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy, rodičmi (zákonnými zástupcami) a jasne vymedziť možnosti oznamovať aj zárodoky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti takýchto oznámení),
- c) jasne stanoviť pravidlá správania vrátane sankcií za ich porušenie, viesť písomné záznamy o riešení konkrétnych prípadov šikanovania,
- d) zvýšený dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení i v čase mimo vyučovania žiakov a to najmä v priestoroch, kde k šikanovaniu už došlo alebo by k nemu mohlo dochádzať,
- e) zvyšovať informovanosť pedagogických zamestnancov, organizovať semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou,
- f) informovať pedagogických zamestnancov, žiakov, aj rodičov o tom, čo robiť v prípade, keď sa dozvedia o šikanovaní (napr. umiestniť na prístupné miesto kontakty a telefónne číslo na inštitúcie, ktoré sa problematikou šikanovania zaoberajú),
- g) zabezpečiť vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania najmä triednych učiteľov, koordinátora primárnej prevencie a výchovnej poradkyne,
- h) spolupracovať s odborníkmi z príslušného CPPP, prípadne pedagogicko-psychologickej poradne, resp. ďalšími odbornými pracoviskami poradenských a preventívnych služieb v regióne,
- i) oznamovaciu povinnosť pre pedagogických aj nepedagogických zamestnancov,
- j) zaangažovať do riešenia a do prevencie šikanovania aj žiacke školské rady.

Škola nemá žiadnu toleranciu pre najmenšie náznaky šikanovania a žiaci môžu kedykoľvek prísť za učiteľom alebo vedením školy kvôli oznámeniu aj najmenšieho šikanovania a porušovania ľudských práv.

ŠKOLSKÉ / PRACOVNÉ ÚRAZY

Školským úrazom je úraz žiaka, ak sa stal:

- pri vyučovaní alebo výchove mimo vyučovania na strednej škole
- pri výchovno-vzdelávacej činnosti a iných činnostiach organizovaných školou, alebo v priamej súvislosti s tým
- pri školských akciách na záchranu ľudských životov, odstraňovaní príčin alebo následkov živelných pohrôm a pod.
- pri činnostiach, ak ich žiak vykonal na príkaz riaditeľky školy alebo iného oprávneného pracovníka školy.

Školským úrazom nie je úraz žiaka, ktorý sa stal v inej organizácii pri OKP, odbornej alebo spoločenskej praxi vykonávanej podľa učebných plánov a osnov. V tomto prípade ide o pracovný úraz.

Škola vedie evidenciu všetkých školských a pracovných úrazov. Úraz sa zaeviduje do *Knihy úrazov*.

V evidencii sa uvádzajú dôležité skutočnosti, charakterizujúce úraz:

- meno, priezvisko, dátum narodenia, trieda, bydlisko zraneného
- popis vzniku úrazu- popis úkonu vykonávaného v čase úrazu, zavinenie inou osobou
- čo zranený robil nesprávnym alebo nebezpečným spôsobom
- podpis zraneného (ak je možné zabezpečiť), svedkov vzniku úrazu, osoby, ktorá zápis vykonala.

Údaje z evidencie sa využívajú pri spisovaní záznamu o školskom úraze, najmä v prípade, ak sa následky úrazu prejavia neskôr. Kniha úrazov sa nachádza na ekonomickom úseku školy.

Zápis o školskom úraze sa spisuje do 4 dní odo dňa úrazu, a to v prípade, ak je dôvodom neprítomnosti v škole najmenej 3 dni odo dňa úrazu. **Záznam o školskom úraze spisuje vyučujúci, ktorý vykonával dozor v čase vzniku úrazu alebo triedny učiteľ. K spísaniu sa prizve zákonný zástupca žiaka, ak je žiak nepĺnoletý.**

Na prešetrení školského úrazu sa zúčastňuje triedny učiteľ, bezpečnostný technik, zástupca odborovej organizácie, priamy nadriadený a môže sa zúčastniť aj rodič (zákonný zástupca) žiaka. Škola predkladá záznamy o školských úrazoch do 5. dňa nasledujúceho mesiaca zriaďovateľovi.

Smrteľné, ťažké, hromadné školské úrazy škola ihneď oznamuje:

- príslušnému okresnému policajnému zboru
- rodičovi alebo zákonnému zástupcovi
- zriaďovateľovi
- príslušnému orgánu hygienickej služby, ak ide o náhlu priemyselnú otravu.

Škola uchováva hore uvedenú dokumentáciu päť rokov nasledujúcich po roku, v ktorom sa stal školský / pracovný úraz.

ŠKOLSKÉ VÝLETY / EXKURZIE

Na základe vyhlášky č. 80/1991 Zb. § a v znení zmien a doplnkov MŠV SR č. 521993 Z. z. sa môžu školské výlety organizovať raz v školskom roku a trvajú **1 vyučovací deň**.

Pre žiakov, ktorí sa na výlete nezúčastnia, bude zabezpečené náhradné vyučovanie.

1. Plán školských výletov vypracuje triedny učiteľ a predloží riaditeľke školy alebo zástupkyni riaditeľky školy najneskôr 14 dní pred uskutočnením akcie
2. Plán musí obsahovať:
 - názov, zámer a cieľ akcie
 - termín, trasu a miesto pobytu
 - písomný zoznam účastníkov výletu/exkurzie:
 - a. počet žiakov
 - b. pedagogický dozor
 - miesto a hodinu zrazu, miesto a približnú hodinu návratu
 - spôsob dopravy
 - podrobný program na každý deň
 - podmienky stravovania a ubytovania, spôsob úhrady, bezpečnostné opatrenia
3. Na výletoch sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie
4. Vedením výletu sa môže poveriť učiteľ, ktorý má dobré organizačné schopnosti. Pedagogickí zamestnanci sú povinní dodržiavať príslušné bezpečnostné predpisy a dôsledne zabezpečovať odborný dozor na výlete
5. Pedagogickým zamestnancom sa zakazuje brať so sebou na školský výlet vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušných tried zúčastnených na školskom výlete
6. Žiakov, ktorí sa zúčastňujú na výlete, treba vopred poučiť o celom programe a organizačných opatreniach akcie, o primeranom oblečení a o tom, ako sa majú správať v mieste výletu. Povinnosťou vedúceho je skontrolovať vybavenie žiakov
7. Pri výletoch do hôr musia sprievodcovia so žiakmi chodiť len po určitých turistických značkách. Horolezecké túry sa so žiakmi nepovoľujú
8. Žiaci môžu využívať uzavreté lanovky. Ak si trasa školského výletu vyžaduje prechod cez vodnú plochu, môžu sa pri preprave použiť len verejné vodné dopravné prostriedky
9. Pri plaveckom výcviku alebo kúpaní môže do vody vstúpiť najviac 10 žiakov pod dozorom jedného učiteľa.
10. Na výletoch a všetkých akciách organizovaných školou sa prísne zakazuje piť alkoholické nápoje, fajčiť alebo užívať omamné prostriedky, legálne i nelegálne drogy.
11. Pri školskom výlete mimo sídla školy vykonáva dozor pedagogický zamestnanec poverený riaditeľkou školy tak, aby na jedného sprievodcu, vrátane vedúceho, pripadlo 25 žiakov. Dozor sa začína 15 minút pred časom určeným pre príchod žiakov na určené stanovište a končí sa návratom žiakov na určené stanovište
12. Školský výlet musí byť schválený v celoročnom pláne školy a v rozpočte školy zabezpečená úhrada výdavkov pedagogických zamestnancov. Predĺžiť čas výletu o dni pracovného pokoja možno len vtedy, ak je výlet schválený v pláne práce školy a rozpočet školy to umožňuje
13. Žiaci musia byť vopred primerane poučení o možnom ohrození života a zdravia, o čom vedúci výletu vyhotoví písomný záznam
14. Povinnosťou vedúceho výletu je poistiť žiakov.

ÚČELOVÉ CVIČENIA

Účelové cvičenia sa uskutočňujú pre žiakov 1. a 2. ročníka 1x v každom polroku v rozsahu 6 vyučovacích hodín v teréne. Účasť žiakov je na cvičeniach povinná. Žiaci so zmeneným zdravotným stavom plnia úlohy primerane.

Triedni učitelia na túto skutočnosť upozornia žiakov. V čase konania účelového cvičenia môže mať žiak ospravedlnenie iba od lekára, z ktorého je zrejmé, že ide o dlhodobejšie ochorenie, od rodiča (zákonného zástupcu) iba v prípade nepredvídaných závažných udalostí v rodine, napr. pohreb, doložený aj príslušným dokladom.

Účelové cvičenia sú osobitnou formou povinného vyučovania, ktorou sa overujú, sceľujú, rozširujú a upevňujú vedomosti z učiva na ochranu života a zdravia.

Dozor nad žiakmi jednej triedy pri účelových cvičeniach v sídle školy vykonáva pedagogický zamestnanec poverený riaditeľkou školy. Ak sa tieto podujatia konajú mimo sídla školy alebo pre žiakov niekoľkých tried, určí riaditeľka školy z pedagogických zamestnancov vedúceho a ďalších sprievodcov tak, aby na jedného sprievodcu vrátane vedúceho pripadlo najviac 25 žiakov. Dozor sa začína 15 minút pred časom určeným pre príchod žiakov na určené stanovište a končí sa návratom žiakov na určené stanovište.

ÚČELOVÝ KURZ OCHRANY ŽIVOTA A ZDRAVIA

Účelový kurz ochrany života a zdravia je vyvrcholením procesu výchovy na ochranu človeka a zdravia. Kurz sa organizuje pre žiakov v 3. ročníku štvorročného denného štúdia v trvaní 3 vyučovacích dní po 6 hodín, **resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou**. Kurz má samostatné celky:

- civilná obrana
- zdravotná príprava
- pobyt a pohyb v prírode
- záujmové technické činnosti
- športy.

Kurz organizovaný formou dennej dochádzky sa uskutočňuje v teréne, mimo priestorov školy.

Účasť žiakov na kurze je povinná. Žiaci s oslabeným zdravotným stavom sa na kurze zúčastňujú len so súhlasom praktického lekára pre deti a dorast a plnia úlohy primerané svojmu zdravotnému stavu.

Triedni učitelia na túto skutočnosť upozornia žiakov. V čase konania kurzu môže mať žiak ospravedlnenie iba od lekára, z ktorého je zrejmé, že ide o dlhodobejšie ochorenie. Od rodiča (zákonného zástupcu) môže mať ospravedlnenie iba v prípade závažných udalostí v rodine, napr. pohreb, doložený aj príslušným dokladom.

Povinnosťou vedúceho účelového kurzu ochrany života a zdravia je:

- zabezpečiť poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia – písomný záznam
- poistiť žiakov (pri internátnej forme)
- vyžiadať písomné potvrdenie príslušnej hygienicko-epidemiologickej stanice o vhodnosti objektu na kurz
- písomné vyhlásenie rodičov alebo zákonných zástupcov, že hygienik alebo ošetrojúci lekár nenariadil účastníkom karanténne opatrenia a nie je známe, že by v poslednom čase prišli do styku s osobami, ktoré ochoreli prenosnou chorobou (vyhlásenie vyžiadať 3 dni pred odchodom)
- pred odchodom by žiaci mali prejsť zdravotnou prehliadkou.

KURZ POHYBOVÝCH AKTIVÍT

Organizuje sa v prvom a druhom ročníku štvorročného štúdia v rozsahu 5 vyučovacích dní po 7 hodín. Môže sa organizovať ako:

- **lyžiarsky kurz** – 1. ročník (zimné športy)
- **plavecký výcvik** – 2. ročník (letné športy)

Lyžiarsky kurz

1. Vedú ho lyžiarski inštruktori. Vedúci zodpovedá za riadnu prípravu, vybavenie a priebeh výcviku. Družstvo má 15 členov.
2. Ak sa kurzu zúčastní viac ako 30 žiakov, musí byť prítomný zdravotník.
3. Ak počet účastníkov lyžiarskeho kurzu nepresahuje 60 žiakov, vedúci kurzu vedie zároveň výcvik jedného družstva.

Povinnosťou vedúceho výcviku je zabezpečiť:

- poučenie žiakov o BOZP s písomným potvrdením o oboznámení sa, a podpisom osoby, ktorá poučenie vykonala
- poistiť žiakov aj inštruktorov
- pred výcvikom vyžiadať písomné potvrdenie hygienicko-epidemiologickej stanice o vhodnosti objektu na výcvik
- písomné vyhlásenie rodičov alebo zákonných zástupcov, že hygienik alebo ošetrojúci lekár nenariadil účastníkom karanténne opatrenia a nie je známe, že by v poslednom čase prišli do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosnú chorobu (vyhlásenie vyžiadať 3 dni pred odchodom)
- pred odchodom by žiaci mali prejsť zdravotnou prehliadkou.

Podrobné pokyny pre organizáciu lyžiarskeho kurzu uvádza **Príloha č. 15**.

Plavecký výcvik

1. Vedie ho kvalifikovaný učiteľ TEV/TSV.
2. Pri plaveckom výcviku na jedného dospelého pripadá skupina najviac 20 žiakov.
3. Pri kúpaní môže vstupovať do vody v skupinách najviac po 10 žiakov pri prítomnosti jedného inštruktora.
4. Povinnosti vedúceho sú obdobné ako pri lyžiarskom výcviku.

PRIZNANIE ŠTIPENDIÍ

Poskytovanie stredoškolských štipendií žiakom sa realizuje podľa § 149 Štipendium zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní.

Základným predpokladom pre priznanie štipendia je určitá sociálna situácia v rodine:

- aby žiak bol spoločne posudzovaný s osobami, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi, o čom predloží doklad z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, kde musí byť jednoznačne uvedené meno žiaka s jeho identifikáciou
 - alebo u ktorých jedna dvanástina príjmu za kalendárny rok predchádzajúci kalendárnemu roku, v ktorom sa žiada o štipendium, je najviac vo výške životného minima.
1. Pri splnení druhej podmienky je potrebné predložiť doklady deklarujúce príjem rodiny a doklady o počte nezaopatrených a zaopatrených plnoletých detí.
 2. Štipendium sa poskytuje na základe písomnej žiadosti o poskytnutie štipendia (formulár žiadosti je potrebné vyzdvihnúť na ekonomickom úseku). Pri podávaní žiadosti dbať na to, aby bola dôsledne vyplnená, podpísaná, priemerný prospech žiaka uvedený v žiadosti sa musí zhodovať s údajom v katalógu. Dôležitou súčasťou žiadosti je záväzok žiadateľa, kde zákonný zástupca sa podpisom zaväzuje, že bezodkladne písomne ohlási riaditeľovi všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie štipendia. V prípade poskytnutia nepravdivých údajov, alebo neoznámenej zmeny sa rodič zaväzuje, že vráti neoprávnene poskytnuté štipendium.
 3. Prílohou k žiadosti je **vysvedčenie**, a to fotokópia overená riaditeľkou školy, ktorá porovnanie s originálom potvrdí svojím podpisom a pečiatkou školy.
 4. Na základe podanej žiadosti s uvedenými prílohami, riaditeľka školy rozhodne o priznaní, resp. nepriznaní štipendia a jeho výške a vydá **rozhodnutie o priznaní štipendia**
 5. Ak žiadateľ požiada o štipendium počas školského roka, štipendium sa mu poskytne v príslušnom školskom roku od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola žiadosť podaná.
 6. Štipendium sa neposkytuje, ak bolo priznané žiakovi na základe nepravdivých údajov alebo za obdobie, v ktorom nastala taká zmena skutočností rozhodujúcich na poskytovanie štipendia, ktoré majú za následok nesplnenie podmienok na jeho poskytovanie. Žiadateľ vráti štipendium poskytnuté na základe ním uvedených nepravdivých údajov alebo oznámenej zmeny skutočností, rozhodujúcich pre poskytnutie štipendia v súlade s § 451 a § 458 Občianskeho zákonníka. Vrátenú sumu škola poukáže na účet CVTI SR a zašle príslušné účtovné doklady.
 7. Ak bolo štipendium priznané podľa § 149 ods. 1 b) školského zákona, jednou zo skutočností, ktorá môže mať vplyv na poskytovanie štipendia je výška príjmu za predchádzajúci kalendárny rok. V januári mohlo dôjsť k takej zmene skutočností, ktoré majú za následok nesplnenie podmienok na poskytovanie štipendia.
 8. Po ukončení polročnej klasifikácie žiaka, škola tiež vykoná prehodnotenie výšky štipendia podľa výsledkov tejto klasifikácie.

9. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich pre priznanie štipendia, uskutoční sa zmena v súlade s § 149, ods. 8 školského zákona. Ak je zmena v prospech žiaka, uskutoční sa od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom nastala, ak bola oznámená najneskôr v nasledujúcom kalendárnom mesiaci; po uplynutí tejto lehoty od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola zmena oznámená. Ak je zmena v neprospech žiaka, uskutoční sa od prvého dňa kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom nastala zmena.
10. Výška štipendia sa poskytuje žiakovi mesačne v závislosti od prospechu, a to:
 - 50% sumy životného minima pri priemernom prospechu žiaka do **2,0** vrátane
 - 35% sumy životného minima pri priemernom prospechu žiaka horšom ako **2,0** do **2,5** vrátane
 - 25% sumy životného minima pri priemernom prospechu žiaka horšom ako **2,5** do **3,5**.
11. Priemerný prospech žiaka sa určí ako priemer stupňov prospechu z jednotlivých vyučovacích predmetov, uvedených na vysvedčení žiaka za predchádzajúci polrok školského vyučovania, priemerný prospech žiaka nezahŕňa klasifikáciu z nepovinných vyučovacích predmetov.
12. Štipendiá sa vyplácajú v termínoch určených školou, ktoré sú závislé od poukázania sumy na výplatu štipendií na účet školy. Termín výplaty štipendia sa oznamuje žiakom každý mesiac.
13. Škola priebežne aktualizuje počet a výšku vyplácaných štipendií na základe zmien v určení výšky štipendia.

Informácie o podmienkach priznávania štipendií poskytuje ekonómka školy a pracovníčka úseku práce a mzdy.

POUŽÍVANIE UČEBNÍC A UČEBNÝCH TEXTOV

1. Učebnice sa žiakom školy **zapožičiavajú bezplatne**.
2. Učebnice sa zapožičiavajú na jeden školský rok, alebo na niekoľko po sebe nasledujúcich školských rokov, **najviac však na dobu štúdia**.
3. Knihovnička **vedie evidenciu** zapožičaných učebníc **pre každého žiaka samostatne**.
4. Životnosť učebníc je najmenej 5 rokov.
5. **Za zapožičané učebnice zodpovedá žiak (zákonný zástupca)**.
6. **Stratenú alebo poškodenú učebnicu je žiak povinný nahradiť novým exemplárom rovnakej učebnice**.
7. Ak žiak prechádza na inú školu, príp. zanechá štúdium, zapožičané **učebnice musí vrátiť škole**.

EVAKUAČNÝ PLÁN

1. Evakuácia bude vyhlásená školským rozhlasom riaditeľkou školy, prípadne iným povereným pracovníkom.
2. Evakuáciu budú riadiť zo sekretariátu školy Mgr. Tomáš Fiamčík a Mgr. Lenka Mašlejová.
3. Evakuáciu budú zabezpečovať:
 - Budova A.
 - Suterén vyučujúci v učebni č. 38 (39)
 - Prízemie dozor konajúci učiteľ v zborovni
 - I. poschodie p. Eva Raďáková
 - II. poschodie vyučujúci v učebni č. 10
 - Budova B.
 - Suterén p. Richard Rusnák
 - Prízemie vyučujúci v učebni č. 122
 - I. poschodie vyučujúci v učebni č. 114
 - II. poschodie vyučujúci v učebni č. 101
4. Títo pracovníci pred odchodom skontrolujú, či poschodie opustili všetky nepovolané osoby.
5. Evakuácia sa vykoná odchodom žiakov pod vedením vyučujúcich a pracovníkov cez schodišťa a únikové východy na školský dvor podľa nákresov evakuačných ciest.
6. Žiaci a zamestnanci sa sústreďia na školskom dvore podľa tried, kde triedni učitelia skontrolujú počty žiakov a o stave informujú riaditeľku školy.
7. Kontrolu počtu zamestnancov vykoná Ing. Helena Vargová.
8. Prvú pomoc zabezpečí zdravotnícka hliadka CO pod vedením: Mgr. Erika Provázková.

Prešov, 02. októbra 2014

.....
PhDr. Eva Novotná, PhD.
riaditeľka školy

PRÍLOHY

Príloha 1	Prevádzkový poriadok šatne v škole a na pracoviskách OKP	35
Príloha 2	Prevádzkový poriadok telocvične.....	36
Príloha 3	Zásady správania sa v chemickom laboratóriu	37
Príloha 4	Prevádzkový poriadok pre odborné učebne pre predmety ZOE, PPS.....	38
Príloha 5	Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu č. 14.....	39
Príloha 6	Prevádzkový poriadok pre odborné učebne č. 38 a 39.....	40
Príloha 7	Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu č. 110.....	41
Príloha 8	Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu č. 115.....	42
Príloha 9	Prevádzkový poriadok odbornej učebne č. 121	43
Príloha 10	Zásady správania sa žiakov počas OKP na školiacich pracoviskách študijného odboru 5356 6/5356 M/5356 N zdravotnícky asistent.....	44
Príloha 11	Zásady správania sa žiakov počas OKP na školiacich pracoviskách študijného odboru 5371 M masér.....	45
Príloha 12	Kritériá hodnotenia žiakov na OKP	46
Príloha 13	Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.....	47
Príloha 14	10 % hodín OKP podľa študijného alebo učebného odboru vyjadrený v presnom počte vyučovacích hodín	80
Príloha 15	Pokyny k lyžiarskemu kurzu	81

Príloha 1 Prevádzkový poriadok šatne v škole a na pracoviskách OKP

1. Šatne slúžia žiakom na prezliekanie sa do pracovného odevu a na odkladanie osobných vecí.
2. Na začiatku vyučovania týždenník uzamkne šatňu a kľúč odovzdá na vrátnicu. Počas vyučovania kľúč od šatne ostáva na vrátnici. Pracovník vrátnice vydá kľúč žiakovi len na základe študijného preukazu a do evidencie zapíše meno, triedu a čas vybratia aj vrátenia kľúča. Po skončení vyučovania týždenník vyzdvihne kľúč, odomkne šatňu a pri odchode zo školy ho odovzdá na vrátnicu.
3. Šatňa neslúži na odkladanie učebníc, zošitov, školských pomôcok, pracovných plášťov, peňazí a iných cenností.
4. V šatni je prísny zákaz fajčenia, požívania alkoholu či iných omamných látok, používania elektrospotrebičov.
5. Žiaci sa správajú v šatniach disciplinovane. Nepoškodzujú zariadenie šatní. Akékoľvek poškodenie a následné opravy uhradia žiaci z vlastných finančných zdrojov.
6. Poruchy a nedostatky hlásia triedenej učiteľke, na OKP vyučujúcemu/cej.
7. Je zakázané z iných šatní brať pracovný odev, obuv, inventár.
8. Po skončení vyučovania sa žiaci nezdržujú v priestoroch šatne.
9. Na vyučovanie na pracoviskách OKP sa používajú šatne určené príslušným zmluvným zariadením, ktoré sú uzamknuté. Ráno pred vyučovaním žiakom kľúče vydá pracovník vrátnice po identifikácii žiaka, žiak svojím podpisom potvrdí ich prevzatie. Po vyučovaní poverený žiak uzamkne šatňu a kľúče odovzdá na vrátnicu.
10. Vyučujúci odchádza so žiakmi z pracoviska OKP 10 min. pred ukončením vyučovania za účelom upratania šatne. Za poriadok v šatni je zodpovedný vyučujúci.

Príloha 2 Prevádzkový poriadok telocvične

1. Žiaci musia mať na vyučovacích hodinách TEV/TSV cvičebný úbor. Jeho zloženie určí vyučujúci.
2. Pri športovej činnosti je zakázané nosiť hodinky, prstene, retiazky.
3. Dlhé vlasy musia byť upravené a stiahnuté gumičkou.
4. Žiaci sa v šatniach, na chodbe a v telocvični správajú disciplinovane, nepoškodzujú vnútorné zariadenie telocvične.
5. Žiaci sú povinní dodržiavať zásady spoločenského správania, nie sú neprimerane hluční, nepoužívajú vulgárne výrazy.
6. Aby sa zabránilo krádežiam v šatniach, žiaci odovzdajú na začiatku vyučovacej hodiny peniaze, hodinky, šperky a iné cennosti vyučujúcemu, ktorý ich uschová a vydá po skončení hodiny.
7. Pri pohybových a športových hrách a súťažiach sú žiaci povinní dodržiavať rady, pokyny a upozornenia vyučujúceho alebo pedagogického dozoru.
8. Žiaci nesmú cvičiť v neprítomnosti vyučujúceho.
9. Prísne sa zakazuje lezenie po basketbalových konštrukciách, vešanie sa na basketbalové koše a siete.
10. V prípade, že vyučujúci sa pri práci v skupinách venuje inej skupine, sú žiaci v ostatných skupinách povinní riadiť sa podľa jeho pokynov.
11. Žiak je povinný okamžite nahlásiť vyučujúcemu alebo pedagogickému dozoru zmenu svojho zdravotného stavu.
12. Žiaci na hodinách TEV/TSV nesmú jesť a žuť žuvačku.
13. Ak žiak príde na hodinu neskôr, je povinný hlásiť sa u vyučujúceho.
14. Ak žiak musí opustiť telocvičňu, je povinný pred odchodom oznámiť to vyučujúcemu.
15. Úraz počas hodín TEV/TSV musí žiak hlásiť vyučujúcemu.
16. Prísne sa zakazuje fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky.

Príloha 3 Zásady správania sa v chemickom laboratóriu

1. Do chemického laboratória možno vstupovať len pod vedením vyučujúceho, v pracovnom plášti a nosiť so sebou len potrebné pomôcky (zošity, písacie potreby, kalkulačky).
2. Počas práce v laboratóriu je nutné zachovávať bezpečnostné opatrenia pre prácu v chemickom laboratóriu, udržiavať čistotu a poriadok, neopúšťať svoje pracovné miesto a správať sa podľa pokynov vyučujúceho.
3. V chemickom laboratóriu je zakázané jesť, prechovávať potraviny, piť a fajčiť.
4. Pre prácu je dovolené používať len bezpečne známe, riadne označené chemikálie, nepoškodené chemické nádoby a pomôcky.
5. Je zakázané ochutnávať chemikálie a ovoniavať ich.
6. Pri práci so sklom sa chránime pred porezaním. Zátky reagenčných fliaš nekladíme nabrúsenou časťou na stôl. Pri nalievaní kvapaliny držíme reagenčnú fľašu tak, aby sme štítok s označením mali na dlani. Stekajúcu kvapalinu čínidla otrieme o zátku reagenčnej fľaše.
7. Pri riedení kyselín a zásad sa dbá na to, aby sa tieto liali, resp. sypali do vody a nie naopak.
8. Rozbitie skla alebo znehodnotenie laboratórneho zariadenia sú žiaci povinní ihneď ohlásiť vyučujúcemu. Zvyšky rozbitého skla odstraňujeme zo stola kefkou (nie rukou) do odpadového koša s pevným dnom.
9. V prípade úrazu sú žiaci povinní to ihneď ohlásiť vyučujúcemu, ktorý sa postará o prvú pomoc a lekárske ošetrenie.
10. Počas cvičenia žiaci rešpektujú pokyny vyučujúceho pri konkrétnych úlohách, pri likvidácii odpadu, bezdôvodne neopúšťajú pracovné miesto a nenechávajú aparatúry, v ktorých prebiehajú chemické reakcie, bez dozoru.
11. Po skončení práce žiaci starostlivo očistia pomôcky, uložia ich na pôvodné miesto, umyjú si ruky mydlom a organizovane opustia laboratórium.
12. Za bezpečnosť študentov pri laboratórnych cvičeniach je zodpovedný vyučujúci.

Príloha 4 Prevádzkový poriadok pre odborné učebne pre predmety ZOE, PPS

1. Odborné učebne sú vybavené odbornými učebnými pomôckami, ktoré sú inventárom SZŠ.
2. Odbornú učebňu otvára a zatvára učiteľ, ktorý po skončení vyučovacej hodiny odovzdá kľúče na vrátnicu.
3. Do učebne vstupujú žiaci pod dozorom učiteľa v prezuvkách, upravení, v bielych plášťoch, bez šperkov, mobilov, iba s potrebnými pomôckami (zošit, učebnica, písacie potreby).
4. V učebniach je zákaz prinášať a konzumovať potraviny a nápoje.
5. Učiteľ si pred začiatkom vyučovania pripraví potrebné pomôcky, ktoré žiaci môžu používať len v prítomnosti učiteľa.
6. Pomôcky poškodené v priebehu vyučovania odloží učiteľ so žiakmi na vyhradené miesto (neodhadzujú sa do koša). O poškodení pomôcky alebo jej znehodnotení učiteľ informuje správcu učebne.
7. Použité pomôcky a odpad je potrebné separovať do vyhradených nádob podľa označenia.
8. Počas vyučovania v odborných učebniach je nutné dodržiavať 45 minútové vyučovacie hodiny a k tomu príslušné prestávky.
9. Pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s učiteľom uložia pomôcky na svoje miesto, upracujú triedu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
10. Počas prestávok sa zakazuje žiakom zostávať v odbornej učebni.
11. Počas neprítomnosti vyučujúcej sa zakazuje akákoľvek manipulácia s pomôckami uloženými v odborných učebniach.
12. V odbornej učebni je zakázané sadieť na posteľ a iné zariadenia.
13. Z bezpečnostných dôvodov sa nedovoľuje žiakom bez pokynu učiteľa používať elektrické spotrebiče.
14. S týmto prevádzkovým poriadkom sa oboznámia žiaci na prvej vyučovacej hodine a budú ho rešpektovať.
15. Pomôcky a materiál, ktorý bol použitý na vyučovacej hodine a minul sa, vyučujúci zapíše do záznamu na doplnenie.

Príloha 5 Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu č. 14

1. Odborná učebňa č. 14 je vybavená učebnými modelmi a plagátmi, ktoré sú inventárom SZŠ v Prešove.
2. Odbornú učebňu otvára a zatvára učiteľ, ktorý po skončení vyučovacej hodiny odovzdá kľúče na vrátnicu.
3. Do učebne vstupujú žiaci pod dozorom učiteľa v prezuvkách iba s písacími potrebami, učebnicou a zošitom.
4. Do odbornej učebne sa zakazuje prinášať nápoje a jedlo.
5. Učiteľ si pred začiatkom vyučovania pripraví potrebné učebné modely a plagáty, ktoré žiaci môžu používať len v prítomnosti učiteľa.
6. V prípade poškodenia pomôcky počas vyučovania alebo jej znehodnotenia, učiteľ informuje správcu učebne.
7. Počas vyučovania v odbornej učebni č. 14 je nutné dodržiavať 45 minútové vyučovacie hodiny a k tomu príslušné prestávky.
8. 5 minút pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s učiteľom uložia učebné modely a plagáty na svoje miesto, upracujú triedu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
9. Počas prestávok sa zakazuje žiakom zostať v odbornej učebni.
10. Počas neprítomnosti vyučujúcej sa zakazuje akákoľvek manipulácia s učebnými modelmi, plagátmi ako aj PC a dataprojektorom, uloženými v odbornej učebni.
11. V odbornej učebni je zakázané sadieť na nábytok a iné zariadenia a inak ich poškodzovať.
12. S týmto prevádzkovým poriadkom sa oboznámia žiaci na prvej vyučovacej hodine a budú ho rešpektovať.

Príloha 6 Prevádzkový poriadok pre odborné učebne č. 38 a 39

1. Odborné učebne sú vybavené učebnými pomôckami, ktoré sú inventárom SZŠ.
2. Odbornú učebňu otvára a zatvára učiteľ, ktorý po skončení vyučovacej hodiny odovzdá kľúče na vrátnicu.
3. Do učebne vstupujú žiaci pod dozorom učiteľa v prezuvkách, upravení (zopnuté vlasy, krátke nenalakované nechty), v bielych tričkách označených logom SZŠ a bielych nohaviciach, bez šperkov a mobilov.
4. Do učebni je zákaz prinášať a konzumovať potraviny a nápoje.
5. Učiteľ si pred začiatkom vyučovania pripraví potrebné pomôcky, ktoré žiaci môžu používať len v prítomnosti učiteľa.
6. Použitú bielizeň a odpad je potrebné uložiť do vyhradených nádob.
7. Počas vyučovania v odborných učebniach je nutné dodržiavať 45 minútové vyučovacie hodiny a k tomu príslušné prestávky.
8. Pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s učiteľom uložia pomôcky na svoje miesto, upracujú triedu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
9. Počas prestávok sa zakazuje žiakom zostávať v odbornej učebni.
10. Počas neprítomnosti učiteľa sa zakazuje akákoľvek manipulácia s pomôckami uloženými v odborných učebniach.
11. V odbornej učebni je zakázané sadieť a inak poškodzovať masážne ležadlá a iné zariadenia.
12. Z bezpečnostných dôvodov sa nedovoľuje žiakom bez pokynu učiteľa používať elektrické spotrebiče.
13. S týmto prevádzkovým poriadkom sa oboznámia žiaci na prvej vyučovacej hodine a budú ho rešpektovať.

Príloha 7 Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu č. 110

1. Odborná učebňa č. 110 je vybavená učebnými modelmi a plagátmi, ktoré sú inventárom SZŠ v Prešove.
2. Odbornú učebňu otvára a zatvára učiteľ, ktorý po skončení vyučovacej hodiny odovzdá kľúče na vrátnicu.
3. Do učebne vstupujú žiaci pod dozorom učiteľa v prezuvkách iba s písacími potrebami, učebnicou a zošitom.
4. Do odbornej učebne sa zakazuje prinášať nápoje a jedlo.
5. Učiteľ si pred začiatkom vyučovania pripraví potrebné učebné modely a plagáty, ktoré žiaci môžu používať len v prítomnosti učiteľa.
6. V prípade poškodenia pomôcky počas vyučovania alebo jej znehodnotenia, učiteľ informuje správcu učebne.
7. Počas vyučovania v odbornej učebni č. 110 je nutné dodržiavať 45 minútové vyučovacie hodiny a k tomu príslušné prestávky.
8. 5 minút pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s učiteľom uložia učené modely a plagáty na svoje miesto, upracujú triedu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
9. Počas prestávok sa zakazuje žiakom zostať v odbornej učebni.
10. Počas neprítomnosti vyučujúcej sa zakazuje akákoľvek manipulácia s učebnými modelmi, plagátmi ako aj PC a dataprojektorom, uloženými v odbornej učebni.
11. V odbornej učebni je zakázané sadieť na nábytok a iné zariadenia a inak ich poškodzovať.
12. S týmto prevádzkovým poriadkom sa oboznámia žiaci na prvej vyučovacej hodine a budú ho rešpektovať.

Príloha 8 Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu č. 115

1. Odborná učebňa č. 115 je vybavená učebnými pomôckami, ktoré sú inventárom SZŠ.
2. Odbornú učebňu otvára a zatvára učiteľ, ktorý po skončení vyučovacej hodiny odovzdá kľúče na vrátnici.
3. Do učebne vstupujú žiaci pod dozorom učiteľa v prezuvkách, upravení (zopnuté vlasy, krátke nenalakované nechty), v ochrannom odevu, bez šperkov a mobilných telefónov.
4. Do učebne je zákaz prinášať a konzumovať potraviny a nápoje.
5. Učiteľ si pred začiatkom vyučovania pripraví potrebné pomôcky, ktoré žiaci môžu používať len v prítomnosti učiteľa.
6. Odpad je potrebné uložiť do vyhradených nádob.
7. Počas vyučovania v odborných učebniach je nutné dodržiavať 45 minútové vyučovacie hodiny a k tomu príslušné prestávky.
8. Pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s učiteľom uložia pomôcky na svoje miesto, upracujú odbornú učebňu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
9. Počas prestávok sa zakazuje žiakom zostať v odbornej učebni.
10. Počas neprítomnosti učiteľa sa zakazuje akákoľvek manipulácia s pomôckami uloženými v odbornej učebni.
11. V odbornej učebni je zakázané sadieť a inak poškodzovať zubné kreslo a iné zariadenia.
12. Z bezpečnostných dôvodov sa nedovoľuje žiakom bez pokynu učiteľa používať elektrické spotrebiče.
13. S týmto prevádzkovým poriadkom sa žiaci preukázateľne oboznámia na prvej vyučovacej hodine a budú ho rešpektovať.

Príloha 9 Prevádzkový poriadok odbornej učebne č. 121

1. Odborná učebňa č. 121 je vybavená učebnými pomôckami, ktoré sú inventárom SZŠ.
2. Odbornú učebňu otvára a zatvára učiteľ, ktorý po skončení vyučovacej hodiny odovzdá kľúče na vrátnici.
3. Do učebne vstupujú žiaci pod dozorom učiteľa v prezuvkách, upravení (zopnuté vlasy, krátke nenalakované nechty), v ochrannom odevu, bez šperkov a mobilných telefónov.
4. Do učebne je zákaz prinášať a konzumovať potraviny a nápoje.
5. Učiteľ si pred začiatkom vyučovania pripraví potrebné pomôcky, ktoré žiaci môžu používať len v prítomnosti učiteľa.
6. Odpad je potrebné uložiť do vyhradených nádob.
7. Počas vyučovania v odborných učebniach je nutné dodržiavať 45 minútové vyučovacie hodiny a k tomu príslušné prestávky.
8. Pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s učiteľom uložia pomôcky na svoje miesto, upracujú odbornú učebňu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
9. Počas prestávok sa zakazuje žiakom zostať v odbornej učebni.
10. Počas neprítomnosti učiteľa sa zakazuje akákoľvek manipulácia s pomôckami uloženými v odbornej učebni.
11. V odbornej učebni je zakázané sadieť a inak poškodzovať zubné kreslo a iné zariadenia.
12. Z bezpečnostných dôvodov sa nedovoľuje žiakom bez pokynu učiteľa používať elektrické spotrebiče.
13. S týmto prevádzkovým poriadkom sa žiaci preukázateľne oboznámia na prvej vyučovacej hodine a budú ho rešpektovať.

Príloha 10 Zásady správania sa žiakov počas OKP na školiacich pracoviskách študijného odboru 5356 6/5356 M/5356 N zdravotnícky asistent

1. Miesto a čas vyučovania určuje harmonogram, ktorý žiak dodržiava. Zmena zadeleného pracoviska je možná len pri kolízii so žiakmi/štvudentmi inej školy po dohode vyučujúcej/ho s vedúcou študijného odboru/koordinátorom praktického vyučovania.
2. Žiaci prichádzajú na vyučovanie 10 min. pred jeho začiatkom, aby sa stihli adekvátne pripraviť.
3. Počas vyučovania musí mať žiak kompletný pracovný odev (nohavice, halena, biele ponožky, flisová bunda alebo biely sveter v chladnom počasí) a zdravotnícku obuv, zošit (Denník odbornej klinickej praxe). Do pracovného odevu sa žiak prezlieka v šatni.
4. Na jednotlivých pracoviskách odbornej klinickej praxe žiaci dodržiavajú pokyny vyučujúcej/mu.
5. Každé opustenie pracoviska, napr. odchod do laboratórií, skladov, doprovod pacienta na odborné vyšetrenie, hlási vyučujúcej/mu.
6. Prítomnosť žiaka mimo priestorov, kde mal vykonávať pracovné činnosti a svojvoľné opustenie pracoviska sa bude riešiť zápisom do triednej knihy a následne formou výchovných opatrení v zmysle platného Vnútorného školského poriadku školy.
7. K lekárovi žiak odchádza so študijným preukazom, po telefonickom dohovore vyučujúcej/ho s triednym/ou učiteľom/kou. Ak potrebuje odísť zo závažných súkromných dôvodov z vyučovania, oznámi to vyučujúcej/mu a triednemu/nej učiteľovi/ke.
8. Počas vyučovania žiak neprijíma súkromné návštevy, súkromne netelefonuje, nepoužíva mobilný telefón.
9. K vykonávaniu pracovných činností pristupuje zodpovedne, rozvážne. Vo vzťahu k pacientom, personálu oddelenia, k príbuzným pacientov je taktný, prezentuje základné pravidlá slušného spoločenského správania sa.
10. Počas vyučovania sa žiak správa tak, aby získal čo najviac teoretických poznatkov a praktických zručností.
11. Na vyučovanie sa pripravuje svedomito a systematicky, aby svojou nevedomosťou nespôsobil pacientovi ujmu na zdraví alebo materiálnu škodu. Neporozumenie úlohy, nerozhodnosť alebo chybu ihneď konzultuje s vyučujúcou/im.
12. Odnášanie liečiv, tlačív, zdravotníckych pomôcok z pracoviska odbornej klinickej praxe, respektíve zneužitie oficiálnych tlačív a dokumentov bude považované za hrubé porušenie Vnútorného poriadku školy.
13. Žiak prísne dodržiava etické pravidlá starostlivosti o pacienta, dodržiava zákon o ochrane osobných údajov č. 122/2013 Z. z .
14. Žiak má v priebehu vyučovania právo na prestávku, ktorá je primerane prispôbena potrebe ukončenia realizácie začatých odborných výkonov.
15. Žiak pracuje tak, aby chránil svoje zdravie i zdravie pacientov a pracovníkov pracoviska odbornej klinickej praxe.

Príloha 11 Zásady správania sa žiakov počas OKP na školiacich pracoviskách študijného odboru 5371 M masér

1. Na pracovisku odbornej klinickej praxe sa žiak riadi pokynmi vyučujúceho a ostatných vedúcich zamestnancov na pracovisku
2. Dodržiava presne miesto a čas vyučovania.
3. Na vyučovanie prichádza 10 min. pred jeho začiatkom, aby sa stihol adekvátne pripraviť
4. Žiak je povinný nosiť čistý pracovný odev (biele tričko s logom školy a menovkou, biele nohavice), byť upravený (dievčatá čelenku, vlasy zopnuté) a pracovnú obuv s plnou špičkou a pevnou pätou.
5. Svojevoľné opustenie pracoviska je zakázané, bude sa riešiť formou zápisu do triednej knihy a neospravedlnenou hodinou.
6. Žiak pristupuje k práci, k pacientom, klientom a pracovníkom pracoviska odbornej klinickej praxe s súlade so zásadami etiky.
7. Na odbornú prax sa žiak dôkladne pripravuje, aby nespôsobil ujmu pacientovi alebo materiálnu škodu.
8. Nedorozumenie, nerozhodnosť alebo chybu v práci oznámi ihneď učiteľovi.
9. K práci pristupuje zodpovedne, rozvážne, ohľaduplne, taktne.
10. Zbytočne na seba neupútava pozornosť vyzývavým a hlučným správaním.
11. K pracovníkom, pacientom a klientom je ochotný a zdvorilý.
12. Pracuje len s nepoškodenými pomôckami, prístrojmi a nástrojmi.
13. Pri práci s elektrickými prístrojmi sa riadi predpismi o zaobchádzaní s nimi.
14. Na úseku vodoliečby dodržiava všetky bezpečnostné pravidlá.
15. Každý úraz vzniknutý na pracovisku hlási ihneď učiteľovi.
16. Výťah nepoužíva na osobné účely, ale len na prepravu pacientov.
17. Počas praktických cvičení na pracovisku, vrátane šatne a areálu pracoviska je povinný riadiť sa podľa pokynov vnútorného školského poriadku.
18. Každý žiak sám zodpovedá za osobné veci.

Príloha 12 Kritériá hodnotenia žiakov na OKP

Pri hodnotení žiakov na hodinách praktického vyučovania vyučujúci budú prihliadať na uvedené kritériá. Na začiatku školského roka vyučujúci oboznámi svojich žiakov s kritériami na hodnotenie

1. Osobná úprava.
2. Vedenie Denníka odbornej klinickej praxe.
3. Dochvilnosť.
4. Vzťah k práci a pracovnému kolektívu.
5. Prístup k pacientovi/klientovi.
6. Kvalita prípravných a dokončovacích prác odborného výkonu.
7. Kvalita realizácie samotného odborného výkonu.
8. Vedomosti súvisiace s výkonom.
9. Schopnosť spájať teóriu s praxou.
10. Dodržiavanie BOZP, hygienicko-epidemiologického režimu oddelenia.

Príloha 13 Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl

**Metodický pokyn č. 21/2011
na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl**

Gestorský útvar: sekcia regionálneho školstva, tel.: 59374409

č. 2011-3533/8039-1:922

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 14 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva tento metodický pokyn:

**Čl. 1.
Úvodné ustanovenia**

(1) Metodický pokyn upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike, ktorý sa vykonáva v procese výchovy a vzdelávania v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 462/2008 Z. z. a zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(2) Metodický pokyn upravuje postup pri

- a) hodnotení a klasifikácii prospechu žiakov stredných škôl (ďalej len „žiaci“),
- b) hodnotení a klasifikácii správania žiakov,
- c) udeľovaní a ukladaní opatrení vo výchove,
- d) celkovom hodnotení žiakov,
- e) komisionálnych skúškach,
- f) vedení dokladov o vzdelaní a niektorých školských tlačív

**Čl. 2.
Hodnotenie a klasifikácia žiakov**

(3) Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov klasifikáciou¹⁾.

(4) Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný a 5 - nedostatočný.²⁾

(5) Riaditeľ strednej školy (ďalej len „riaditeľ“) oznámi v deň začiatku príslušného školského roka, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré sa neklasifikujú³⁾ v súlade so školským vzdelávacím programom.

¹⁾ § 55 ods. 1 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²⁾ § 55 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³⁾ § 55 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(6) V predmetoch, ktoré sa neklasifikujú, sa v katalógovom liste žiaka a na vysvedčení žiaka uvedie „absolvoval/absolvovala“ alebo „neabsolvoval/neabsolvovala“ v súlade so školským vzdelávacím programom.

(7) Zákonných zástupcov žiaka informuje priebežne o prospechu a správaní žiaka triedny učiteľ, učitelia jednotlivých predmetov alebo majster odbornej výchovy. V prípade výrazného zhoršenia prospechu alebo správania informuje zákonných zástupcov žiaka riaditeľ písomne.

Čl. 3.

Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov

(8) Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na strednej škole je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov.⁴⁾ Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôžu byť znížené na základe správania žiaka.

(9) Hodnotenie žiakov ako nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu má motivačnú, informatívnu, komparatívnu a korekčnú funkciu.

(10) Žiak má právo

- a) vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- b) dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
- c) na objektívne hodnotenie.

(11) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa vykonáva priebežná a súhrnná klasifikácia žiaka. Priebežná klasifikácia sa uplatňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov a prejavov žiaka. Súhrnná klasifikácia sa vykonáva na konci každého polroka.

(12) Pri hodnotení sa uplatňuje primeraná náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony sa hodnotia komplexne, berie sa do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere sa rešpektujú jeho ľudské práva. Hodnotenie je motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok pozitívneho podporovania zdravého sebedovetomia žiaka.

(13) Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so zdravotným znevýhodnením je potrebné zohľadňovať zdravotné postihnutie týchto žiakov⁵⁾ a vychádzať zo záverov a odporúčaní k hodnoteniu a klasifikácii školských poradenských zariadení.

(14) V záujme poskytnutia objektívnej spätnej väzby a poukázania na rozvojové možnosti žiaka v danej oblasti učiteľ pri písomných prácach môže pri klasifikácii známku uviesť slovný komentár, v ktorom vysvetlí nedostatky a zdôrazní pozitíva písomnej práce.

Čl. 4.

Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu

(15) Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka získava učiteľ najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:

- a) sledovaním stupňa rozvoja individuálnych osobnostných predpokladov a talentu,
- b) sústavným sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,

⁴⁾ § 9 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁵⁾ § 55 zákona č. 245/2008 Z. z. a § 9 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách.

- c) rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové, didaktické testy),
- d) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby aj s výchovným poradcom, školským psychológom, alebo odbornými zamestnancami zariadení výchovného, psychologického a špeciálno-pedagogického poradenstva a prevencie,
- e) rozhovormi so žiakom.

(16) Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka podľa vnútorných predpisov školy. V priebehu školského roka zaznamenáva výsledky žiaka a jeho prejavy najmä preto, aby mohol žiakovi poskytovať spätnú väzbu a usmerňovať výchovno-vzdelávací proces žiaka v zmysle jeho možností rozvoja a informovať zákonných zástupcov žiaka.

(17) Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky. Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.

(18) Učiteľ oznámi žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie so zdôvodnením. Po ústnom vyskúšaní oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď. Výsledky hodnotenia písomných skúšok, prác aj praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 14 dní.

(19) Jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. Termín písomnej práce, ktorá trvá viac ako 25 minút, učiteľ konzultuje s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci písať len jednu skúšku uvedeného charakteru.

Čl. 5.

Postup pri hodnotení a klasifikácii prospechu

(20) Pri ústnom skúšaní je žiak klasifikovaný známkou.

(21) Hodnotenie písomnej práce je vyjadrené známkou.

(22) Podkladom pre súhrnnú klasifikáciu predmetu sú:

- a) známky z ústnych odpovedí,
- b) známky z písomných prác,
- c) posúdenie faktorov a prejavov žiaka, ktoré majú vplyv na jeho školský výkon podľa Čl. 3 ods. 5 a podľa odseku 5.

(23) Výsledný stupeň prospechu žiaka vo vyučovacom predmete určí vyučujúci. V predmete, v ktorom vyučuje viac učiteľov, určia výsledný stupeň za klasifikačné obdobie príslušní učitelia po vzájomnej dohode.

(24) Pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

a) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti jazyk a komunikácia

Čl. 6.

Klasifikácia slovenského jazyka a literatúry a vyučovacieho jazyka a literatúry

(25) V rámci predmetu slovenský jazyk a literatúra a vyučovací jazyk a literatúra sú hodnotené tri zložky predmetu: jazyk, sloh a literatúra.

(26) Predmetom klasifikácie v predmete slovenský jazyk a literatúra a vyučovací jazyk a literatúra sú výsledky, ktoré žiak dosiahol v súlade s požiadavkami stanovenými v učebných osnovách a vzdelávacích štandardoch v rámci jednotlivých zložiek predmetu: jazyková, slohová a literárna zložka. Hodnotí sa schopnosť získať, upraviť, spracovať, používať a prezentovať vedomosti, zručnosti a návyky v konkrétnych situáciách, obsahová kvalita a jazyková správnosť odpovede, t. j. rozsah slovnej zásoby, gramatická správnosť, štylistická pôsobivosť a stupeň rečovej pohotovosti. V písomnom aj ústnom prejave má žiak preukázať komplexnosť ovládania jazyka, mieru tvorivosti a celkovú vzdelanosť a kultúrnosť v miere vychádzajúcej z učebných osnov a vzdelávacích štandardov.

(27) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmete slovenský jazyk a literatúra a vyučovací jazyk a literatúra klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 až 8 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(28) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje spisovne správne, výstižne, kultivovane, gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, abstrakcia, zovšeobecnenie, porovnávanie, klasifikácia, indukcia a dedukcia, analógia a zároveň dokáže vecne a presvedčivo argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Používa a ovláda odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi uplatňuje logickú nadväznosť a komunikatívnu funkčnosť slov a viet. Číta plynule s porozumením, pričom pozná a rozlišuje texty, orientuje sa v nich, dokáže zaznamenať a vypísať základné údaje. Umelecký text analyzuje, hodnotí a porovnáva s inými umeleckými textami a interpretuje umelecký a vecný text. Pri následnej analýze a hodnotení umeleckého diela dokáže využívať nadobudnuté poznatky z jednotlivých jazykových rovín, štylistiky a teórie a dejín literatúry.

(29) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje spisovne správne, výstižne, kultivovane, takmer vždy gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, abstrakcia, zovšeobecnenie, porovnávanie, klasifikácia, indukcia a dedukcia, analógia, zároveň vecne a s pomocou učiteľa argumentuje, obhajuje svoj názor a kriticky hodnotí. Používa a ovláda odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi primerane uplatňuje logickú nadväznosť a komunikatívnu funkčnosť slov a viet. Číta plynule s porozumením, pričom pozná a rozlišuje texty, orientuje sa v nich, takmer vždy dokáže zaznamenať a vypísať základné údaje. Umelecký text primerane analyzuje, hodnotí a porovnáva s inými umeleckými textami a interpretuje umelecký a vecný text. Pri následnej analýze a hodnotení umeleckého diela takmer vždy dokáže využívať nadobudnuté poznatky z jednotlivých jazykových rovín, štylistiky a teórie a dejín literatúry.

(30) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje vhodne a kultivovane, čiastočne gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo

svojich prejavoch s pomocou učiteľa je schopný čiastočne využívať logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, porovnávanie. S pomocou učiteľa argumentuje, obhajuje svoj názor a hodnotí. Čiastočne používa odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi dochádza k čiastočnému porušeniu logickej nadväznosti a komunikatívnej funkčnosti slov a viet, v textoch sa objavujú stylistické a gramatické chyby. Žiak číta nesúvislo umelecké a odborné texty, s pomocou učiteľa sa v nich orientuje a vypisuje základné údaje. Interpretuje a porovnáva umelecký a vecný text, pričom čiastočne využíva poznatky z jednotlivých jazykových rovín, stylistiky a teórie a dejín literatúry.

(31) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje čiastočne gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Odbornú jazykovú terminológiu používa iba čiastočne. S pomocou učiteľa v ústnej a písomnej forme tvorí jednoduché druhy textov, pričom dochádza k čiastočnému porušeniu logickej nadväznosti a komunikatívnej funkčnosti slov a viet, v textoch sa objavuje väčšie množstvo stylistických a gramatických chýb. Žiak číta pomaly, nesúvislo a s prestávkami, v umeleckých a vecných textoch sa orientuje a vypisuje základné údaje s pomocou učiteľa. Dokáže jednoducho interpretovať umelecký alebo vecný text, a to s pomocou učiteľa a odpovedá na jednoduché otázky súvisiace s prečítaným textom.

(32) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak vo vyjadrovaní robí gramatické chyby. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Jednoduché druhy textov v ústnej i písomnej forme dokáže tvoriť iba s pomocou učiteľa. V ústnej alebo písomnej forme sa vyskytujú stylistické a gramatické chyby. Žiak číta pomaly, nesúvislo, s prestávkami a v umeleckých a vecných textoch sa orientuje iba s pomocou učiteľa. Dokáže jednoducho iba s pomocou učiteľa interpretovať umelecký alebo vecný text a veľmi jednoducho odpovedať na otázky súvisiace s prečítaným textom.

ČI. 7.

Klasifikácia vyučovacieho predmetu cudzí jazyk

(33) Predmetom hodnotenia a klasifikácie v predmete cudzí jazyk je cieľová komunikačná úroveň žiaka v jednotlivých ročníkoch, v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami.

(34) Hodnotenie a klasifikácia v cudzom jazyku sleduje základné všeobecné, sociolingvistické a komunikačné kompetencie, ktoré sa prejavujú vo využívaní základných komunikačných zručností: čítanie, písanie, počúvanie, samostatný ústny prejav a rozhovory.

(35) Pri hodnotení v predmete cudzí jazyk sa berú do úvahy tieto aspekty: obsahová primeranosť, plynulosť vyjadrovania, jazyková správnosť a štruktúra odpovede.

(36) Kritériá klasifikácie musia byť v súlade s požadovanou úrovňou ovládania cudzieho jazyka A1, A2, B1 a B2 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre cudzie jazyky a musia zodpovedať náročnosti definovanej v učebných osnovách a vzdelávacích štandardoch.

(37) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmete cudzí jazyk na úrovni A1 klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 6 až 10 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(38) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka dokáže komunikovať jednoduchým spôsobom pri pomalšej rýchlosti reči. Rozumie každodenným výrazom, otázkam a pokynom. Pri písomnom prejave si vie vyžiadať informácie alebo ich podať ďalej. Pri čítaní rozozná základné

slovné spojenia v jednoduchých oznamoch z každodenného života. K splneniu úlohy pristupuje aktívne a tvorivo. Používa správne jazykové prostriedky a téme primeranú slovnú zásobu. Výslovnosť a intonácia sú jasné, prirodzené a zrozumiteľné. Výpoveď je takmer gramaticky správna.

(39) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka dokáže komunikovať jednoduchým a pomalším spôsobom. Takmer vždy rozumie každodenným výrazom. V písomnom prejave dokáže napísať jednoduché slovné spojenia a vety. Vie si vyžiadať informácie a podať ich ďalej. Reaguje na podnet a takmer správne interpretuje zadanú úlohu. Pri čítaní rozumie známym menám, názvom, slovám a veľmi jednoduchým vetám. Používa takmer vždy primeranú slovnú zásobu a správne jazykové prostriedky. Svoj prejav prerušuje kratšími prestávkami, ktoré sú spôsobené menšími jazykovými nedostatkami. Vplyv materinského jazyka na intonáciu a výslovnosť neovplyvňuje zrozumiteľnosť prejavu.

(40) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, jeho prejav je zväčša súvislý. Používa zväčša téme primeranú slovnú zásobu, nedostatky v používaní jazykových prostriedkov nebránia porozumeniu. Zrozumiteľnosť prejavu sťažujú častejšie krátke prestávky spôsobené jazykovými nedostatkami, žiak je schopný pomalšie reagovať na otázky a impulzy učiteľa. Žiak potrebuje pri čítaní, písaní a jednoduchej komunikácii miestami pomoc učiteľa. Slovná zásoba je zväčša primeraná, žiak používa aj nesprávne výrazy. Vplyv materinského jazyka čiastočne sťažuje zrozumiteľnosť prejavu.

(41) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje len čiastočne gramaticky správne a to v hovorenej i písanej forme. Zámer zadanej úlohy pochopí často len po zopakovaní, žiak reaguje len krátkymi odpoveďami na otázky učiteľa. Má obmedzenú základnú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Prejav je veľmi krátky s častými gramatickými chybami. V písomnej forme tvorí veľmi jednoduché druhy textov len s pomocou učiteľa. Žiak číta pomaly, nesúvislo a s prestávkami. Zrozumiteľnosť prejavu je ovplyvnená chybnou výslovnosťou a intonáciou.

(42) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka nie je schopný reagovať na podnet. Žiak číta veľmi pomaly a nesúvislo, nerozumie základným slovným spojeniam ani slovám. Pri písomnom prejave znemožňuje porozumenie množstvo gramatických chýb. Výpovede sú väčšinou nezrozumiteľné, žiak nedokáže vôbec odpovedať na otázky ani s pomocou učiteľa. Zlá výslovnosť a intonácia úplne narúšajú zrozumiteľnosť prejavu.

(43) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmete cudzí jazyk na úrovni A2 klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 12 až 16 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(44) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni cudzieho jazyka má osvojenú príslušnú slovnú zásobu, naučenými krátkymi slovnými spojeniami správne reaguje na základné komunikačné situácie a je schopný primerane nadviazať a rozvíjať základnú spoločenskú konverzáciu. Obsah prejavu je jednoduchý v dôsledku limitovanej slovnej zásoby a gramatiky, ale zrozumiteľný a plynulý. Reč je jasne a zreteľne formulovaná. Žiak sa aktívne zapája do krátkych rozhovorov na témy, ktoré ho zaujímajú. Písomný prejav je jednoduchý a gramaticky správny. Žiak správne rozumie informáciám v krátkych zvukových záznamoch, správne chápe jednoduché pokyny a dokáže na ne zareagovať. Žiak rozumie prečítanému textu, vie vyhľadať špecifické informácie v zoznamoch, vybrať z nich potrebné informácie a z kontextu dokáže pochopiť i význam niektorých neznámych slov.

(45) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni cudzieho jazyka má primerane osvojenú príslušnú slovnú zásobu, na základe ktorej je schopný takmer vždy správne reagovať na podnety v základných komunikačných situáciách a primerane nadviazať a udržiavať základnú spoločenskú konverzáciu. Žiakov prejav je zrozumiteľný,

prerušovaný občasnými krátkymi prestávkami, spôsobenými menšími lexikálnymi a gramatickými nedostatkami. Žiak je aktívnym účastníkom komunikácie, drobné gramatické nedostatky neovplyvňujú zrozumiteľnosť jeho výpovede. Písomný prejav je jednoduchý a stručný, prípadné nedostatky v slovnej zásobe žiaka neprekážajú pri jeho zrozumiteľnosti. Žiak takmer vždy správne chápe a reaguje na pokyny krátkeho zvukového záznamu, rozumie slovným spojeniam a výrazom, vzťahujúcim sa na bežné oblasti každodenného života. Žiak chápe konkrétnu informáciu v jednoduchších písaných materiáloch, s ktorými prichádza do styku.

(46) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni cudzieho jazyka reaguje na základné komunikačné situácie, je však málo aktívny. Nevyužíva v plnej miere príslušnú slovnú zásobu a zrozumiteľnosť jeho prejavu sťažujú častejšie krátke prestávky, spôsobené jazykovými nedostatkami. Žiak používa nesprávne výrazy a chýbajúce výrazy dokáže len sporadicky opísať. Obsah výpovede je zväčša primeraný, žiak potrebuje na udržanie rozhovoru pomoc učiteľa. Žiak nedokáže vždy porozumieť zvukovému záznamu a v dôsledku toho neadekvátne reaguje na pokyny. Písomný prejav je poznačený častými gramatickými nedostatkami, zrozumiteľnosť výpovede však zostáva zachovaná. Žiak dokáže pochopiť krátke jednoduché texty.

(47) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni cudzieho jazyka dokáže reagovať na základné komunikačné situácie len s pomocou učiteľa, do jednoduchej komunikačnej diskusie sa takmer nezapája. Povinnú slovnú zásobu ovláda obmedzene, nedokáže primerane používať krátke slovné spojenia. Zrozumiteľnosť prejavu je značne narušená dlhými prestávkami, nesúvislými vetami a nesprávne použitými lexikálnymi prostriedkami. V písomnom prejave len s ťažkosťami dokáže podať informáciu, pričom zrozumiteľnosť sa stráca i v dôsledku častých gramatických nedostatkov. Žiak má problém porozumieť krátku zvukovú nahrávku a často nesprávne reaguje na pokyny. Žiak len sčasti dokáže porozumieť jednoduchému textu.

(48) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni cudzieho jazyka nie je schopný reagovať na podnet, na základné komunikačné frázy nedokáže odpovedať ani s pomocou učiteľa. Žiak si neosvojil základnú slovnú zásobu, v dôsledku čoho nie je schopný vytvoriť písomný text. Neadekvátne a chýbajúca slovná zásoba bráni porozumeniu. Pri zvukovom zázname nie je schopný porozumieť krátkym pokynom. Čitateľská kompetencia absentuje.

(49) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmete cudzí jazyk na úrovni B1 klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 18 až 22 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(50) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, rozumie hlavnej myšlienke vypočutého alebo prečítaného textu. Dokáže zachytiť logickú štruktúru textu a vyhľadať v ňom špecifické a detailné informácie. K splneniu úlohy pristupuje aktívne a tvorivo. Používa správne jazykové prostriedky a slovnú zásobu týkajúcu sa bežného života v dostatočnom rozsahu na to, aby mohol opísať nepredvídateľné situácie, vyjadriť myšlienky či opísať problémy so značnou dávkou precíznosti. Vyjadruje sa plynulo a súvislo, jeho prejav je zrozumiteľný, výslovnosť a intonácia sú jasné. Žiak dokáže zrozumiteľne napísať súvislý prejav na témy z každodenného života, v ktorom vie vyjadriť svoje postoje, pocity a dojmy. Správne používa primerané lexikálne, gramatické, syntaktické a štylistické prostriedky vo formálnom a neformálnom prejave. Správne používa kompozičné postupy s ohľadom na obsah a adresáta písomného prejavu, ako aj s ohľadom na slohový útvar.

(51) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet a správne interpretuje zadanú úlohu, jeho odpoveď je celistvá a zámer výpovede jasný. V ústnom prejave reaguje na podnety v rôznych komunikačných situáciách takmer vždy jazykovo správne, používa primeranú slovnú zásobu. Vyjadruje sa väčšinou súvislo, vplyv materinského jazyka na intonáciu a výslovnosť neovplyvňuje zrozumiteľnosť prejavu. Žiak je aktívnym účastníkom

komunikácie, obsah a kvalita prejavu (vrátane písomného) sú primerané téme. Ojedinelé gramatické chyby žiaka neovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

(52) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, jeho prejav je zväčša súvislý a jasný. Používa zväčša téme primeranú slovnú zásobu. Plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu sťažujú častejšie krátke prestávky spôsobené jazykovými nedostatkami, žiak je schopný reagovať na otázky a impulzy učiteľa. Vplyv materinského jazyka čiastočne sťažuje zrozumiteľnosť prejavu. Obsah je väčšinou primeraný, žiak potrebuje na udržanie rozhovoru miestami pomoc učiteľa. Slovná zásoba je čiastočne adekvátna danej téme, žiak používa aj nesprávne výrazy a chýbajúce výrazy dokáže len sporadicky opísať. Žiak dokáže prezentovať a do určitej miery aj obhájiť vlastné názory a stanovisko k odlišnému názoru. Gramatické chyby nesťažujú zrozumiteľnosť prejavu.

(53) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka interpretuje zadanú úlohu len s pomocou učiteľa, jeho prejav je zväčša nesúrodý a nesúvislý a zámer výpovede nie je celkom jasný. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky, čo značne sťažuje porozumenie. Závažné jazykové nedostatky narúšajú plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu, žiak reaguje len krátkymi odpoveďami na otázky učiteľa. Chybná výslovnosť a intonácia značne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je krátky, obsahovo len miestami primeraný, žiak vie čiastočne odpovedať na otázky učiteľa. Slovná zásoba je jednoduchá, ale stále primeraná zadanej téme, žiak častejšie používa nesprávne výrazy. Žiak dokáže pomenovať problémy, ale neposkytne návrhy riešenia. Časté gramatické chyby čiastočne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

(54) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka nie je schopný reagovať na podnet, svoje myšlienky nedokáže vyjadriť ani s pomocou učiteľa. Zlá výslovnosť a intonácia celkom narúšajú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je veľmi krátky, výpovede sú väčšinou nezrozumiteľné, žiak nevie odpovedať na otázky. Neadekvátna a chýbajúca slovná zásoba, ako aj množstvo gramatických chýb, bránia porozumeniu. Žiak nevie rozoznať základné aspekty, na ktoré má reagovať.

(55) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmete cudzí jazyk na úrovni B2 klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 24 až 28 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(56) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, nachádza súvislosti so zadanou témou. K splneniu úlohy pristupuje aktívne a tvorivo. Používa správne jazykové prostriedky a téme primeranú bohatú slovnú zásobu. Vyjadruje sa plynulo a súvislo, jeho prejav je zrozumiteľný, výslovnosť a intonácia sú jasné, prirodzené a zrozumiteľné. Obsah a kvalita prejavu (vrátane písomného) zodpovedajú téme, v prípade, že žiak nedokáže niečo/nieкого pomenovať, dokáže chýbajúce výrazy nahradiť opisnou formou. Žiak vie presvedčivo argumentovať, obhajovať prezentované názory a uvádzať protiargumenty. Výpoveď je takmer gramaticky správna.

(57) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet a správne interpretuje zadanú úlohu, jeho odpoveď je celistvá a zámer výpovede jasný. Používa takmer vždy primeranú slovnú zásobu a správne jazykové prostriedky. Prerušuje len zriedkavo svoj prejav kratšími prestávkami, ktoré sú spôsobené menšími jazykovými nedostatkami. Vplyv materinského jazyka na intonáciu a výslovnosť neovplyvňuje zrozumiteľnosť prejavu. Žiak je aktívnym účastníkom komunikácie, obsah a kvalita prejavu (vrátane písomného) sú primerané téme. Slovná zásoba je primeraná a žiak väčšinou vyjadrí chýbajúce slová vhodným výrazom. Žiak dokáže argumentovať a zaujať stanovisko k odlišnému názoru. Ojedinelé gramatické chyby žiaka neovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

(58) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, jeho prejav je zväčša súvislý a jasný. Používa zväčša téme primeranú slovnú zásobu, nedostatky v používaní jazykových prostriedkov nebránia porozumeniu. Plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu sťažujú častejšie krátke prestávky spôsobené jazykovými nedostatkami, žiak je schopný reagovať na otázky a impulzy učiteľa. Vplyv materinského jazyka čiastočne sťažuje zrozumiteľnosť prejavu. Obsah je väčšinou primeraný, žiak potrebuje na udržanie rozhovoru miestami pomoc učiteľa. Slovná zásoba je primeraná, ale nie vždy adekvátne danej téme, žiak používa aj nesprávne výrazy a chýbajúce výrazy dokáže len sporadicky opísať. Žiak dokáže prezentovať a do určitej miery aj obhájiť, vlastné názory a stanovisko k odlišnému názoru. Gramatické chyby nesťažujú zrozumiteľnosť prejavu.

(59) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka interpretuje zadanú úlohu len s pomocou učiteľa, jeho prejav je zväčša nesúrodý a nesúvislý a zámer výpovede nie je celkom jasný. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky, čo značne sťažuje porozumenie. Závažné jazykové nedostatky narúšajú plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu, žiak reaguje len krátkymi odpoveďami na otázky učiteľa. Chybná výslovnosť a intonácia značne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je krátky, obsahovo len miestami primeraný, žiak vie čiastočne odpovedať na otázky učiteľa. Slovná zásoba je jednoduchá, ale stále primeraná zadanej téme žiak častejšie používa nesprávne výrazy. Žiak dokáže pomenovať problémy, ale neposkytne návrhy riešenia. Časté gramatické chyby čiastočne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

(60) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka nie je schopný reagovať na podnet, svoje myšlienky nedokáže vyjadriť ani pomocou učiteľa. Používa nevhodnú slovnú zásobu a závažné chyby bránia porozumeniu. Nie je schopný vyjadriť sa samostatne a súvislo. Zlá výslovnosť a intonácia celkom narúšajú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je veľmi krátky, výpovede sú väčšinou nezrozumiteľné, žiak nevie odpovedať na otázky. Neadekvátne a chýbajúca slovná zásoba bráni porozumeniu. Žiak nevie rozoznať základné aspekty, na ktoré má reagovať. Množstvo gramatických chýb znemožňuje porozumenie.

b) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti človek a spoločnosť

Čl. 8.

Klasifikácia predmetov dejepis, geografia, občianska náuka a náuka o spoločnosti

(61) Pri klasifikácii výsledkov v týchto predmetoch sa hodnotí v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami:

- a) celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, zákonitostí a vzťahov, kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované rozumové a motorické činnosti,
- b) schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri výklade spoločenských javov a zákonitostí, ako aj pri riešení praktických úloh v každodennom živote,
- c) schopnosť využívať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach,
- d) aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
- e) výstižnosť a jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu,
- f) schopnosť zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko, kooperatívne riešiť problémy,
- g) kvalita výsledkov činností a schopnosť samostatnej práce, schopnosť učiť sa učiť a schopnosť spolupráce.

(62) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v týchto predmetoch klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 3 až 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(63) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak ovláda požadované poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti presne a úplne a rozumie vzťahom medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo aplikuje osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Grafický prejav je presný a estetický. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, len s menšími nepresnosťami. K požadovaným záležitostiam vie jasne a pohotovo zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak je schopný pracovať samostatne aj v skupine.

(64) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí ojedinelé medzery a rozumie vzťahom medzi nimi. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností prejavuje nepresnosti, tie však vie s pomocou učiteľa korigovať. Samostatne alebo na základe menších podnetov učiteľa aplikuje osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny a písomný prejav má menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Grafický prejav je estetický, bez väčších nepresností. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, len s menšími nepresnosťami. K požadovaným záležitostiam vie zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak je schopný pracovať samostatne aj v skupine.

(65) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak má v presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, definícií a zákonitostí menšie medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností, ako aj pri aplikácií osvojených poznatkov a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa chýb. Závažnejšie nepresnosti a chyby dokáže s pomocou učiteľa korigovať. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa objavujú častejšie nedostatky, grafický prejav je menej estetický. K požadovaným záležitostiam vie menej pohotovo zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak je schopný pod dohľadom pedagóga samostatne pracovať. Má priemerne rozvinuté zručnosti práce v skupine.

(66) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak má v presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, definícií a zákonitostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností, ako aj pri aplikácii osvojených poznatkov a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa závažných chýb. Jeho ústny a písomný prejav má vážne nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa objavujú častejšie nedostatky, grafický prejav je menej estetický. Závažné nedostatky a chyby dokáže žiak s pomocou učiteľa opraviť. K požadovaným záležitostiam nevie pohotovo zaujať postoj a s problémami vyjadruje vlastné stanovisko. Pri samostatnom štúdiu má žiak vážne problémy. Nemá dostatočne rozvinuté zručnosti spolupráce.

(67) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak si požadované poznatky, fakty, definície a zákonitosti neosvojil. Trvale má závažné nedostatky vo vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností. Nie je schopný riešiť teoretické a praktické úlohy kvôli chýbajúcim vedomostiam a zručnostiam. Jeho písomný a ústny prejav je nevyhovujúci. K požadovaným záležitostiam nevie zaujať postoj a nie je schopný vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak nie je schopný uspokojivo pracovať ani pod trvalým dohľadom učiteľa. Nezapája sa do práce v skupine.

c) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti človek a príroda

Čl. 9.

Klasifikácia predmetov fyzika, chémia, biológia a ekológia

(1) Pri klasifikácii výsledkov v týchto predmetoch sa hodnotí v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami:

- a) kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- b) kvalita a rozsah získaných schopností vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti pri realizácii experimentov,
- c) schopnosť zaujať stanovisko a uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení prírodných javov a zákonitostí, prípadne teórií,
- d) schopnosť využívať a zovšeobecňovať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach pri experimentoch,
- e) celistvosť, presnosť, trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií, zákonitostí a vzťahov, teórií,
- f) aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
- g) presnosť, výstižnosť, odborná a jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu,
- h) kvalita výsledkov činnosti,
- i) osvojenie účinných metód samostatného štúdia a schopnosti učiť sa učiť.

(2) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v týchto predmetoch klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 3 až 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(3) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Chápe vzťahy medzi prírodnými javmi, zákonitosťami a teóriami. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Svoje vedomosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.

(4) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Pri riešení teoretických úloh a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí postupuje samostatne, len s malými podnetmi od učiteľa. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Vie analyzovať predložené problémy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.

(5) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak osvojené vedomosti a zručnosti interpretuje samostatne s občasnými usmerneniami vyučujúceho. Jeho myslenie je takmer vždy správne a tvorivosť sa prejavuje len s usmernením vyučujúceho. Ústny a písomný prejav je čiastočne správny. Jeho kvalita výsledkov je na dobrej úrovni.

(6) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a praktických činností je málo pohotový. Osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh zvládne iba za aktívnej pomoci vyučujúceho. Jeho logika myslenia je na nižšej úrovni a myslenie nie je tvorivé.

(7) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak vedomosti a zručnosti požadované vzdelávacími štandardmi si neosvojil, má v nich závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou vyučujúceho. Neprejavuje samostatnosť v myslení.

d) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti matematika a práca s informáciami

Čl. 10.

Klasifikácia predmetu matematika

(1) Pri klasifikácii výsledkov dosiahnutých v matematike sa hodnotí v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardmi:

- a) celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia si požadovaných vedomostí a zručností,
- b) schopnosť uplatňovať osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, najmä praktických,
- c) schopnosť využívať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach na riešenie problémových úloh, príp. projektov,
- d) aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
- e) schopnosť vyhľadávať a spracúvať informácie z rôznych zdrojov aj prostredníctvom informačných a komunikačných technológií,
- f) schopnosť zaujať postoj, vyjadriť vlastné stanovisko a argumentovať,
- g) kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- h) kvalita výsledkov činnosti,
- i) schopnosť a úroveň prezentácie vlastných výsledkov práce,
- j) pozícia a činnosť v skupine (pri skupinovej práci), schopnosť spolupracovať,
- k) osvojenie účinných metód samostatného štúdia a schopnosti učiť sa učiť.

(2) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v tomto predmete klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 3 až 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(3) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, na základe získaných skúseností a poznatkov vie analyzovať zadané úlohy (aj problémové) a samostatne navrhnuť primeraný postup na ich riešenie, aktívne pristupuje k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky, i mimo nich (projekty, predpríprava na skupinovú prácu), prejavuje o ne záujem a zaoberá sa nimi, k danej problematike pohotovo vyhľadáva informácie z rôznych zdrojov, vie ich spracovať (nie skopírovať) na veľmi kvalitnej úrovni, svoj postoj k danej problematike zaujíma bez obáv, vlastné stanovisko vyjadruje presne, vecne a konštruktívne, nemá problém diskutovať a argumentovať na danú tému, myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť, výsledky jeho činností sú veľmi kvalitné, vlastné výsledky práce prezentuje výstižne, vyjadruje sa gramaticky i stylisticky správne, prezentácia je spracovaná na vysokej estetickej úrovni, pri skupinovej práci je aktívny, spolupracuje so všetkými členmi skupiny, vie vypočuť a akceptovať ich názor na riešenie úlohy, svoj názor prednesie vždy, účinne si osvojuje a uplatňuje metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

(4) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak samostatne, prípadne len s nepatrnými podnetmi vyučujúceho, uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, na základe získaných skúseností a poznatkov vie analyzovať zadané úlohy (aj problémové) a samostatne navrhnuť primeraný postup na ich riešenie (využitím známych postupov a metód), aktívne pristupuje k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky, menej aktívne mimo nich (projekty), prejavuje o ne záujem a zaoberá sa

nimi, k danej problematike vie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, vie ich spracovať (nie skopírovať) na pomerne kvalitnej úrovni, k danej problematike vie zaujať postoj, vlastné stanovisko vyjadruje vecne a konštruktívne, diskutuje a argumentuje na danú tému, myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť, výsledky jeho činností sú kvalitné, vlastné výsledky práce prezentuje výstižne, vyjadruje sa gramaticky i štylisticky správne, prezentácia je spracovaná na estetickú úroveň, pri skupinovej práci je aktívny, spolupracuje s členmi skupiny (nie však so všetkými), vie vypočuť a akceptovať ich názor na riešenie úlohy, svoj názor prednesie často, nie však vždy, osvojuje si a uplatňuje metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

(5) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh uplatňuje samostatne, občas potrebuje usmernenie vyučujúceho, zadané úlohy (aj problémové) vie riešiť pomocou známych postupov a metód, k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky pristupuje so záujmom, ale potrebuje podporu a pomoc vyučujúceho, príp. spolužiakov, menej aktívne pristupuje k úlohám mimo vyučovacích hodín (projekty), k danej problematike vie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, vie ich spracovať (nie skopírovať) na priemernej úrovni, k danej problematike vie zaujať postoj, vlastné stanovisko vie vyjadriť priemerne, diskutuje, ale neargumentuje na danú tému, jeho myslenie je takmer vždy správne, tvorivosť sa prejavuje len s usmernením vyučujúceho, výsledky jeho činností sú dobré, vie prezentovať vlastné výsledky práce, vyjadruje sa gramaticky správne, v štylistike sa vyskytujú malé nedostatky, prezentácia je spracovaná na priemernej úrovni, pri skupinovej práci je aktívny, spolupráca s členmi skupiny je na nízkej úrovni, vie vypočuť a akceptovať názor na riešenie úlohy, málokedy prednesie svoj názor, vyvíja snahu osvojiť si a uplatňovať metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

(6) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh uplatňuje iba za aktívnej pomoci vyučujúceho, zadané úlohy vie riešiť len pomocou známych postupov a metód, ktorým rozumie len čiastočne, ovláda základné pojmy a vie predviesť jednoduché zručnosti, k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky pristupuje s nízkym záujmom, potrebuje podporu a pomoc vyučujúceho, príp. spolužiakov, menej aktívne pristupuje k úlohám mimo vyučovacích hodín (projekty), k danej problematike vie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, nevie ich však spracovať, len skopírovať na podpriemernej úrovni, k danej problematike vie zaujať postoj zriedka, vlastné stanovisko vie vyjadriť priemerne, na danú tému diskutuje málokedy, jeho logika myslenia je na nižšej úrovni a myslenie nie je tvorivé, výsledky jeho činností sú podpriemerné, vie prezentovať vlastné výsledky práce, vyjadruje sa čiastočne správne, prezentácia je spracovaná na podpriemernej úrovni, pri skupinovej práci je pasívny, vie vypočuť a akceptovať názor na riešenie úlohy, zriedka prednesie svoj názor, s ťažkosťami vyvíja snahu osvojiť si a uplatňovať metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

(7) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak vedomosti a zručnosti si neosvojil, má v nich závažné nedostatky, zadané úlohy nevie riešiť ani s pomocou vyučujúceho, k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky pristupuje bez záujmu, na úlohách mimo vyučovacích hodín (projekty) sa nezúčastňuje, k danej problematike nevie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, vlastné stanovisko nevie vyjadriť, diskutii sa nezúčastňuje, jeho logika myslenia je na nízkej úrovni a neprejavuje samostatnosť v myslení, výsledky jeho činností sú nedostatočné, vlastné výsledky práce prezentuje len s pomocou vyučujúceho alebo spolužiakov, jeho ústny aj písomný prejav je slabý, pri skupinovej práci je pasívny, vie vypočuť a akceptovať názor na riešenie úlohy, nevie vyjadriť svoj názor, s veľkými ťažkosťami vyvíja snahu osvojiť si a uplatňovať metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

Čl. 11.

Klasifikácia predmetu informatika

(1) Pri klasifikácii výsledkov v informatike sa v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov hodnotí:

- a) schopnosť žiaka posudzovať správnosť použitých postupov a v prípade potreby aj nástrojov informačných a komunikačných technológií pri riešení rôznych úloh, schopnosť argumentovať a diskutovať o kvalite a efektívnosti rôznych postupov,
- b) schopnosť správne navrhnúť postup riešenia danej úlohy poskladaním z menších úloh, zovšeobecňovaním iných postupov, analógiou, modifikáciou, kontrolou správnosti riešenia, nachádzaním a opravou chýb,
- c) schopnosť porovnávať rôzne postupy a princípy, analyzovať ich, hľadať vzťahy,
- d) schopnosť riešiť konkrétne situácie pomocou známych postupov a metód, demonštrovať použitie princíпов a pravidiel na riešenie úloh, na vyhľadávanie a usporiadanie informácií, prezentovať informácie a poznatky,
- e) porozumenie požadovaných pojmov, princíпов a zručností, schopnosť ich vysvetliť, ilustrovať, zdôvodniť, uviesť príklad, interpretovať, prezentovať najmä pomocou zodpovedajúcich nástrojov informačných a komunikačných technológií,
- f) schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne ale aj v skupine žiakov.

(2) V predmete informatika učiteľ nehodnotí postoje žiaka, ale úroveň jeho znalostí. Postoje u žiaka je dôležité formovať, je dôležité o nich slobodne diskutovať a preto sa nemôžu premietnuť do celkovej klasifikácie.

(3) V predmete informatika treba u žiakov rozvíjať aj ich schopnosti kooperácie a komunikácie. Žiaci sa majú pri riešení zadania naučiť spolupracovať v skupine, majú zostaviť plán práce, špecifikovať rozdelenie úlohy na menšie problémy, distribuovať ich v skupine, vysvetliť problém ďalšiemu žiakovi, riešiť menšie problémy, zhromaždiť výsledky, zostaviť ich do celkového riešenia, verejne so skupinou o ňom referovať a pod.

(4) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v informatike klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 5 až 9 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(5) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak vie analyzovať zadané úlohy a problémové úlohy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení aj náročnejších úloh. Dokáže posudzovať, porovnávať a vyhodnotiť informácie a nástroje na ich spracovanie. Myslí logicky správne a dokáže jasne interpretovať nadobudnuté vedomosti. Jeho ústny aj písomný prejav je pohotový s bohatou slovnou zásobou. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať samostatne. Grafický prejav je spravidla estetický a zrozumiteľný.

(6) Stupeň 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak vie analyzovať zadania a problémové úlohy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Samostatne uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, dokáže analyzovať a syntetizovať nadobudnuté vedomosti. Dokáže prevažne samostatne vyhodnotiť informácie a nástroje na ich spracovanie. Myslí logicky správne a dokáže interpretovať nadobudnuté vedomosti. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na dobrej úrovni. Grafický prejav je spravidla estetický a jasný.

(7) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak vie zadania riešiť pomocou známych postupov a metód. S pomocou učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, dokáže, spracovať, upraviť a zaznamenať, zistiť informácie. Dokáže s pomocou interpretovať nadobudnuté vedomosti. Jeho ústny aj písomný prejav je správny a výstižný s bežnou slovnou zásobou. Grafický prejav je priemerne estetický. Výsledky jeho činností sú menej kvalitné. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na priemernej úrovni.

(8) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak žiak ovláda základné pojmy a vie predviesť jednoduché zručnosti. Postupom riešenia zadania rozumie len čiastočne. S pomocou učiteľa vie zistiť a zaznamenať základné informácie a vyriešiť väčšinu jednoduchých zadaní. Vyjadruje sa jednoducho. Jeho ústny aj písomný prejav má v správnosti, presnosti a výstižnosti nízku úroveň. Výsledky jeho činnosti a jeho grafický prejav sú podpriemerné. Svoje znalosti a zručnosti vie vysvetliť a prezentovať na podpriemernej úrovni.

(9) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak žiak nie je schopný riešiť zadania a úlohy. V predmete informatika nemá ani základné zručnosti z práce s informačných a komunikačných technológií, nerozumie princípom fungovania týchto technológií. Žiak si osvojil len veľmi nízku úroveň štandardu. Nedokáže samostatne získať a zaznamenať základné informácie. Dokáže riešiť len najjednoduchšie úlohy. Osvojené vedomosti a zručnosti nestačia na to, aby ich žiak dokázal využívať ani s pomocou učiteľa.

e) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti umenie a kultúra

Čl. 12.

Klasifikácia predmetu umenie a kultúra

(1) Hodnotenie v predmete umenie a kultúra na strednej škole funguje ako spätná väzba, ktorá žiakovi prezentuje názor okolia (v tomto prípade učiteľa, resp. školy, spolužiakov) na kvalitu a význam jeho činnosti. Zároveň zaraďuje činnosť a osobnostné premeny žiaka medzi veličiny, ktoré sú pre dané okolie (spoločnosť) hodnotou.

(2) Oblasť prežívania, interpretácie sveta a vyjadrovania, oblasť postojov, to všetko predstavuje procesy, ktoré sú v takej miere viazané na individuálne vlastnosti a podmienky jednotlivca, že možnosť ich kvantifikácie a objektivizácie je veľmi obmedzená. Rozvinutie práve týchto procesov je však cieľom predmetu umenie a kultúra. Napriek tomu citlivé rozlíšenie, pomenovanie i záverečné uznanie procesov rozvoja osobnosti sú pre ich nositeľa a vývoj žiaka dôležité.

(3) Špecifikom výchovy v predmete umenie a kultúra je, že sa očakáva vlastný prístup žiaka k aplikácii vyjadrovacích prostriedkov, nástrojových a koordinačných zručností v rozvoji vlastného vnímania. Očakáva sa samostatný prístup žiaka najmä v oblasti chápania a interpretácie kultúrnych artefaktov a pri vytváraní vlastných symbolických reprezentácií skutočnosti či svojho vnútorného sveta. Umenie a kultúra sa nenaplnia len realizáciou požadovanej edukačnej úlohy na vyučovaní, ale tento program tvorí východisko k samostatnému (tvorivému) sebvýjadrovaniu žiaka. Predmet by inak nespĺňal svoje poslanie: formovať mentálne štruktúry žiaka v smere k aktívnej otvorenosti voči rôznorodým interpretáciám a v smere k tvorivému vyjadrovaniu sveta a seba.

(4) Hodnotenie tohto predmetu má v prvom rade funkciu pozitívne motivovať žiaka, usmerniť jeho osobnostný vývoj a rozvinúť v ňom kultúrne potreby. Tu musí učiteľ brať ohľad na schopnosti, nadanie, ambície, vkus a predchádzajúce výkony žiaka. Hodnotenie je aj porovnaním v rámci skupiny žiakov (triedy). Toto porovnanie má mať najmä výchovný charakter. Pri zohľadnení osobitosti každého žiaka poskytuje triede aj žiakovi obraz o pestroste prístupov, o rôznych formách pochopenia problematiky v triede i o rozvrstvení škály postojov, názorov a aktivity medzi jednotlivými žiakmi. Nehodnotíme

teda len výsledok činnosti (vytvorený artefakt, vyjadrenú interpretáciu, pomenovaný zážitok), ale celý výchovný proces a prístup žiaka v rámci neho.

(5) Ťažiskovou formou hodnotenia v predmete umenie a kultúra je formatívne hodnotenie procesov, ktoré sa odohrávajú priamo na hodine v žiakovom myslení a cítení. Nejde však o jednoduché jednoslovné vyjadrenie typu „dobré“, „len tak ďalej“, „správne“. Dôležité je rozvinúť zložitejšie slovné hodnotenie na hodine tak, aby učiteľ poskytol žiakovi citlivú, veku primeranú a analyticky podloženú spätnú väzbu o rôznych aspektoch jeho činnosti podľa kritérií v odsekoch 10 a 11. Vo vzájomnej komunikácii má žiak možnosť klásť otázky alebo zdôvodniť svoj prístup. Túto formu je vhodné kombinovať so sebahodnotením žiaka.

(6) Cieľom je dosiahnuť, aby žiak nebol len jednorazovo hodnotený na záver hodiny či po podanom výkone. Predmet umenie a kultúra si vyžaduje komplexnú spätnú väzbu na aktivitu žiakov, na spôsoby ich spolupráce, na ich motiváciu, ako aj na výsledky ich práce.

(7) Záverečnou formou takejto komplexnej spätnej väzby je škálovanie formou známok, porovnateľné so známkovaním, aké sa používa na iných predmetoch vyučovaných na škole. Nie je však nutné známkovať každú prácu a každý výkon žiaka. Závisí od učiteľa, ktoré úlohy bude hodnotiť, aby hodnotenie poskytlo žiakovi i prostrediu dostatočný obraz o jeho kvalitách a vývoji.

(8) Učiteľ musí brať ohľad na to, že vnímanie kultúry, porozumenie kultúrnym artefaktom a využívanie nástrojov kultúry pre sebaujadrenie či komunikáciu súvisí so seba projekciou, záujmami, motiváciou, hodnotovými orientáciami, fantáziou, emocionálnosťou, s úrovňou poznania u žiaka i s celým intímny svetom žiaka. Preto sa pri hodnotení treba vyvarovať paušálnych súdov a šablónovitých kritérií, ktoré by sa mohli necitlivo dotknúť osobnostného zamerania žiaka. Je dôležité uplatňovať diferencovaný a individuálny prístup. Predložené kritériá sú orientačné, učiteľovi ponúkajú základnú štruktúru pre analýzu jednotlivých zložiek činnosti žiaka v rámci umenia a kultúry.

(9) V rámci predmetu umenie a kultúra hodnotíme tieto oblasti žiakovho správania:

- a) jazykové (alebo literárne), vizuálne, pohybové (alebo dramatické), zvukové (alebo hudobné) vyjadrenie spôsobu, akým žiak vníma kultúrne artefakty,
- b) tvorbu jazykových, vizuálnych, pohybových a zvukových artefaktov,
- c) reflexiu kultúrnych artefaktov; žiacku reflexiu ich vlastných postojov,
- d) rôznorodé prejavy názorov a postojov,
- e) prejavy zložitejších poznávacích procesov,
- f) prácu s informáciami,
- g) prácu s médiami,
- h) spôsoby komunikácie pri riešení úloh,
- i) prejavy spolupráce pri riešení úloh,
- j) prejavy motivácie k činnosti,
- k) prejavy rôznych kognitívnych procesov,
- l) prejavy emocionálnych procesov.

(10) V rámci predmetu umenie a kultúra pri hodnotení obsahu žiakovskej práce uplatňuje učiteľ tieto hlavné kritériá:

- a) žiakovu flexibilitu vo vnímaní kultúrnych a iných artefaktov, znakov, situácií, činností, žiakovu otvorenosť k zmenám vo vnímaní kultúrnych artefaktov, znakov, situácií, činností.

- b) pestrosť žiakových tvorivých cieľov, pestrosť vyjadrovacích prostriedkov využívaných žiakom, schopnosť tvorivo manipulovať s vyjadrovacími prostriedkami rôznych oblastí kultúrnej tvorby a ako žiak rozpoznáva dôsledky a účinky svojej tvorby,
- c) žiakovu samostatnosť v reflexii kultúrnych artefaktov, v interpretácii kultúrnych znakov, v reflexii vlastnej tvorivej činnosti, ako žiak rozpoznáva dôsledky a účinky svojej tvorby. Hodnotíme, ako žiak identifikuje vlastné predsudky a stereotypy, ako žiak pozoruje a odlišuje prejavy emócií od emócií samotných,
- d) žiakovu schopnosť venovať pozornosť odlišným názorom a postojom, schopnosť tolerovať odlišné názory a postoje, hodnotíme žiakovu schopnosť obhajovať svoje názory a postoje, hodnotíme žiakovu schopnosť adaptovať svoje názory a postoje v novej situácii,
- e) ako sa u žiaka prehĺbuje poznanie kultúry, hodnotíme ako sa u žiaka rozširuje poznanie kultúry, ako žiak aplikuje získané poznanie na nové situácie,
- f) žiakovu samostatnosť v získavaní, spracúvaní a využívaní informácií a ako korektne narába s informáciami,
- g) žiakovu schopnosť samostatne argumentovať vo vzťahu k obsahu médií, vyhodnotiť dôsledky pôsobenia jednotlivých produktov médií.

(11) V rámci predmetu umenie a kultúra pri hodnotení procesu žiakovho učenia uplatňuje učiteľ tieto hlavné kritériá:

- a) žiakovu kultivovanosť v komunikácii pri riešení úloh, schopnosť komunikovať s pomocou rôznych vyjadrovacích prostriedkov (slovných, pohybových, zvukových a pod.), efektívnosť žiakovej komunikácie pri riešení úloh a ako žiak interpretuje efektívnosť vlastnej komunikácie,
- b) originálny vklad žiaka do spolupráce pri riešení úloh, zodpovednosť žiaka pri riešení úloh schopnosť žiaka efektívne spolupracovať pri riešení úloh,
- c) prejavy žiakovho záujmu o kultúrne artefakty a o kultúrnu tvorbu, aplikáciu žiakovho záujmu do iných oblastí kultúrnej tvorby,
- d) pestrosť v prejavoch kognitívnych procesov u žiaka,
- e) zručnosti, s akými žiak prejavuje svoju emocionalitu, kultivovanosť v prejavoch žiakovej emotionality.

(12) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v tomto predmete klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 13 až 17 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(13) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak je tvorivý, flexibilný, otvorený zmenám, využíva pestré vyjadrovacie prostriedky a neustále ich obnovuje, reflektuje kultúrne procesy i svoje premeny.

(14) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak spĺňa kritériá, ale je menej samostatný, iniciatívny a tvorivý.

(15) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak realizuje úlohy priemerne, chýba mu iniciatíva, je slabo motivovaný k tvorbe, nerozširuje svoju flexibilitu, neosvojuje si nové vyjadrovacie prostriedky, komunikuje nekultúrovane, ťažšie identifikuje predsudky a stereotypy.

(16) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak realizuje úlohy s pomocou imitácie, prejavuje len základné zručnosti v manipulácii s vyjadrovacími prostriedkami kultúry. Minimálne identifikuje prebiehajúce procesy, len s ťažkosťami aplikuje získané zručnosti, schopnosti a poznanie v nových oblastiach.

(17) Stupeň 5 – nedostatočný neodporúčame používať (pretože každý žiak má z rodiny a prostredia isté kultúrne návyky a schopnosť vnímania kultúrnych artefaktov).

Čl. 13.

Klasifikácia predmetov výtvarná výchova a výchova umením

- (1) V rámci predmetov výtvarná výchova a výchova umením uplatňuje učiteľ tieto hlavné kritériá:
- a) priebeh vytvárania postojov,
 - b) priebeh získavania zručností a spôsobilostí,
 - c) priebeh získavania vedomostí,
 - d) schopnosť realizácie výsledného artefaktu.
- (2) Pri hodnotení priebehu vytvárania postojov učiteľ u žiaka primerane veku hodnotí:
- a) prístup k činnostiam z hľadiska tvorivosti, t. j. uplatnenie vlastných inovatívnych nápadov a vlastného zamerania pri realizácii edukačnej úlohy,
 - b) otvorenosť voči experimentovaniu, skúšanie iných, svojských riešení,
 - c) cieľavedomosť riešení,
 - d) záujem o činnosti v rámci edukačných úloh a prípravy pomôcok,
 - e) schopnosť spolupracovať,
 - f) schopnosť zaujímať stanoviská k výsledkom svojej práce a práce spolužiakov.
- (3) Pri hodnotení priebehu získavania zručností a spôsobilostí učiteľ u žiaka primerane veku hodnotí:
- a) technické zručnosti (ovládanie požadovaných nástrojov, materiálov a technických operácií s nimi),
 - b) formálne zručnosti (vyjadrovanie sa prostredníctvom výtvarného jazyka),
 - c) mentálne spôsobilosti na úrovni rozvoja vnímania a prežívania,
 - d) mentálne spôsobilosti na úrovni rozvoja predstavivosti a fantázie,
 - e) mentálne spôsobilosti na úrovni myslenia (vlastné témy, koncepcie, návrhy; schopnosť analyzovať a syntetizovať, pomenovať procesy, interpretovať zážitky).
- (4) Pri hodnotení priebehu získavania vedomostí učiteľ u žiaka primerane veku hodnotí:
- a) znalosti oblastí vizuálnej kultúry a výtvarného umenia súvisiacich s preberanými edukačnými úlohami,
 - b) pochopenie výtvarného diela a schopnosť interpretovať ho,
 - c) znalosť materiálov, techník, médií a procesov ich používania.
- (5) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmetoch výtvarná výchova a výchova umením klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 6 až 10 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.
- (6) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak je iniciatívny a tvorivý vo výtvarnom vyjadrovaní, uplatňuje vlastné nápady, je otvorený voči novým podnetom a experimentovaniu; dokáže vyjadriť veku primerané postoje (vkus, názor, spolupráca, individualita) v oblasti vizuálnej kultúry; ovláda zručnosti (technické, nástrojové, materiálové) podľa požiadaviek ročníkových kompetencií na vynikajúcej úrovni; preukazuje veku primerané mentálne spôsobilosti – na úrovni vnímania, prežívania, fantázie a predstavivosti, vytvárania vlastných koncepcií; dokáže veku primerane pomenúvať a interpretovať svoje zážitky, činnosti a ich výsledky; preukazuje vedomosti z oblasti vizuálnej kultúry primerané edukačným úlohám (v nižších ročníkoch najmä vedomosti o materiáloch, nástrojoch, základných technikách a druhoch vizuálnych umení; v sekundárnom vzdelávaní o štýloch, ťažiskových obdobiach, nosných umelcoch

a médiách); dokáže rešpektovať vlastný tvorivý výsledok a je tolerantný voči tvorivým prejavom, názorom a vkusu iných; žiak zrealizoval artefakt primerane svojmu veku a schopnostiam.

(7) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak spĺňa kritériá 1. stupňa hodnotenia ale je menej samostatný, iniciatívny a tvorivý.

(8) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak realizuje edukačné úlohy priemerne, chýba mu iniciatívnosť, tvorivosť, tolerancia, nerozširuje svoju flexibilitu, neosvojuje si nové vyjadrovacie prostriedky, podlieha predsudkom a stereotypom.

(9) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak realizuje edukačné úlohy na nízkej úrovni, bez vlastného vkladu, s ťažkosťami aplikuje získané zručnosti a poznatky v nových oblastiach.

(10) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak nespĺňa kritériá, nemá záujem o výtvarné aktivity. Tento stupeň neodporúčame používať pri súhrnnej klasifikácii žiaka; v čiastkovom hodnotení len vo výnimočných prípadoch (napr. zámerné negovanie vyučovacieho procesu).

Čl. 14.

Klasifikácia predmetu hudobná výchova

(1) Pri hodnotení, priebežnej i súhrnnej klasifikácii v predmete hudobná výchova učiteľ uplatňuje voči žiakovi primeranú náročnosť a pedagogický takt, jeho výkony hodnotí komplexne s prihliadnutím na vynaložené úsilie žiaka.

(2) Charakter hudobnej výchovy vyžaduje hodnotiť postoj žiaka k hudbe, jeho formujúce sa názory na svet, ktorý ho obklopuje, jeho estetické úsudky, snahu vzdelávať sa v hudbe a zlepšovať svoje hudobné prejavy.

(3) Učiteľ musí brať ohľad na predpoklady, ambície, vkus a predchádzajúce výkony žiaka, teda brať do úvahy aj komparačnú funkciu hodnotenia, správne odhadnúť pomer danosti, snahy a záujmu o hudbu a hudobnú výchovu, až potom úroveň hudobných činností a vedomostí.

(4) V rámci predmetu hudobná výchova uplatňuje učiteľ tieto hlavné kritériá:

- a) priebeh vytvárania postojov,
- b) priebeh získavania zručností a spôsobilostí,
- c) priebeh získavania hudobných vedomostí.

(5) Pri hodnotení priebehu vytvárania postojov učiteľ u žiaka primerane veku hodnotí:

- a) záujem o hudobné činnosti a o hudobné umenie v rámci edukačných úloh,
- b) schopnosť spolupracovať pri kolektívnych hudobných prejavoch a edukačných úlohách,
- c) schopnosť posúdiť svoj výkon (hudobné prejavy a vedomosti) a výkon spolužiakov.

(6) Pri hodnotení priebehu vytvárania zručností a spôsobilostí učiteľ u žiaka primerane veku hodnotí:

- a) schopnosť spievať na základe svojich dispozícií intonačne čisto, rytmicky presne so zodpovedajúcim výrazom a využívať získané spevácke, intonačné a sluchové zručnosti a návyky,
- b) orientáciu žiaka v grafickom zázname jednohlasnej melódie,
- c) hru a tvorbu jednoduchých rytmických sprievodov k piesňam na detských rytmických nástrojoch,

- d) orientáciu v znejúcej hudbe na základe dominujúcich výrazových prostriedkov hudby a ich funkcií,
 - e) pochopenie veku primeraných hudobných diel a schopnosť zážitky verbalizovať a zdôvodniť,
 - f) integráciu a transfer hore uvedených zručností a spôsobilostí pri realizácii hudobno-dramatických činností,
 - g) aktivitu a prístup k hudobným činnostiam a k poznávaniu umenia.
- (7) Pri hodnotení priebehu získavania hudobných vedomostí učiteľ u žiaka primerane veku hodnotí:
- a) vedomosti z oblasti hudobnej kultúry a prvkov hudobnej náuky súvisiacich s preberanými edukačnými úlohami,
 - b) poznanie najvýraznejších slovenských folklórnych regiónov, ich typické piesne a tance, slovenské zvykoslovie,
 - c) poznanie mien najvýznamnejších slovenských a svetových hudobných skladateľov a ich najznámejších diel, vedieť ich zaradiť do hudobných období.
- (8) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v predmete hudobná výchova klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 9 až 13 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.
- (9) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak je usilovný, vytrvalý, pracuje primerane svojmu veku prevažne samostatne, tvorivo a pohotovo uplatňuje osvojené zručnosti, vedomosti, návyky v úlohách, ktoré úspešne rozvíja v skupinovom a individuálnom prejave; dokáže vyjadriť veku primerané postoje, názory na hudobné umenie; má aktívny záujem o hudobné umenie; individuálny spev nie je podmienkou, pokiaľ sa úspešne a aktívne realizuje v ostatných hudobných činnostiach.
- (10) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak spĺňa kritériá, ale je menej samostatný, iniciatívny a tvorivý; menej využíva svoje schopnosti v individuálnom a kolektívnom prejave; potrebuje sústavnú pomoc učiteľa.
- (11) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak realizuje úlohy priemerne, chýba mu iniciatívnosť a tvorivosť, je málo aktívny a snaživý, potrebuje sústavnú pomoc a povzbudenie učiteľa.
- (12) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak žiak realizuje edukačné úlohy na nízkej úrovni, bez vlastného vkladu.
- (13) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak nespĺňa kritériá. Tento stupeň neodporúčame používať pri súhrnnej klasifikácii žiaka.

f) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti človek a hodnoty

Čl. 15.

**Klasifikácia predmetov etická výchova, náboženská výchova
a psychosociálny tréning**

- (1) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v tomto predmete klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 2 až 6 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.
- (2) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak je v činnostiach aktívny, využíva naplno svoje osobné predpoklady. Pri riešení teoretických a praktických úloh preukazuje svoju autentickosť, kreativitu a originalitu. V prípade potreby je schopný v plnej miere nachádzať a používať medzipredmetové vzťahy a súvislosti. Má záujem a snahu o rozvíjanie svojich kompetencií. Vie pohotovo zaujať postoj k požadovaným záležitostiam a aktívne vyjadriť svoj vlastný názor.

(3) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak je v činnostiach aktívny, využíva svoje osobné predpoklady. Pri riešení teoretických a praktických úloh preukazuje menšiu mieru autentickosti, kreativity a originality. V prípade potreby je schopný nachádzať a používať medzipredmetové vzťahy a súvislosti. Prejavuje snahu rozvíjať svoje kompetencie. Vie zaujať postoj k požadovaným záležitostiam a vyjadriť svoj vlastný názor.

(4) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak je v činnostiach skôr pasívny, málo využíva svoje osobné predpoklady. Pri riešení teoretických a praktických úloh preukazuje nízku mieru autentickosti, kreativity a originality. Jeho vedomosti a zručnosti sú obmedzené, s problémami aplikuje medzipredmetové vzťahy a súvislosti. Ťažšie zaujíma postoj k požadovaným záležitostiam a s problémami vyjadruje svoj vlastný názor.

(5) Stupeň 4 – dostatočný sa udeľuje výnimočne žiakovi, ktorý je na vyučovacích hodinách pasívny, nespolupracuje. Pri riešení teoretických a praktických úloh neprejavuje autentickosť, kreativitu a originalitu. Jeho vedomosti a zručnosti sú veľmi obmedzené, nedokáže aplikovať medzipredmetové vzťahy a súvislosti. Nevie zaujať postoj k požadovaným záležitostiam a vyjadriť svoj vlastný názor.

(6) Stupeň 5 – nedostatočný sa udeľuje celkom výnimočne žiakovi, ktorý proklamatívne ignoruje výučbu, odmieta spolupracovať, jeho vedomosti a zručnosti sú nedostatočné. Odmieta zaujať postoj k požadovaným záležitostiam a vyjadriť svoj vlastný názor.

g) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti zdravie a pohyb

Čl. 16.

Klasifikácia predmetov telesná a športová výchova a telesná výchova

(1) Za najdôležitejšie pri hodnotení a klasifikácii žiaka v telesnej a športovej výchove a telesnej výchove sa považuje nielen to, aké dôsledky zanechala táto činnosť na zlepšení jeho zdravia, pohybovej gramotnosti a výkonnosti, telesnej zdatnosti, ale vo väčšom rozsahu aj to, či žiak získal k tejto činnosti vzťah, či sa na nej so záujmom zúčastňoval, a to nielen v čase povinného vyučovania, ale aj mimo neho, či pociťoval z nej radosť a potešenie, či sa stala súčasťou jeho životného štýlu. Preto za základné ukazovatele hodnotenia žiaka sa považujú:

- a) posúdenie prístupu a postojov žiaka, najmä jeho vzťahu k pohybovej aktivite a vyučovaniu telesnej a športovej výchovy a jeho sociálneho správania a adaptácie,
- b) rozvoj telesných, pohybových a funkčných schopností žiaka, najmä rozvoj zdravotne orientovanej telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti s prihliadnutím na individuálne predpoklady žiaka,
- c) proces učenia sa, osvojovania, zdokonaľovania a upevňovania pohybových zručností a teoretických vedomostí, najmä orientácia v obsahu učebných programov zostavených učiteľom a realizovaných na jednotlivých školách.

(2) Hodnotenie vzťahu žiaka k telesnej a športovej výchove realizuje učiteľ nielen na základe dlhodobého sledovania prejavov žiaka na vyučovaní, pri ktorej si všíma najmä jeho aktivitu, snahu, samostatnosť a tvorivosť, ale aj na základe jeho aktivity a angažovanosti v školskej i mimoškolskej záujmovej telovýchovnej a športovej činnosti. Úroveň poznatkov v telesnej výchove a športe posudzuje priebežne v procese a môže si na to vytvárať i pomocné vedomostné testy. Na hodnotenie telesného rozvoja, telesnej zdatnosti a všeobecnej pohybovej výkonnosti sa odporúča používať batérie somatometrických a motorických testov. Na hodnotenie zvládnutia obsahu učebných programov používa učiteľ pomocné posudzovacie škály, využíva testy špeciálnej pohybovej výkonnosti a pridrižiava sa štandardov.

(3) Súhrnné hodnotenie žiaka je vyjadrené na vysvedčení. Ide o také súhrnné hodnotenie, aké sa na danej škole používa aj v iných vyučovacích predmetoch. Odporúča sa však priebežne počas vyučovania využívať najmä slovné hodnotenie, pretože

umožňuje presnejšie vyjadriť klady a nedostatky žiakov a pre mnohých je dôležitým a často aj silnejším motivačným činiteľom.

(4) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v týchto predmetoch sa klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 5 až 9 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia. Žiakovi, ktorý na základe lekárskeho potvrdenia zo zdravotných dôvodov neabsolvoval pohybovú časť obsahu vyučovania za klasifikačné obdobie sa na vysvedčení uvedie „oslobodený/oslobodená“.

(5) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak dosahuje výbornú úroveň pri osvojovaní pohybových zručností vzhľadom na svoje individuálne predpoklady. Jeho pohybová výkonnosť a zdatnosť má stúpajúcu tendenciu. Má kladný vzťah k pohybovým aktivitám. Angažuje sa v aktivitách na vyučovacej hodine a v športových činnostiach v čase mimo vyučovania. Je disciplinovaný, kreatívny a dobre pripravený na vyučovanie.

(6) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak je aktívny a dosahuje štandardnú úroveň pri osvojovaní pohybových zručností vzhľadom na svoje individuálne predpoklady. Udržiava si pohybovú výkonnosť a zdatnosť. Zapája sa do pohybových aktivít. Na hodine je aktívny a disciplinovaný. Na vyučovacie hodiny, ktoré pravidelne aktívne absolvuje je dobre pripravený.

(7) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak je v pohybových činnostiach skôr pasívny a nedosahuje pri osvojovaní pohybových zručností takú úroveň, na ktorú má individuálne predpoklady. Neprejavuje záujem a snahu k zlepšeniu svojej výkonnosti a zdatnosti. Nezapája sa samostatne do činností v rámci hodiny a nezapája sa do športových činností mimo vyučovania. V príprave na vyučovanie sa vyskytujú nedostatky. Evidujú sa neodôvodnené absencie na pohybových aktivitách vo vyučovacích hodinách.

(8) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje ak je v prístupe k pohybovým činnostiam ľahostajný a pri osvojovaní pohybových zručností nedosahuje štandard napriek tomu, že má individuálne predpoklady. Neprejavuje záujem o zlepšenie svojho fyzického stavu a potrebných vedomostí. Je neaktívny, veľmi slabo pripravený na vyučovaciu hodinu. Veľmi často neodôvodnene vynecháva aktívnu časť vyučovania.

(9) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak výnimočne klasifikuje, ak je úplne ľahostajný k vyučovaniu, ignoruje obsah vyučovania a odmieta sa zapájať do pohybových činností na vyučovacej hodine. Jeho pohybové zručnosti nedosahujú štandard a neprejavuje záujem o zlepšenie svojej fyzickej zdatnosti. Odmieta sa zapájať aj do kolektívnych činností. Veľmi často neodôvodnene vynecháva vyučovanie.

h) Klasifikácia v predmetoch vzdelávacej oblasti odborné vzdelávanie

Čl. 17.

Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov teoretického vyučovania

(1) Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania⁶⁾ sa v súlade s požiadavkami výkonových štandardov, obsahových štandardov, učebných osnov stanovených v školských vzdelávacích programoch hodnotí:

- a) celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií, zákonitostí a vzťahov a schopnosť vyjadriť ich,
- b) kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,

⁶⁾ § 42 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- c) schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí,
- d) schopnosť využívať a zovšeobecňovať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach,
- e) kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- f) aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
- g) dodržiavanie stanovených termínov,
- h) presnosť, výstižnosť a odborná a jazyková správnosť ústneho, písomného a grafického prejavu,
- i) kvalita výsledkov činnosti,
- j) osvojenie účinných metód samostatného štúdia.

(2) Výchovno-vzdelávacie výsledky v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania sa klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 3 až 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(3) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú výkonové štandardy, obsahové štandardy, učebné osnovy pre teoretické vzdelávanie, celistvo, presne a úplne a chápe vzťahy medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, iba s menšími nedostatkami. Je schopný samostatne študovať vhodné texty.

(4) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú výkonové štandardy, obsahové štandardy, učebné osnovy pre teoretické vzdelávanie, v podstate celistvo, presne a úplne. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a produktívne alebo s menšími podnetmi učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov. Žiak je schopný samostatne alebo s menšou pomocou študovať vhodné texty.

(5) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí nepodstatné medzery. Požadované intelektuálne a motorické činnosti nevykonáva vždy presne. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie za pomoci učiteľa korigovať. Osvojené vedomosti a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh s chybami. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je vcelku správne, nie je vždy tvorivé. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú častejšie nedostatky. Je schopný samostatne študovať podľa návodu učiteľa.

(6) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby. Pri využívaní vedomostí pri výklade a hodnotení javov je nesamostatný. V logickosti myslenia sa vyskytujú závažné chyby a myslenie je spravidla málo tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav má spravidla závažné nedostatky

v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby vie žiak za pomoci učiteľa opraviť. Pri samostatnom štúdiu má veľké nedostatky.

(7) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami celistvo, presne a úplne, má v nich závažné a značné nedostatky. Jeho schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti má veľmi podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie svoje vedomosti uplatniť, a to ani na podnet učiteľa. Neprejavuje samostatnosť v myslení, vyskytujú sa u neho časté logické nedostatky. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou učiteľa. Nevie samostatne študovať.

Čl. 18.

Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov praktického vyučovania

(1) Predmety praktického vyučovania majú charakter praktickej činnosti. Praktické vyučovanie sa vykonáva v týchto hlavných formách: odborný výcvik, odborná alebo umelecká prax, praktické cvičenie.⁷⁾ Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch s prevahou praktického zamerania sa v súlade s požiadavkami výkonových štandardov, obsahových štandardov, učebných osnov stanovených v školských vzdelávacích programoch hodnotí:

- a) vzťah k práci a k praktickým činnostiam,
- b) osvojenie praktických zručností a návykov, zvládnutie účelných spôsobov práce,
- c) schopnosť spolupracovať pri riešení úloh,
- d) využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
- e) aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, talent,
- f) kvalita výsledkov činností,
- g) organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku,
- h) dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarom a starostlivosť o životné prostredie,
- i) dodržiavanie stanovených termínov,
- j) hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci,
- k) obsluha a údržba výrobných alebo laboratórných zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel.

(2) Výchovo-vzdelávacie výsledky v odborných vyučovacích predmetoch v rámci praktického vyučovania sa klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 3 až 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(3) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sústavne prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Pohotovo, samostatne a tvorivo využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Ovláda zručnosti, spôsobilosti, ktoré požadujú výkonové štandardy, obsahové štandardy, učebné osnovy pre praktickú prípravu. Praktické činnosti vykonáva pohotovo, samostatne uplatňuje získané zručnosti a návyky. Bezpečne ovláda postupy a spôsoby práce, dopúšťa sa len menších chýb, výsledky jeho práce sú bez závažných nedostatkov. Účelne si organizuje vlastnú prácu,

⁷⁾ § 43 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

udržiava pracovisko v poriadku. Vedome dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a aktívne sa stará o životné prostredie. Hospodárne využíva suroviny, materiál, energiu. Vzorne obsluhuje a udržiava výrobné alebo laboratórne pomôcky, nástroje, náradie a meradlá. Aktívne prekonáva vyskytujúce sa prekážky.

(4) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Samostatne, ale menej tvorivo a s menšou istotou využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby a v umeleckej praxi nedostatok umeleckých schopností. Výsledky jeho práce majú drobné nedostatky. Účelne si organizuje vlastnú prácu, pracovisko udržiava v poriadku. Vedome dodržiava predpisy o bezpečnosti ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a stará sa o životné prostredie. Pri hospodárnom využívaní surovín, materiálu a energie robí malé chyby. Výrobné alebo laboratórne zariadenia obsluhuje a udržiava s drobnými nedostatkami. Prekážky v práci prekonáva s občasnou pomocou.

(5) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak prejavuje vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu prevažne kladne, s menšími výkyvmi. S pomocou učiteľa uplatňuje získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach sa dopúšťa chýb a pri postupoch a spôsoboch práce a v umeleckej praxi pri využívaní umeleckých schopností, potrebuje občasnú pomoc učiteľa. Výsledky práce majú nedostatky. Vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržiava pracovisko v poriadku. Dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a v malej miere prispieva k tvorbe a ochrane životného prostredia. S pomocou učiteľa je schopný hospodárne využívať suroviny, materiály a energiu. Pri obsluhu a údržbe výrobných laboratórnych zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel ho musí častejšie usmerňovať učiteľ. Prekážky v práci prekonáva s častou pomocou učiteľa.

(6) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak pracuje bez záujmu a vzťahu k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Získané teoretické poznatky vie pri praktickej činnosti využiť len za sústavnej pomoci učiteľa. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch sa dopúšťa väčších chýb. Pri voľbe postupov a spôsobov práce a v umeleckej praxi pri využívaní umeleckých schopností, sústavne potrebuje pomoc učiteľa. Vo výsledkoch práce má závažné nedostatky. Prácu vie organizovať za sústavnej pomoci učiteľa, menej dbá na poriadok pracoviska, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a taktiež o životné prostredie. Porušuje zásady hospodárnosti využívania surovín, materiálu a energie. V obsluhu a údržbe výrobných a laboratórnych zariadení a pomôcok, prístrojov, nástrojov, náradia a meradiel sa dopúšťa závažných nedostatkov. Prekážky v práci prekonáva len s pomocou učiteľa.

(7) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak neprejavuje záujem o prácu a jeho vzťah k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu nie je na potrebnej úrovni. Nevie ani s pomocou učiteľa uplatniť získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má neakceptovateľné nedostatky. Pracovný postup nezvládne ani s pomocou učiteľa. Výsledky jeho práce sú nedokončené, neúplné, nepresné, nedosahujú ani dolnú hranicu predpísaných ukazovateľov. Prácu na pracovisku si nevie organizovať, nedbá na poriadok pracoviska. Neovláda predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a nedbá na ochranu životného prostredia. Nevyužíva hospodárne suroviny, materiál a energiu. V obsluhu a údržbe výrobných alebo laboratórnych zariadení a pomôcok, prístrojov, náradia a meradiel má vážne nedostatky.

Čl. 19.

**Klasifikácia umeleckých a odborných vyučovacích predmetov vo
vzdelávacích programoch umeleckého zamerania**

(1) Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch študijných a učebných odborov skupín 82 (okrem študijných odborov konzervatória) a 85 Umenie a umeleckoremeselná výroba sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- a) stupeň tvorivosti a samostatnosti prejavu,
- b) osvojenie potrebných vedomostí, skúseností, činností a ich tvorivá aplikácia,
- c) poznanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti,
- d) kvalita umeleckého prejavu,
- e) vzťah k umelecko-odborným činnostiam a záujem o ne,
- f) estetické vnímanie, individuálny prístup k umeleckému dielu a k estetike ostatnej skutočnosti,
- g) rozvoj umeleckých schopností a talent.

(2) Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v odborných vyučovacích predmetoch študijných a učebných odborov skupín 82 a 85 Umenie a umeleckoremeselná výroba klasifikujú týchto kritérií uvedených v odsekoch 3 až 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(3) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak je v odborných činnostiach veľmi aktívny. Pracuje tvorivo, samostatne, plne využíva svoje osobné predpoklady a veľmi úspešne ich rozvíja v individuálnych a kolektívnych prejavoch. Jeho prejav je esteticky pôsobivý, originálny a precítený. Osvojené vedomosti, zručnosti a návyky a individuálny rozvoj umeleckých schopností aplikuje tvorivo v nových úlohách. Má výrazne aktívny záujem o umenie a estetiku a prejavuje aktívny vzťah k nim. Úspešne si rozvíja estetické cítenie.

(4) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak je v odborných činnostiach aktívny, tvorivý, prevažne samostatný na základe využívania svojich osobnostných predpokladov, ktoré úspešne rozvíja v individuálnom a kolektívnom prejave. Jeho prejav je esteticky pôsobivý a má len menšie nedostatky z hľadiska požiadaviek učebných osnov. Žiak osvojené vedomosti, zručnosti a návyky a individuálny rozvoj umeleckých schopností aplikuje prevažne tvorivo v nových úlohách. Má aktívny záujem o umenie a estetiku. V požadovanej miere si rozvíja estetické cítenie.

(5) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak je v odborných činnostiach menej aktívny, tvorivý, samostatný a pohotový. Nevyužíva dostatočne tvorivo a samostatne svoje osobné predpoklady a schopnosti v individuálnom a kolektívnom prejave. Jeho prejav je málo pôsobivý, dopúšťa sa v ňom chýb. Jeho vedomosti, zručnosti a návyky majú častejšie medzery a pri ich aplikácii potrebuje pomoc učiteľa. Nemá dostatočne aktívny záujem o individuálny rozvoj umeleckých schopností, umenie a estetiku. Nerozvíja dôslednejšie svoje estetické cítenie.

(6) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak je v odborných činnostiach málo aktívny a tvorivý. Rozvoj jeho osobných predpokladov a jeho prejav sú málo uspokojivé. Úlohy rieši s častými chybami. Svoje minimálne vedomosti a zručnosti aplikuje len s veľkou pomocou. Prejavuje veľmi malú snahu o individuálny rozvoj umeleckých schopností a záujem o činnosti, nerozvíja svoje estetické cítenie.

(7) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak je v odborných činnostiach prevažne pasívny. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho prejav je zväčša chybný a nemá estetickú hodnotu. Minimálne osvojené vedomosti a zručnosti nevie aplikovať.

Neprejavuje záujem o činnosti a nevyvíja potrebné úsilie rozvíjať svoje estetické cítenie a vedome zanedbáva svoje umelecké schopnosti a rozvoj.

Čl. 20.

Klasifikácia umeleckých a odborných vyučovacích predmetov vo vzdelávacích programoch konzervatória

(1) Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch študijných odborov skupiny 82 vyučovaných na konzervatóriu sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- a) kvalita umeleckého prejavu,
- b) individuálnosť v stvárnení umeleckého diela,
- c) kvalita a rozsah zručností (techniky) vytvoriť umelecké dielo v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov,
- d) uplatnenie zákonitostí umeleckého prejavu (štýlovosť),
- e) schopnosť tvorivo aplikovať získané vedomosti, skúsenosti a činnosti,
- f) rozvoj umeleckých schopností a talentu,
- g) pravidelnosť a systematickosť v komplexnom umeleckom vzdelávaní.

(2) Výchovo-vzdelávacie výsledky žiaka sa v odborných vyučovacích predmetoch študijných odborov skupiny 82 vyučovaných na konzervatóriu klasifikujú podľa kritérií uvedených v odsekoch 3 – 7 v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia.

(3) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak je jeho umelecký výkon kvalitný po technickej a umeleckej stránke, prejavuje individuálnosť v stvárnení umeleckého diela, žiak prejavil kvalitu a rozsah zručností, ovláda techniku umeleckého prejavu tak, že dokáže vytvoriť umelecké dielo v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Jeho umelecký prejav je esteticky pôsobivý, originálny a precítený, pričom uplatňuje zákonitosti umeleckého prejavu, najmä štýlovosť a tvorivo aplikuje získané vedomosti, skúsenosti a činnosti. Umelecký výkon žiaka dokumentuje rozvoj jeho umeleckých schopností a talentu, systematickú a sústavnú teoretickú a praktickú vzdelávaciu činnosť.

(4) Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak je jeho umelecký výkon kvalitný, prejavuje individuálnosť v stvárnení umeleckého diela, žiak prejavil kvalitu a rozsah zručností, ovláda techniku umeleckého prejavu tak, že dokáže vytvoriť umelecké dielo v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Jeho umelecký prejav máva menšie nedostatky v správnosti, ale je bez podstatných nedostatkov. Jeho umelecký prejav je esteticky pôsobivý, čiastočne originálny a precítený, pričom uplatňuje zákonitosti umeleckého prejavu, najmä štýlovosť a tvorivo aplikuje získané vedomosti, skúsenosti a činnosti. Umelecký výkon žiaka dokumentuje rozvoj jeho umeleckých schopností a talentu, systematickú a sústavnú teoretickú a praktickú vzdelávaciu činnosť.

(5) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje ak jeho umelecký výkon prejavuje menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti, pričom žiak prejavil primeranú kvalitu a rozsah zručností, ovláda techniku umeleckého prejavu tak, že dokáže vytvoriť umelecké dielo v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Jeho umelecký prejav má menšie nedostatky v správnosti, ale je bez podstatných nedostatkov. Jeho umelecký prejav je esteticky menej pôsobivý, originálny a precítený, pričom uplatňuje zákonitosti umeleckého prejavu, najmä štýlovosť, a čiastočne tvorivo aplikuje získané vedomosti, skúsenosti a činnosti. Umelecký výkon žiaka dokumentuje rozvoj jeho umeleckých schopností a talentu, systematickú a sústavnú teoretickú a praktickú vzdelávaciu činnosť.

(6) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak jeho umelecký výkon prejavuje nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti, pričom žiak prejavil aj určité menej závažné nedostatky v kvalite a zvládnutí rozsahu zručností, ovláda techniku umeleckého prejavu bez podstatných nedostatkov. Dokáže vytvoriť umelecké dielo v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Jeho umelecký prejav máva nedostatky v správnosti, ale je bez podstatných nedostatkov. Jeho umelecký prejav je esteticky málo pôsobivý, menej originálny a precítený. Za pomoci učiteľa dokáže uplatniť zákonitosti umeleckého prejavu, najmä štýlovosť. Umelecký výkon žiaka dokumentuje predpoklad rozvoja jeho umeleckých schopností a talentu napriek nedostatkom v systematickosti a sústavnosti vo vzdelávaní.

(7) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak jeho umelecký výkon, prejavuje nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti, pričom žiak neprejavil kvalitu a rozsah zručností, neovláda požadovanú techniku umeleckého prejavu, nedokáže vytvoriť umelecké dielo v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Jeho umelecký prejav má podstatné nedostatky v správnosti. Jeho umelecký prejav nie je esteticky pôsobivý, originálny a precítený, neuplatňuje zákonitosti umeleckého prejavu, najmä štýlovosť a neaplikuje získané vedomosti, skúsenosti a činnosti. Umelecký výkon žiaka dosiahol svoj vývojový strop nevytvára predpoklad rozvoja jeho umeleckých schopností a talentu.

Čl. 21.

Hodnotenie a klasifikácia správania

(1) Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

(2) Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.

(3) Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 až 7.

(4) Stupňom 1 – veľmi dobré sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.

(5) Stupňom 2 – uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu školského poriadku.

(6) Stupňom 3 – menej uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a voči ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.

(7) Stupňom 4 – neuspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

- (8) Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.
- (9) Žiak nadstavbového, pomaturitného a vyššieho odborného štúdia sa v súlade s osobitným predpisom⁸⁾ neklasifikuje zo správania.

Čl. 22. Opatrenia vo výchove

- (1) Za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, výrazne prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole a záslužný alebo statočný čin, možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.⁹⁾
- (2) Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ, vychovávateľ, majster odbornej výchovy, vedúci strediska praktického vyučovania alebo riaditeľ.¹⁰⁾ V konzervatóriách môže triednemu učiteľovi predložiť návrh na pochvalu alebo iné ocenenie vedúci oddelenia. V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa strednej školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
- (3) Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvala alebo iné ocenenie sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.
- (4) Na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narušá činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť napomenutie alebo pokarhanie¹¹⁾ nasledovne:
- a) napomenutie od triedneho učiteľa,
 - b) napomenutie od majstra odbornej výchovy,
 - c) napomenutie od vedúceho strediska praktického vyučovania,
 - d) pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - e) pokarhanie od majstra odbornej výchovy,
 - f) pokarhanie od vedúceho strediska praktického vyučovania,
 - g) pokarhanie od riaditeľa.
- (5) V konzervatóriách môže vedúci oddelenia predložiť triednemu učiteľovi návrh na uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku 4.
- (6) Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti
- a) podmienené vylúčenie,
 - b) vylúčenie.
- (7) Opatrenie vo výchove podľa odseku 6 možno uložiť žiakovi strednej školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky¹²⁾.

⁸⁾ § 56 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁹⁾ § 58 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁾ § 38 ods. 4 a 5 zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹¹⁾ § 58 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹²⁾ § 19 ods. 1 a 2 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(8) Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov 4 a 6 po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.

(9) Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov 4 a 6 treba previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.

(10) Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku 4 a odseku 6 písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.

(11) V rozhodnutí o uložení opatrenia vo výchove¹³⁾ podľa odseku 6 písm. a) určí riaditeľ skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienene vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ uloží žiakovi opatrenie vo výchove podľa odseku 6 písm. b).

(12) Na rozhodovanie riaditeľa podľa odseku 4 písm. g) a podľa odseku 6 písm. a) sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní.¹⁴⁾

(13) Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do osobného spisu žiaka.¹⁵⁾ Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neplnoletému žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.

Čl. 23.

Celkové hodnotenie

Celkové hodnotenie žiaka¹⁶⁾ na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch, ktoré sa klasifikujú podľa Čl. 2, Čl. 6 až 20 a klasifikáciu jeho správania podľa Čl. 21.

Čl. 24.

Komisionálne skúšky

(1) Žiak strednej školy sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky, ak

- a) vykonáva rozdielovú skúšku,
- b) je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) má on alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch prvého a druhého polroka a do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu klasifikácie prospechu a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiada riaditeľa školy o preskúšanie;¹⁷⁾ ak príslušný predmet vyučuje riaditeľ, môže žiak alebo zákonný zástupca žiaka o preskúšanie požiadať orgán miestnej štátnej správy v školstve,
- d) sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) vykonáva opravné skúšky,

¹³⁾ § 5 ods. 4 písm. j) zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁾ § 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁾ § 11 ods. 3 písm. l) zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁾ § 55 ods. 8 a 9 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁾ § 57 ods. 1 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- f) vykonáva skúšky pri štúdiu podľa individuálneho učebného plánu,
 - g) bol oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,
 - h) koná praktickú skúšku a skúšku z hlavného odboru štúdia na konci prvého a druhého polroka na školách so vzdelávacím programom umeleckého zamerania a konzervatóriách,
 - i) vykonáva skúšky pri štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
 - j) vykonáva skúšky pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
 - k) vykonáva skúšky pri individuálnom vzdelávaní,
 - l) školská inšpekcia zistí nedostatky pri klasifikácii a nariadi komisionálne preskúšanie.¹⁸⁾
- (2) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v prvom polroku¹⁹⁾ alebo v druhom polroku²⁰⁾ v riadnom termíne z predmetu, ktorý sa vyučuje aj v druhom polroku žiak sa klasifikuje na základe výsledkov skúšky podľa ods. 1 písm. b).
- (3) Žiak, ktorého prospech najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku je nedostatočný²¹⁾ alebo ktorý má na konci druhého polroka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov²²⁾ sa klasifikuje na základe výsledkov skúšky podľa ods. 1 písm. e).
- (4) Žiak, ktorý sa vzdeláva podľa medzinárodných programov, po písomnom súhlase Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky je hodnotený podľa pravidiel hodnotenia týchto programov.²³⁾
- (5) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa sám alebo prostredníctvom svojho zákonného zástupcu najneskôr v deň konania skúšky okrem skúšky podľa odseku 1 písm. c sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať komisionálnu skúšku stupňom prospechu nedostatočný.
- (6) Preskúšať žiaka podľa odseku 1 písm. c) možno len vtedy, ak v príslušnom klasifikačnom období ešte nebol z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- (7) O povolení vykonať komisionálnu skúšku podľa odseku 1 písm. a) až k) rozhodne riaditeľ školy. Prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní povoľuje riaditeľ školy.
- (8) Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná. Komisia sa skladá z
- a) predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ alebo ním poverený učiteľ alebo majster odbornej výchovy;
 - b) skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ alebo majster odbornej výchovy vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet,
 - c) prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
- (9) Výsledok komisionálnej skúšky, ktorý vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.

¹⁸⁾ § 13 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁾ § 56 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²⁰⁾ § 56 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²¹⁾ § 56 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²²⁾ § 56 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²³⁾ § 55 ods. 22 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(10) Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje vzdelávanie žiaka, štvrtročne predkladá riaditeľovi školy písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom, na základe ktorej po prerokovaní v pedagogickej rade školy sa vykoná hodnotenie a klasifikácia prospechu žiaka²⁴). Písomná správa o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka obsahuje

- a) údaje identifikujúce žiaka,
- b) hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka,
- c) návrh hodnotenia a klasifikácie žiaka.

Čl. 25.
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa metodický pokyn č. 8/2009-R zo 14. mája 2009 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl v znení metodického pokynu č. 10/2009-R z 15. júla 2009 a v znení metodického pokynu č. 11/2009-R z 25. augusta 2009

Čl. 26.
Účinnosť

Tento metodický pokyn nadobúda účinnosť 1. mája 2011.

Minister

²⁴⁾ § 24 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

OBSAH

Čl. 1.	Úvodné ustanovenia	47
Čl. 2.	Hodnotenie a klasifikácia žiakov	47
Čl. 3.	Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov	48
Čl. 4.	Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu	48
Čl. 5.	Postup pri hodnotení a klasifikácii prospechu	49
A)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI JAZYK A KOMUNIKÁCIA	50
Čl. 6.	Klasifikácia slovenského jazyka a literatúry a vyučovacieho jazyka a literatúry	50
Čl. 7.	Klasifikácia vyučovacieho predmetu cudzí jazyk	51
B)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ.....	55
Čl. 8.	Klasifikácia predmetov dejepis, geografia, občianska náuka a náuka o spoločnosti.....	55
C)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI ČLOVEK A PRÍRODA	57
Čl. 9.	Klasifikácia predmetov fyzika, chémia, biológia a ekológia.....	57
D)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI.....	58
Čl. 10.	Klasifikácia predmetu matematika	58
Čl. 11.	Klasifikácia predmetu informatika.....	60
E)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI UMENIE A KULTÚRA.....	61
Čl. 12.	Klasifikácia predmetu umenie a kultúra.....	61
Čl. 13.	Klasifikácia predmetov výtvarná výchova a výchova umením	64
Čl. 14.	Klasifikácia predmetu hudobná výchova	65
F)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI ČLOVEK A HODNOTY	66
Čl. 15.	Klasifikácia predmetov etická výchova, náboženská výchova a psychosociálny tréning	66
G)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI ZDRAVIE A POHYB.....	67
Čl. 16.	Klasifikácia predmetov telesná a športová výchova a telesná výchova	67
H)	KLASIFIKÁCIA V PREDMETOCH VZDELÁVACEJ OBLASTI ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68
Čl. 17.	Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov teoretického vyučovania	68
Čl. 18.	Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov praktického vyučovania	70
Čl. 19.	Klasifikácia umeleckých a odborných vyučovacích predmetov vo vzdelávacích programoch umeleckého zamerania	72
Čl. 20.	Klasifikácia umeleckých a odborných vyučovacích predmetov vo vzdelávacích programoch konzervatória.....	73
Čl. 21.	Hodnotenie a klasifikácia správania.....	74
Čl. 22.	Opatrenia vo výchove	75
Čl. 23.	Celkové hodnotenie.....	76
Čl. 24.	Komisionálne skúšky	76
Čl. 25.	Zrušovacie ustanovenie.....	78
Čl. 26.	Účinnosť	78

Príloha 14 10 % hodín OKP podľa študijného alebo učebného odboru vyjadrený v presnom počte vyučovacích hodín

Študijný odbor/učebný odbor	ročník	Predpísaný počet hodín OKP podľa ŠkVP na školský rok	10% OKP vyjadrené v počte hodín za školský rok
5356 6, 5356 M, zdravotnícky asistent - denné	3.	462	46
	4.	540	54
5358 M zubný asistent	3.	231	23
	4.	450	45
5370 M masér	3.	330	33
	4.	450	45
5356 N zdravotnícky asistent - externé	1.	96	10
	2.	210	21
5356 M zdravotnícky asistent - externé	2.	64	6
	3.	120	12
5371 H sanitár - externé	1.	256	26

Príloha 15 Pokyny k lyžiarskemu kurzu

V súlade so Zákonom 282/2009 Z. z. VYHLÁŠKA Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 24. júna 2009 o stredných školách, podľa § 48ods. 1 a § 62 ods. 14 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) –podľa § 5, odsek 1 – s účasťou výchovy a vzdelávania žiakov v stredných školách je exkurzia, kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu.

1. Riaditeľ strednej školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec pred uskutočnením kurzu pohybových aktivít v prírode poučí účastníkov o bezpečnosti a ochrane zdravia. O poučení sa vyhotoví písomný záznam. Záznam o poučení podpíšu všetci poučení účastníci a osoba, ktorá poučenie vykonala.
2. Pre žiakov, ktorí sa kurzu pohybových aktivít v prírode nezúčastnia, zabezpečí riaditeľ strednej školy náhradné vyučovanie.
3. Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje vo forme lyžiarskeho kurzu (LK), snoubordingového kurzu, turistického kurzu alebo kurzu iných športov v prírode.
4. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín.
5. Lyžiarsky kurz (SŠ) vedie pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovací predmet telesná výchova alebo iný pedagogický zamestnanec s osvedčením o spôsobilosti viesť lyžiarsky výcvik.
6. Zdravotnú starostlivosť lyžiarskeho kurzu alebo snoubordingového kurzu zabezpečuje vedúci kurzu spolu so zdravotníckym pracovníkom odborne spôsobilým na výkon zdravotníckeho povolania.
7. Ak sa LK zúčastní **viac ako 30 žiakov**, musí byť ustanovený **profesionálny zdravotník**. V stredisku však musí byť Horská služba alebo stála zdravotná služba zabezpečí prevádzkovateľ rekreačného zariadenia.
8. Ak sa LK zúčastňuje **viac ako 60 žiakov**, škola musí zabezpečiť **lekára**.
9. Počas turistického kurzu, kurzu iných športov alebo školského výletu tvorí **skupinu jedného pedagogického zamestnanca najviac 25 žiakov**.
- 10. Jedno lyžiarske družstvo alebo snoubordingové družstvo tvorí najviac 15 žiakov.**
11. Kurz pohybových aktivít v prírode sa môže organizovať **s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka** alebo zástupcu zariadenia alebo s informovaným súhlasom žiaka, ak ide o plnoletého žiaka.
12. Vedúci inštruktor LK v strednej škole zodpovedá za jeho riadnu prípravu a priebeh a za hospodárenie na lyžiarskom kurze. Riadi prácu inštruktorov, zabezpečuje animačný program a dbá o dôsledné dodržiavanie denného programu.
13. Ak počet účastníkov LK **nepresahuje 60 žiakov**, **vedúci inštruktor vedie zároveň výcvik jedného družstva**.
14. Žiaci sú počas a LK poistení. To platí aj pre inštruktorov, zdravotníkov a externých dobrovoľných pracovníkov zázajdu. Vedúcim inštruktorom, inštruktorom a zdravotníkom patrí náhrada cestovných nákladov ako pri pracovných cestách.
15. Riaditeľ školy poverí učiteľa telesnej výchovy ale lyžiarskeho inštruktora – učiteľ školy, ktorého určí za vedúceho zázajdu.

Riadenie lyžiarskeho kurzu:

V rámci svojich kompetencií sa na riadení kurzu podieľajú v rôznej forme riaditeľ školy, vedúci kurzu a inštruktori.

Riaditeľ školy:

- menuje vedúceho kurzu, inštruktorov, lekára (zdravotníka),
- schvaľuje termín a miesto kurzu, plán lyžiarskeho kurzu,
- zabezpečuje plnenie pracovno-právnych a ekonomických predpisov vo vzťahu k zúčastneným pedagogickým pracovníkom,
- kontroluje činnosť na LK, posudzuje a hodnotí záverečné vyhodnotenie LK.

Vedúci lyžiarskeho kurzu:

- pripravuje plán LK a potrebné pomôcky,
- navrhuje personálne obsadenie kurzu,
- zabezpečuje finančné, poisťné a logistické operácie súvisiace s LK,
- riadi a koordinuje činnosť inštruktorov a lekára,
- vedie dennú agendu, rozdeľuje služby, prednášky a pohotovosť,
- zodpovedá za dodržiavanie plánu LK, bezpečnostných a pedagogických zásad počas kurzu,
- rozhoduje o prípadných zmenách v schválených plánoch činností, rieši vzniknuté problémy,
- komunikuje s majiteľmi vlekov a ubytovacích zariadení, v prípade potreby s rodičmi a vedením školy,
- po skončení kurzu vypracuje vyhodnotenie a vyúčtovanie LK, predloží ho vedeniu školy a triednym učiteľom zúčastnených žiakov (rodičom).

Inštruktor:

- organizuje a riadi činnosť svojho družstva, zodpovedá za všetku činnosť členov družstva počas praktického výcviku, za ich zdravie a bezpečnosť,
- kontroluje dochádzku, hodnotí členov družstva,
- podľa plánu LK a pokynov vedúceho sa zúčastňuje na všetkých činnostiach zabezpečujúcich plnenie cieľov kurzu.

Evidencia, kontrola:

Z právneho, organizačného i didaktického hľadiska je potrebné aby vedúci kurzu i inštruktori mali k dispozícii a viedli uvedenú dokumentáciu:

Vedúci lyžiarskeho kurzu:

- plán lyžiarskeho kurzu :
- zoznam účastníkov (s údajmi potrebnými pre ubytovateľa),
- rozdelenie účastníkov do družstiev a (v prípade ubytovania) do izieb,
- kontaktné údaje rodičov,
- poisťnú zmluvu,
- ubytovací poriadok,
- hodnotenie dňa a plán činnosti na nasledujúci deň.

Inštruktori:

- menný zoznam družstva,
- účasť na jednotlivých lekciách,
- úspešnosť v kontrolných cvičeniach (hodnotenie

Platné organizačné zásady pre činnosť na kurze

1. Aktívna činnosť na svahu je platnou vyhláškou určená na 6 vyučovacích hodín.
2. Spravidla sa rozčleňuje do dvoch blokov s vymedzeným časom na regeneráciu a odpočinok žiakov.
3. Maximálny počet žiakov na jedného inštruktora je 15 žiakov.
4. Inštruktorom môže byť iba učiteľ telesnej výchovy, alebo pedagóg s platným osvedčením o absolvovaní základného kurzu lyžovania organizovaného MPC v zmysle schváleného vzdelávacieho programu - Kód ITMS: 26140230002 Lyžiarsky inštruktorský kurz zjazdového lyžovania Číslo akreditácie: 5/2010-KV zo dňa 4. februára 2010.
5. Absolventi lyžiarskych škôl môžu byť inštruktormi lyžiarskeho kurzu len v prípade ak zároveň spĺňajú požiadavky o odbornej a pedagogickej spôsobilosti podľa Vyhlášky 41/1996.
6. Ak je počet žiakov na kurze vyšší ako 60, vedúci kurzu nemá pridelené družstvo a plne sa venuje riadiacej a kontrolnej činnosti.
7. Ak sa LK zúčastní viac ako 30 žiakov je potrebný zdravotník (lekár, medik - poslucháč 4. alebo vyššieho ročníka lekárskej fakulty, kvalifikovaný zdravotník).
8. Ak sa kurz uskutočňuje v mieste vzdialenom od zdravotného strediska zúčastňuje sa ho vždy zdravotník alebo lekár.
9. Lyžiarsky kurz sa nesmie organizovať mimo vyznačených a udržiavaných lyžiarskych svahov.